

REGLEMENT
LEERLINGBOUWPLAATSSUBSIDIE
(versie 1 oktober 2016)

Inhoudsopgave

Artikel 1	Definities	3
Artikel 2	Voorwaarden	4
Artikel 3	Financiële tegemoetkoming	4
Artikel 4	Beëindiging, vermindering of terugvordering	4
Artikel 5	Bezwaar	5
Artikel 6	Bijzondere gevallen	5
Artikel 7	Voorschriften	5
Artikel 8	Reglementswijziging	5
Artikel 9	Inwerkingtreding	5

Artikel 1 Definities

1. Het bestuur: het bestuur van de Stichting Vollandis Fonds (Vollandis), kantoorhoudende te Harderwijk (Postbus 85, 3840 AB Harderwijk).
2. Cao: de cao Bouw & Infra.
3. Cao BTER: cao BTER Bouw & Infra, tot 1-1-2016 de CAO Bedrijfsteigen Regelingen voor de Bouwnijverheid.
4. Leerlingbouwplaats: een volwaardig bouwproject waar deelnemers, die hun opleiding in de beroepsbegeleidende leerweg volgen, zelf alle voorkomende bouwkundige- en infrawerkzaamheden uitvoeren en als zodanig door Vollandis is erkend.
5. Belanghebbende: het opleidingsbedrijf of individuele leerbedrijf die bbl-leerlingen te werk stelt op een erkende leerlingbouwplaats.
6. Opdrachtgever: degene die opdracht geeft om het bouw- of infraproject uit te voeren.
7. Beroepsbegeleidende leerweg (bbl): leerweg binnen het middelbaar beroepsonderwijs voor leerlingen met zowel een arbeids- als onderwijsovereenkomst die doorgaans vier dagen per week werken bij een erkend leerbedrijf, tijdens het werk een praktijkopleiding krijgen en voor het theorieonderwijs gemiddeld een dag per week naar school (het ROC) gaan.
8. Opleidingsbedrijf: een door meerdere werkgevers in de zin van cao opgerichte, landelijk of regionaal werkende rechtspersoon, zonder winstoogmerk, die met leerling-werknemers een beroepspraktijkvormingsovereenkomst en een arbeidsovereenkomst sluit en daarbij als leerbedrijf overeenkomstig de WEB optreedt en die een opleidingswerkplaats heeft ingericht en onderhoudt ten behoeve van de uitvoering van het praktijkdeel van de beroepsopleiding bouw of infra.
9. Individueel leerbedrijf: een werkgever in de zin van de cao die met een leerling-werknemer een beroepspraktijkvormingsovereenkomst en een arbeidsovereenkomst sluit en daarbij als leerbedrijf overeenkomstig de WEB optreedt.
10. Beroepspraktijkvormingsovereenkomst (of praktijkovereenkomst): de overeenkomst die bij aanvang van de bbl-opleiding wordt gesloten tussen de leerling-werknemer, het opleidingsbedrijf of individueel leerbedrijf en de betrokken onderwijsinstelling en waarin de rechten en plichten inzake de uitvoering van de beroepspraktijkvorming zijn vastgelegd.
11. Onderwijsovereenkomst (OOK): een overeenkomst tussen de onderwijsinstelling en de leerling-werknemer waarin de rechten en plichten van beiden zijn vastgelegd.
12. Leerling-werknemer: de werknemer in de zin van de cao die deelneemt aan beroepsopleiding bouw of infra niveau 2 of niveau 3 via bbl conform de WEB.
13. Beroepsopleiding bouw of infra: een opleiding overeenkomstig de bepalingen van de WEB, die opleidt voor een kwalificatie Techniek en gebouwde omgeving, zoals opgenomen in het Centraal Register Beroepsopleidingen (CREBO) met uitzondering van de met uitzondering van de kwalificaties voor dakdekker bitumen en kunststof, dakdekker pannen/leien, natuursteenbewerker ambachtelijk en machinaal en dakdekker riet.
14. Hoofdaannemer: aannemer die rechtstreeks met de opdrachtgever contract(en) heeft.

Artikel 2 Voorwaarden

Een belanghebbende kan voor financiële tegemoetkoming in aanmerking komen indien aan de volgende voorwaarden is voldaan:

1. De deelnemer volgt een beroepsopleiding bouw of infra of een externe beroepsopleiding middels de bbl conform de WEB en op niveau 2 of 3.
2. Belanghebbende valt onder de werkingssfeer van de cao en de cao BTER en voldoet aan de verplichtingen die voortvloeien uit beide cao's, waaronder het afdragen van premies voor de bedrijfstakfondsen ten tijde van de gedeclareerde periode.
3. Belanghebbende, opleidingsbedrijf of individueel leerbedrijf voldoet ten opzichte van de deelnemer aan de verplichtingen zoals vastgelegd in de beroepspraktijkvormingsovereenkomst en/of de onderwijsovereenkomst.
4. Het opleidingsbedrijf of individueel leerbedrijf voldoet aan het reglement erkenning leerbedrijven van de stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB).
5. Belanghebbende is verplicht inzage te verlenen in alle documenten en verder alle inlichtingen te verstrekken die nodig zijn voor de uitvoering van wat in dit reglement is bepaald.

Artikel 3 Financiële tegemoetkoming

1. Er is financiële tegemoetkoming beschikbaar voor de hoofdaannemer die deelnemers op een leerlingbouwplaats te werk stellen.
2. Er is financiële tegemoetkoming beschikbaar voor opdrachtgevers indien de hoofdaannemer recht heeft op financiële tegemoetkoming.
3. De financiële tegemoetkoming wordt aan de hoofdaannemer toegekend nadat er een volledig ingevuld declaratieformulier is aangeleverd.
4. De financiële tegemoetkoming wordt aan de opdrachtgever toegekend nadat er door de hoofdaannemer een volledig ingevuld declaratieformulier is aangeleverd.
5. De hoogte van de financiële tegemoetkoming wordt vastgesteld door het bestuur van Vollandis en wordt gepubliceerd op de website van Vollandis (www.vollandis.nl).
6. De financiële tegemoetkoming moet worden aangevraagd binnen 6 maanden na realisatie van de leerlingbouwplaatsweek.
7. Voor projecten die langer duren dan een jaar wordt de financiële tegemoetkoming per kalenderjaar toegekend.
8. Financiële tegemoetkoming is afhankelijk van het feit of de subsidieverstrekkers - in casu het Ministerie van Binnenlandse Zaken (voorheen VROM) en het O&O-fonds Bouw & Infra - gelden ter beschikking stellen.
9. Belanghebbende is verantwoordelijk voor het aanvragen van de financiële tegemoetkoming, waarbij de bewijslast ten aanzien van de feiten en omstandigheden die recht geven op financiële tegemoetkoming rust op belanghebbende.
10. Indien aan de voorwaarden is voldaan, wordt de financiële tegemoetkoming betaalbaar gesteld. De belanghebbende en- of opdrachtgever ontvangt van Vollandis een specificatie van de betaalbaar gestelde financiële tegemoetkoming. Zes weken na dagtekening van de specificatie wordt deze geacht te zijn geaccepteerd door belanghebbende- en of opdrachtgever.

Artikel 4 Beëindiging, vermindering of terugvordering

1. Het recht op financiële tegemoetkoming vervalt indien niet dan wel niet langer aan de voorwaarden en verplichtingen die voortvloeien uit dit reglement is voldaan.

2. Het bestuur is gerechtigd om de subsidieregeling op elk gewenst tijdstip te beëindigen. Van het stopzetten van de subsidieregeling zullen alle betrokkenen op de hoogte gesteld worden en tevens zal deze mededeling op de website van Volandis geplaatst worden.
3. Het bestuur is gerechtigd een reeds uitbetaalde financiële tegemoetkoming terug te vorderen wanneer het recht op financiële tegemoetkoming is vervallen, dan wel indien een financiële tegemoetkoming ten onrechte is toegekend.
4. Een besluit conform lid 1 en lid 2 wordt schriftelijk medegedeeld.

Artikel 5 Bezwaar

1. Een belanghebbende kan bezwaar maken tegen een besluit zoals bedoeld in artikel 3 lid 10 en artikel 4 lid 4.
2. De termijn voor het indienen van bezwaar bedraagt zes weken. Deze termijn vangt aan met ingang van de dag na dagtekening van de specificatie respectievelijk dagtekening van de schriftelijke mededeling. Een na afloop van deze termijn ingediend bezwaar is niet-ontvankelijk en wordt derhalve niet in behandeling genomen.
3. Het bezwaar dient per gewone post of per email (subsidies@volandis.nl) te worden ingediend bij het bestuur en dient ten minste te vermelden:
 - naam en adres van de bezwaarhebbende;
 - de gronden van het bezwaar;
 - de dagtekening;
 - de ondertekening van de bezwaarhebbende.
4. Bij het bezwaarschrift dient een kopie te worden gevoegd van het besluit waartegen het bezwaar zich richt.
5. Het bestuur doet uitspraak op bezwaar.
6. De bezwaarhebbende heeft geen recht op vergoeding van kosten samenhangende met het bezwaar.

Artikel 6 Bijzondere gevallen

Indien bepalingen van dit reglement in een individueel geval leiden tot niet voorziene of onbedoelde gevolgen, kan het bestuur een regeling treffen om die gevolgen geheel of ten dele te compenseren.

Artikel 7 Voorschriften

Het bestuur is bevoegd nadere voorschriften vast te stellen die nodig zijn voor een verantwoorde uitvoering. Deze voorschriften mogen niet in strijd zijn met de bepalingen in dit reglement.

Artikel 8 Reglementswijziging

Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen.

Artikel 9 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt op 1 september 2014 in werking.