

Uitvoeringsprocedures voor het cao-pakket Individu gerichte Preventiezorg

Bijlage 6 bij de basisovereenkomst tussen Vollandis en Arbodiensten

Contractperiode 1 januari 2020 t/m 31 december 2021

Versiedatum: 10 februari 2020
Document: 4.3

INHOUDSOPGAVE

OVERZICHT VAN WIJZINGEN EN AANVULLINGEN IN VERSIE 4 TEN OPZICHTE VAN 3	4
1. INLEIDING	5
2. ONDERDELEN VAN HET PREVENTIEPAKKET	7
VERPLICHTE INTREDEKEURING (IK)	7
VRIJWILLIG INTREDE-ONDERZOEK (IO)	7
ARBEIDSGEZONDHEIDSKUNDIG ONDERZOEK JONGEREN (AGO-J)	7
PERIODIEK ARBEIDSGEZONDHEIDSKUNDIG ONDERZOEK (PAGO)	7
DUURZAME INZETBAARHEIDSANALYSE (DIA) VOOR WERKNEMERS IN DE CAO BOUW & INFRA	8
GERICHT PERIODIEK ONDERZOEK (GPO)	8
SPREEKUR BEDRIJFSARTS (ARBEIDSSOMSTANDIGHEDEN SPREEKUR)	8
VERVOLGACTIVITEITEN	8
CONTACT MET EEN VERTROUWENSPERSOON	9
TAAKDELEGATIE VAN BEDRIJFSARTSEN NAAR ARTSEN	10
OPLEIDINGSEISEN ARBOPROFESSIONALS	10
3. BEROEPSSPECIFIEKE DIAGNOSTIEK EN BEOORDELING	11
UITGANGSPUNTEN	11
INSTRUMENTEN VOOR DE BEROEPSSPECIFIEKE ARBEIDSGESCHIKTHEIDSBEOORDELING EN DIAGNOSTIEK	11
BEOORDELINGSRICHTLIJNEN ARBEIDSGESCHIKTHEID	11
BEROEPSBESCHRIJVINGEN	12
OVERDRACHTSFOMULIEREN DUURZAME INZETBAARHEID AFBOUW	12
PAGO ⁺ VRAGENLIJST	12
DE WERKVERMOGENINDEX BOUW	12
DE AO-INDICATOR	13
DE SELECTIETOOL LEEFSTIJLBEGELEIDING	13
DE DIAGNOSTISCHE REGEL WERKDRIJK/WERKSTRESS	13
HET MELDEN VAN BEROEPSZIEKTEN	14
4. MEDISCHE KEURING BIJ INTREDE IN DE BEDRIJFSTAK	15
INTREDEKEURINGEN EN -ONDERZOEKEN IN HET KADER VAN ONDERWIJS	15
VERPLICHTE INTREDEKEURING (IK)	16
INTREDE-ONDERZOEK (IO)	17
5. (PERIODIEK) ARBEIDSGEZONDHEIDSKUNDIGE ONDERZOEKEN	19
ARBEIDSGEZONDHEIDSKUNDIG ONDERZOEK JONGEREN (AGO-J)	19
PERIODIEK ARBEIDSGEZONDHEIDSKUNDIG ONDERZOEK (PAGO)	20
DUURZAME INZETBAARHEIDSANALYSE (DIA)	22
SPONTAAN PAGO OF DIA	22
UITVOERINGSPROCEDURE PAGO	23
SPECIFIEK PAGO BIJ RADIOLOGISCH MEDEWERKERS B	23
COMBINATIE PAGO OF DIA – ZAKELIJKE RIJBEWIJSKEURING (C/D)	24
6. SPREEKUR BEDRIJFSARTS (ARBOSPREEKUR)	25
7. WERKZAAMHEDEN MET BIJZONDERE GEZONDHEIDSRISICO'S	26
GPO WERKEN ONDER OVERDRUK	27

GPO WERKEN IN OF MET VERONTREINIGDE GROND EN/OF VERONTREINIGD (GROND)WATER	28
GPO WERKEN OP TERREINEN VAN DE CHEMISCHE INDUSTRIE	30
GPO WERKEN MET ASBEST	31
GPO WERKEN MET PERSLUCHT	32
GPO MACHINISTEN VAN TORENKRAAN, MOBIELE KRAAN OF HEISTELLING	33
GPO OFFSHORE (OLIE/GAS EN WINDENERGIE)	34
GPO ZANDSTEEN	35
8. VERVOLGACTIVITEITEN	37
VERVOLGCONSULT (305)	38
TELEFONISCH OF VIDEO (SKYPE, FACETIME) VERVOLGCONSULT (312)	38
BEDRIJFS- OF WERKPLEKBEZOEK (310)	38
LEEFSTIJLBEGELEIDING, SPREEKUR EN TELEFONISCH CONTACT (701 EN 702)	38
VERVOLGAUDIOMETRIE (322)	40
9. BIOMETRIE EN KWALITEITSEISEN	41
ONDERZOEK VAN HET BLOED	41
ONDERZOEK VAN HET GEHOOR (LUCHTGELEIDINGSAUDIOMETRIE)	41
ONDERZOEK VAN DE LONGFUNCTIE (SPIROMETRIE)	42
ONDERZOEK VAN HET GEZICHTSVERMOGEN (VISUSTEST)	42
INSPANNINGSONDERZOEK (FIETSERGOMETRIE)	43
10. MOGELIJKE EXTRA VERRICHTINGEN	45
11. CAO-VOORZIENINGEN IN DE BEDRIJFSTAK	46
REGELINGEN AFBOUW VOOR DUURZAME INZETBAARHEID	46
UTA WERKDRIKVOORZIENING BOUW & INFRA	46
LOOPBAANONDERSTEUNING BOUW & INFRA	48
BIJLAGE 1: OVERZICHT DECLARATIEREGELS VOLANDIS (ISP)	49
BIJLAGE 2: TAAKDELEGATIE DOOR BEDRIJFSARTSEN AAN ARTSEN	52
BIJLAGE 3: STAPPENPLAN HERSTEL WERKVERMOGEN	54
BIJLAGE 4: GEBOORTEJAREN MET RECHT OP DIA EN PAGO	57
BIJLAGE 5: OVERDRACHTSFOMULIER DIA-ADVIESGESPREK	58
BIJLAGE 6: FREQUENTIE GPO	60
BIJLAGE 7: BEKNOPTTE HISTORIE PREVENTIEZORG IN DE BOUW	61

Overzicht van wijzingen en aanvullingen in versie 4 ten opzichte van 3

In hoofdstuk 2 alinea ingevoegd over taakdelegatie, een alinea over de opleidingseisen voor de arboprofessionals en een grijs kader over de cao-rechten van werknemers op het pakket preventiezorg.

Tekst Intredekeuring (IK) aangevuld.

AGO-J aangepast aan de cao-wijziging van 20 naar 18 jaar oud. Februari 2020 na besluit van DB-cao opnieuw aangepast naar 'tot 19 jaar'.

UTA-personeel heeft middels cao-aanvulling voortaan ook recht op een tweejaarlijks PAGO.

Zo nodig ondersteunt de arbodienst een werknemer met een slechte leesvaardigheid.

De PAGO+ Vragenlijst is nu ook beschikbaar in een Engelstalige hand-out.

Normtijden voor de diverse onderdelen van het cao-pakket preventiezorg zijn verwijderd. De tarieven zijn beschikbaar in bijlage 5 van het contract arbodienst-Volandis (zie website [contractonderdelen](#)).

De DIA-adviseur kan werknemers direct verwijzen voor leefstijlbegeleiding en werkplekbezoek. De uitvoering ligt bij de arbodienst, een voorafgaand PAGO of spreekuur is niet meer nodig.

In een kader: recht op beperkte onderdelen van het cao-pakket na einde deelneming in de cao.

Tekst leefstijlbegeleiding duidelijker beschreven. Linkjes ingevoegd naar de folder van Volandis en hulpmiddelen voor de leefstijladviseurs.

Kwaliteit bloedonderzoek dient gelijk te zijn aan uitvoering door een gecertificeerd lab.

Kwaliteit fietsergometrie. Vanuit de VSG-richtlijn zijn twee onderdelen nadrukkelijker aangegeven: de aanwezigheid van een AED en de doktersassistent beschikt over reanimatievaardigheid.

Bijlage 2 ingevoegd met 'taakdelegatie door bedrijfsartsen aan artsen'.

Bijlage 4: tabel leeftijden PAGO-DIA aangepast, geen onderscheid meer tussen UTA en CAO.

Bijlage 7 ingevoegd met 'beknopte historie preventiezorg in de bouw', februari 2020 een paar aanvullingen.

Auteurs versie 4

Fred Boots, bedrijfsarts

Salomon Stam, beleidscoördinator IPZ

Jan Golsteijn, adviseur IPZ

1. Inleiding

Op basis van de Arbeidsomstandighedenwet (artikel 18) is iedere werkgever verplicht zijn werknemers periodiek in de gelegenheid te stellen aan een arbeidsgezondheidskundig onderzoek deel te kunnen nemen. Werknemers moeten preventief de bedrijfsarts kunnen raadplegen en de bedrijfsarts moet de werkplek kunnen bezoeken. Sociale partners in de Bouw & Infra en Afbouw hebben deze wettelijke verplichtingen lang geleden in de van toepassing zijnde cao's uitgewerkt tot het cao-pakket Individuurgerichte Preventiezorg. Op grond van de cao-afspraken hebben werknemers recht op dit pakket Preventiezorg. De onderdelen die de arbodiensten uitvoeren zijn voor beide cao's gelijk. Vanaf 2017 hebben werknemers in de cao Bouw & Infra vierjaarlijks recht op een gesprek duurzame inzetbaarheid met een adviseur van Vollandis, direct aansluitend aan het PAGO. De uitvoering van de preventiezorg staat beschreven in dit document, met aparte vermelding van specifieke cao-aanvullingen.

Het cao-pakket Individuurgerichte Preventiezorg bestaat uit:

- Verplichte intredekeuring (IK), met second opinion IK en herkeuring IK
- Vrijwillig Intrede-onderzoek (IO)
- Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek Jongeren (AGO-J)
- Periodiek Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek (PAGO)
- Duurzame InzetbaarheidsAnalyse (alléén cao Bouw & Infra: DIA-adviesgesprek in combi met PAGO)
- Gericht Periodiek Onderzoek (GPO)
- Spreekuur bedrijfsarts (Arbeidsomstandigheden spreekuur)
- Vervolgactiviteiten (vervolgconsult, werkplekbezoek, leefstijlbegeleiding)
- Second Opinion op het advies van de bedrijfsarts
- Contact met een vertrouwenspersoon

Ten behoeve van een goede uitvoering van het cao- pakket Individuurgerichte Preventiezorg heeft Vollandis in opdracht van sociale partners uitvoeringsprocedures geformuleerd. Deze uitvoeringsprocedures hebben als doel te komen tot een kwalitatief verantwoorde uitvoering van het onderzoek en de nodige standaardisatie van werkwijzen ten behoeve van een gelijke dienstverlening/behandeling in vergelijkbare situaties. De arbodiensten declareren middels XML-bestanden aan Vollandis (informatiesysteem preventiezorg – ISP) en verstrekken eveneens middels XML-bestanden uitvoeringsgegevens aan ZorgTTP, zoals beschreven in de 'Specificaties informatieverstrekking preventiezorg'.

Mede aan de hand van de door Arbouw en Vollandis geïnventariseerde en geëvalueerde arborisico's op zowel functieniveau als op taakniveau hebben kerndeskundigen advies gegeven over de inhoud en de frequentie van het Periodiek Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek (PAGO). Dit document beschrijft de door Vollandis vastgestelde werkwijzen. Hierbij is tevens rekening gehouden met richtlijnen en wettelijke voorschriften omtrent de frequentie van onderzoek bij bijzondere werkzaamheden. Naast het functiegerichte gedeelte is voorzien in de beoordeling van een aantal algemene gezondheidsaspecten. Vanaf 1 juli 2016 is het PAGO voor deelnemers in de cao Bouw & Infra vierjaarlijks een integraal onderdeel van de Duurzame InzetbaarheidsAnalyse, de DIA. Werknemers hebben vanaf 20-jarige leeftijd tot en met 40 jaar eens per vier jaar recht op een DIA, daarna om en om recht op PAGO (42, 46, 50, 54, 58 en 62 jaar) en DIA (44, 48, 52, 56, 60 en 64 jaar). Vanaf 65 jaar oud hebben werknemers op indicatie een individueel recht op het PAGO. Steigerbouwers hebben een jaarlijks recht op het PAGO.

De DIA is de nieuwe norm in de cao Bouw & Infra. Vanaf 1 juli 2017 geven alle door Vollandis gecontracteerde arbodiensten uitvoering aan de DIA. Dat betekent dat in de gevallen waarin de werknemer op grond van zijn leeftijd recht heeft op een DIA de arbodienst het PAGO niet als een afzonderlijke dienst aanbiedt, maar uitsluitend als PAGO-onderdeel binnen de DIA.

De cao Afbouw kent geen DIA. Waar werknemers die vallen onder de cao Bouw & Infra op grond van hun leeftijd recht hebben op een DIA, hebben werknemers in de Afbouw alleen recht op het PAGO.

In deze uitvoeringsprocedures gaat Vollandis niet in op de automatiseringstechnische zaken (zie hiervoor de 'Specificaties informatieverstrekking Preventiezorg' en het document 'Tools IPZ') en de financiële aspecten (zie hiervoor bijlage 5 van de basisovereenkomst). De actuele versies van deze documenten staan op de [website](#) van Vollandis.

De arbodiensten zijn op grond van de basisovereenkomst met Vollandis verplicht de hier voorgeschreven procedures op alle onderdelen van het cao-pakket Individuele Preventiezorg te hanteren. Dit geldt ook voor het gebruik van de instrumenten voor de beroepspecifieke beoordeling, advisering en begeleiding van de werknemers.

Indien de arbodienst wordt benaderd met vragen over het cao-pakket Individuele Preventiezorg (ook voor vragen over de uitnodigingsprocedure) verwijst de arbodienst de vragensteller **niet** door naar Vollandis. Werkgevers en werknemers mogen verwachten dat de arbodienst zelf deze vragen kan beantwoorden. Als de arbodienst het antwoord op de vraag schuldig moet blijven, kan de arbodienst contact opnemen met de Vraagbaak van Vollandis. Dit is mogelijk per mail, chat of telefoon. De contactgegevens staan op de homepage van Vollandis: www.vollandis.nl

2. Onderdelen van het preventiepakket

Verplichte Intredekeuring (IK)

Op 1 januari 1998 is de Wet op de Medische Keuringen (WMK) ingevoerd. Deze Wet geeft regels tot versterking van de rechtspositie van hen die een medische keuring moeten ondergaan. Slechts voor die beroepen waaraan op het punt van de medische geschiktheid bijzondere eisen moeten worden gesteld, mogen keuringen worden verricht met het oog op het aangaan van een arbeidsrechtelijke verhouding.

De Intredekeuring is op basis van de cao verplicht voor mensen die voor het eerst in de bouw gaan werken of die langer dan drie jaar geen werkzaamheden onder de cao's hebben uitgevoerd. De keuring is alleen voor werknemers die te maken krijgen met bijzondere gezondheids- en veiligheidsrisico's die niet met gangbare maatregelen zijn op te lossen. Als regel geldt dit voor alle werknemers die uitvoerende werkzaamheden op de bouwplaats zullen gaan verrichten, dus niet voor technisch en administratief personeel. Werkgevers mogen geen arbeidsovereenkomst aangaan als de toekomstige werknemer niet geschikt is verklaard voor het werk. De werkgever meldt de werknemer voor een intredekeuring aan bij de arbodienst. De arbodienst nodigt de werknemer uit en rapporteert als regel binnen één week na de aanvraag.

Naast de werknemer ontvangt de beoogde werkgever **met instemming** van de werknemer de uitslag in de vorm van geschikt, ongeschikt, of geschikt onder voorwaarden.

Vrijwillig Intrede-Onderzoek (IO)

Het **vrijwillige** intrede-onderzoek is bestemd voor degene voor wie geen verplichte intredekeuring geldt. De werknemer ontvangt een gericht advies. De werkgever ontvangt van dit onderzoek geen uitslag.

Zowel voor de Intredekeuring (IK) als voor het Intrede-onderzoek (IO) geldt de eis dat betrokken werknemer voor het eerst in de bedrijfstak gaat werken (is gaan werken) of er langer dan 3 jaar niet werkzaam in is geweest. De werknemer kan het Intrede-Onderzoek aanvragen na aanvang van zijn dienstverband. De Intredekeuring dient voor aanvang dienstverband te zijn afgerond.

De aanstellingskeuring is een keuring voor iemand die al werkt in de bouw en die van werkgever wisselt. Het is een onderzoek op verzoek van de werkgever. Het wordt ook betaald door de werkgever. Met de inhoud van de keuring heeft Volandis geen bemoeienis en Volandis ontvangt ook geen gegevens over deze keuring. Voor de aanstellingskeuring gelden dezelfde vereisten met betrekking tot de beoogde functie als aangegeven bij Intredekeuring.

Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek Jongeren (AGO-J)

Jongeren tot de leeftijd van 19 jaar hebben recht op een (vrijwillig) arbeidsgezondheidskundig onderzoek één jaar na intrede in de bedrijfstak. De werknemer krijgt daarbij een gericht advies met betrekking tot een gezonde en veilige invulling van de functie. Daarbij vindt de afweging plaats tussen de belasting van het werk en de belastbaarheid van de werknemer. Volandis verstrekt de opdracht aan de arbodienst om werknemers die een jaar in de bedrijfstak werkzaam zijn uit te nodigen.

Periodiek Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek (PAGO)

Werkgevers zijn verplicht hun werknemers in de gelegenheid te stellen om aan het arbeidsgezondheidskundig onderzoek deel te nemen. Het PAGO in de cao Bouw & Infra is vanaf 20 jaar oud eens per vier jaar een integraal onderdeel van de Duurzame InzetbaarheidsAnalyse (DIA). Volandis verstrekt de opdracht aan de arbodienst om de werknemers die op basis van hun leeftijd en cao-recht aan de beurt zijn uit te nodigen.

Duurzame InzetbaarheidsAnalyse (DIA) voor werknemers in de cao Bouw & Infra

De DIA bestaat uit het Periodiek ArbeidsGezondheidskundig Onderzoek en – in directe aansluiting daarop - het DIA-adviesgesprek door een daarvoor aangewezen adviseur van Vollandis. Vollandis verstrekt de opdracht aan de arbodienst om de werknemers die op basis van hun leeftijd en cao-recht aan de beurt zijn uit te nodigen. Op grond van de basisovereenkomst met Vollandis plant de arbodienst de DIA's via de planningstool van Vollandis en maakt zo nodig aanvullende afspraken met Vollandis. De arbodienst faciliteert de DIA-adviseurs voor de uitvoering van de DIA-adviesgesprekken op de vastgelegde data en locaties. De DIA-adviseur gaat met de werknemer in gesprek over de thema's: Werk veilig, Houd plezier en Kijk Vooruit!

De werknemer en de DIA-adviseur stellen gezamenlijk een compact DIA-actieplan op. Hierin formuleert de werknemer concreet wat hij of zij wil gaan doen om de eigen duurzame inzetbaarheid te verhogen. Hierbij kan de DIA-adviseur doorverwijzen naar de dienstverlening van de samenwerkende partners in de tweedelij. Dit zijn: Bouwloopbaan (Bouwend Nederland), James (CNV), MijnLoopbaanCoach (FNV) en stichting EDI (Expertisecentrum Duurzame Inzetbaarheid). Zij beschikken over eigen loopbaan- en/of opleidingsinstrumenten. De werknemer kan in vrijheid besluiten om het DIA-actieplan geheel, deels of niet te delen met de werkgever.

Gericht Periodiek Onderzoek (GPO)

Het GPO in de bouw is ingericht voor een aantal arbeidsrisico's en/of werkzaamheden die onvoldoende of niet zijn opgenomen in het PAGO. De inhoud en frequentie zijn bepaald op basis van wetgeving, arbeidsrisico's en de PAGO-frequentie. Het recht op het GPO is opgenomen in de cao's. Werknemers die werkzaam zijn in functies met bijzondere gezondheidsrisico's hebben, in aanvulling op het PAGO of de DIA, recht op het Gericht Periodiek Onderzoek (GPO). Vollandis betaalt de GPO-onderdelen als aanvulling op het PAGO. Zonder de combi met het PAGO betaalt de werkgever de kosten van de arbodienst. In het algemeen geldt dat de werkgever op basis van de Arbeidsomstandighedenwet de betrokken werknemers in de gelegenheid moet stellen om aan het arbeidsgezondheidskundig onderzoek (GPO) deel te nemen. Er is **geen** wettelijke verplichting voor de werknemer om van het recht op een GPO gebruik te maken. De verplichting tot deelname aan het GPO geldt vanuit Wet- en regelgeving wel voor "Werken onder overdruk" en Offshore (olie/gas, wind).

De werkgever blijft verantwoordelijk voor het totale arbeidsgezondheidskundige onderzoek van de werknemers in het bedrijf. De bouwnijverheid heeft de basis gedegen ingericht middels het IO, AGO-J en PAGO/DIA met aanvulling in een aantal GPO's. Als uit de RI&E of het V&G-plan arbeidsrisico's naar voren komen die onvoldoende zijn opgenomen in deze onderzoeken, dan vraagt de werkgever advies aan een bedrijfsarts en zo nodig een arbeidshygiënist. Het kan zijn dat specifieke aanvulling nodig is. Bijvoorbeeld bij het werk met gevaarlijke (kankerverwekkende) stoffen, blootstelling aan bacteriën/virussen, blootstelling aan radioactieve straling.

Spreekuur bedrijfsarts (arbeidsomstandigheden spreekuur)

Dit spreekuur is bedoeld voor de werknemer die vragen of klachten heeft over de gezondheid in relatie tot het werk. De werknemer neemt hiervoor zelf contact op met zijn arbodienst. Het 'spreekuur bedrijfsarts' is bedoeld voor preventiezorg en niet voor verzuimbegeleiding.

Vervolgactiviteiten

Het gaat hier om activiteiten ten behoeve van verder onderzoek, begeleiding en/of advies op indicatie van de bedrijfsarts. Dit kan bijvoorbeeld een vervolgconsult, een bedrijfs- of werkplekbezoek of leefstijlbegeleiding zijn. Deze vervolgactiviteiten kunnen ook worden uitgevoerd door andere deskundigen van een arbodienst dan de bedrijfsarts. De vervolgactiviteiten vinden plaats naar aanleiding van een eerdere activiteit in het kader van de uitvoering van het cao-pakket Individuele Preventiezorg.

Second Opinion op het advies van de bedrijfsarts

In de Arbowet is per 1 juli 2017 het recht op een 'second opinion' ingevoerd voor het gezondheidskundige advies van de bedrijfsarts. Vollandis ondersteunt dit recht binnen het cao-pakket individugerichte preventiezorg.

Vollandis kan de werknemer een voorstel doen voor een andere bouw-bedrijfsarts, desgewenst bij een andere arbodienst die een contract met Vollandis heeft. De werknemer kan ook zelf een keuze en afspraak maken bij één van de arbodiensten in de bouw. De bedrijfsarts die het advies heeft gegeven, werkt mee aan het verzoek voor een second opinion. We adviseren de bedrijfsarts een verwijsbrief voor de werknemer te maken met de vraagstelling en de medische dossierstukken. De bedrijfsarts die de second opinion uitvoert, kan de kosten declareren bij Vollandis via een handmatige factuur van de arbodienst.

Let op: de intredekeuring kent al langer een second opinion, te declareren met de activiteitcode 112 'second opinion IK'.

Contact met een vertrouwenspersoon

De arbodienst heeft tenminste één vertrouwenspersoon beschikbaar voor de werknemers in de bouw. Deze vertrouwenspersoon is ervaren in het begeleiden van werknemers die te maken hebben gekregen met agressie en geweld. Hiervan is sprake wanneer een werknemer verbaal of fysiek is bedreigd of aangevallen. Het ongewenste gedrag kan afkomstig zijn van collega's, leidinggevendenden, ingehuurde werknemers, leveranciers, toezichthouders, bewoners. Agressie en geweld kan op verschillende manieren plaatsvinden:

- Verbaal (schelden, schreeuwen, felle discussie)
- Fysiek (schoppen, duwen, slaan, spugen, bijten, vernielen)
- Psychisch (bedreigen, intimideren, chanteren, vernederen, pesten, discriminatie)
- Seksueel (sexting, ongewenst aanraken, aanranding, verkrachting)
- Digitaal (App, berichten, foto's)

De vertrouwenspersoon is een bedrijfsmaatschappelijk werker, arboverpleegkundige, psycholoog of arts. Bij voorkeur zijn bij de arbodienst meerdere vertrouwenspersonen beschikbaar, man en vrouw, en regionaal gespreid. De vertrouwenspersoon kan gebruik maken van de beschikbare vervolgvacatures en zo nodig extra inzet via de handmatige factuur van de arbodienst laten declareren.

Verlet- en reiskosten volgens cao's

- *CAO Bouw:*

Alle kort verzuim (doktersbezoek, PAGO, spreekuur bedrijfsarts, fysiotherapie, begrafenis etc.) valt onder de tijdsparregeling. Voor dit kort verzuim zijn 3 dagen gereserveerd in het Tijdsparfonds. Als de werknemer een dag(deel) verzuimt voor doktersbezoek (of PAGO), dan betaalt de werkgever deze dag of dit dagdeel niet. De werknemer moet deze dag of dit dagdeel dan terughalen uit het Tijdsparfonds.

- *CAO Afbouw (art. 28 lid 2 sub r (kort verzuim):*

De werkgever vergoedt de duur van het verzuim en de reiskosten voor de arbeidsgezondheidskundige onderzoeken en de vervolgvacatures van het cao-pakket preventiezorg.

Taakdelegatie van bedrijfsartsen naar artsen

Het cao-pakket individugerichte preventiezorg is een bijzondere maatwerkregeling die valt onder artikel 14 van de Arbeidsomstandighedenwet en het Arbobesluit (artikels 2.14 en 2.14a). Het is niet toegestaan om taken die door de Wet zijn toebedeeld aan de bedrijfsarts te herschikken naar andere arboprofessionals. Dit geldt voor het PAGO, AGO-J, de GPO's, de IK, het spreekuur bedrijfsarts en het werkbezoek van de bedrijfsarts. Taakdelegatie voor het arbeidsgezondheidskundig onderzoek naar artsen is wel mogelijk. De bedrijfsarts blijft daarbij eindverantwoordelijk. Voor de AIOS-bedrijfsgeneeskunde geldt een stapsgewijs leerproces naar zelfstandig werken onder begeleiding van de bedrijfsarts-opleider. In bijlage 2 van deze uitvoeringsprocedures hebben we uitgebreidere informatie opgenomen. Hierin staan ook de voorwaarden beschreven die Volandis stelt bij de taakdelegatie naar artsen.

Opleidingseisen arboprofessionals

Het contract tussen Volandis en de arbodiensten regelt de opleidingseisen van de arboprofessionals die zij voor de bouw inzetten. De tweedaagse introductiecursus Bouw is verplicht voor bedrijfsartsen, AIOS-bedrijfsgeneeskundigen, werk- en leefstijladviseurs. Bedrijfsartsen, AIOS-bedrijfsgeneeskundigen en werkadvisoren dienen aanvullend de driedaagse verdiepingscursus Bouw met voldoende resultaat te hebben afgerond. Voor de leefstijladviseurs geldt de aanvullende verplichting voor de tweedaagse verdiepingscursus 'leefstijl voor de bouw'. Voor alle andere arboprofessionals gelden geen extra opleidingseisen. Arbodiensten kunnen voor vervolgsconsulten en werkplekbezoek de (bedrijfs)fysiotherapeut, bedrijfsmaatschappelijk werker, (bedrijfs)psycholoog, arbeidshygiënist, veiligheidskundige, arboverpleegkundige, ergonomoom of A&O-deskundige inzetten.

Cao-rechten van werknemers: iedere werknemer die deelnemer is in de cao Bouw & Infra of de cao Afbouw heeft recht op de onderdelen van het individugerichte cao-pakket preventiezorg. Een door Volandis gegeven opdracht aan de arbodienst voor de uitvoering van een PAGO, DIA of AGO-J kan de arbodienst altijd uitvoeren. Na einde deelneming (einde dienstverband) vervalt het recht op vervolgsactiviteiten en aanvullende cao-voorzieningen. Uitzondering voor de arbodienst is een telefonisch vervolgsconsult op het PAGO, DIA, AGO-J of IO. Een gestart traject leefstijlbegeleiding mag blijven doorlopen tot einde traject.

3. Beroepsspecifieke diagnostiek en beoordeling

Uitgangspunten

Voor de structuur van de individuerichte dienstverlening gelden de volgende uitgangspunten:

- Artsen, AIOS-bedrijfsgeneeskunde, bedrijfsartsen, werk- en leefstijladviseurs hebben de door Volandis voorgeschreven bouwspecifieke opleidingen met goed gevolg afgerond
- Bij het onderzoek moet op adequate wijze worden ingespeeld op de beroepsspecifieke aspecten, waardoor de arboprofessionals de onderzoeken gericht op de arbeidsrisico's uitvoeren
- De uitvoering vindt op een uniforme wijze plaats, uitgaande van deze 'uitvoeringsprocedures'
- De arboprofessionals gaan uit van de actuele wet- en regelgeving
- De arboprofessionals houden rekening met de 'stand van techniek en wetenschap'

Instrumenten voor de beroepsspecifieke arbeidsgeschiktheidsbeoordeling en diagnostiek

Ter waarborging van de beroepsspecifieke uitvoering van de arbeidsgezondheidskundige onderzoeken heeft Volandis een instrumentarium ontwikkeld dat is te vinden op onze website: www.volandis.nl/arbodienst. Onderstaande instrumenten en diagnostische regels zijn beschikbaar voor de arbodiensten en -professionals:

- Beoordelingsrichtlijnen Arbeidsgeschiktheid
- Beroepsbeschrijvingen
- Overdrachtsformulieren duurzame inzetbaarheid Afbouw
- Beroepenoverzicht
- PAGO+ Vragenlijst (ingevoerd per januari 2019)
- De Werkvermogenindex Bouw (diagnostische regel)
- De AO-indicator (diagnostische regel)
- De (Pre) selectietool leefstijlbegeleiding (diagnostische regel)
- Werkdruk/werkstress (diagnostische regel)

De resultaten van de diagnostische regels dienen voorafgaand aan het gesprek met de werknemer voor de bedrijfsarts beschikbaar te zijn. Uitzondering hierop is de selectietool leefstijlbegeleiding. Die maakt onderdeel uit van het PAGO-werknemerrapport. De software van het elektronisch medisch dossier presenteert de resultaten aan de bedrijfsarts.

Beoordelingsrichtlijnen Arbeidsgeschiktheid

De bedrijfsarts brengt tijdens een intredekeuring middels het instrument 'beoordelingsrichtlijnen arbeidsgeschiktheid' de belastbaarheid van de aanstaande werknemer of leerling in kaart als er twijfel is aan de arbeidsgeschiktheid en bij een voorgenomen besluit de werknemer ongeschikt te verklaren. De belastinggrafiek met de aangegeven beperkingen (het belastbaarheidsprofiel) vormt een goede basis om het gesprek met de werknemer aan te gaan en advies te geven. De werknemer kan hierop een second opinion van een andere bedrijfsarts vragen. De beoordelingsrichtlijnen zijn ook bruikbaar voor de advisering bij knelpunten in de werkbelasting-belastbaarheid van de werknemer tijdens de DIA, het PAGO, het GPO of het spreekuur bedrijfsarts. Het instrument helpt de werknemer inzicht te geven (reflectie), helpt keuzes maken voor het 'Actieplan' en ondersteunt bij loopbaangesprekken.

Met de beoordelingsrichtlijnen analyseert de bedrijfsarts de belastbaarheid van een werknemer op 27 aspecten van het werk. Ieder aspect kent vier belastbaarheidsniveaus.

Beroepsbeschrijvingen

Ieder beroep in de bouw heeft zijn eigen [beroepsbeschrijving](#) met daarin opgenomen een overzicht van de arbeidsrisico's, maatregelen, arbovriendelijke hulpmiddelen en het belastingprofiel op 27 werkaspecten. Het belastbaarheidsprofiel geeft aan waar de mismatches liggen. De bedrijfsarts kan daarmee advies geven aan de werknemer voor herstel van het werkvermogen, aanpassing van het werk, gebruik van arbovriendelijke hulpmiddelen, herplaatsing, scholing en loopbaan.

Overdrachtsformulieren duurzame inzetbaarheid Afbouw

De cao Afbouw heeft een aantal voorzieningen ter ondersteuning van de duurzame inzetbaarheid van werknemers. De werknemer kan een beroep doen op het traject preventie, het traject bevorderen duurzame inzetbaarheid en de '80-90-100-regeling' indien dat blijkt uit het PAGO. De bedrijfsarts gebruikt voor de onderbouwing een van de beroepspecifieke [overdrachtsformulieren](#) voor werknemers in de Afbouw.

PAGO+ Vragenlijst

Volandis heeft de PAGO-Vragenlijst in de jaren 2017-2018 vernieuwd en per 1-1-2019 ingevoerd als de PAGO+ Vragenlijst. De nieuwe vragenlijst bevat vragen over alle thema's die Volandis belangrijk vindt om actief te kunnen blijven werken tot de pensioendatum. UTA-werknemers die niet op de bouwplaats komen, slaan een serie vragen over. Ook een aantal subvragen zijn voorwaardelijk gesteld. We hebben voor de leesbaarheid gestreefd alle vragen op taalniveau B1 te stellen. De werknemer kan de vragenlijst desgewenst op papier en/of met ondersteuning van de arbodienst invullen. De antwoorden van de PAGO+ Vragenlijst zijn onderdeel van de 'Werkvermogenindex Bouw', de 'AO-indicator', de 'selectietool leefstijlbegeleiding' en de 'diagnostische regel werkdruk/werkstress'.

Vanaf 1-1-2020 is de vragenlijst in een Engelstalige hand-out beschikbaar.

De Werkvermogenindex Bouw

In de PAGO+ Vragenlijst zijn tien vragen opgenomen om de 'werkvermogenindex bouw' (WVI) te berekenen. Het werkvermogen kan hierbij worden opgevat als zowel het lichamelijke als het psychisch vermogen van een werknemer om te voldoen aan de taakeisen van zijn of haar specifieke arbeidssituatie. De WVI loopt van 7 tot 49 en het eindresultaat heeft Volandis ingedeeld in vier categorieën.

Vragenlijstonderdelen

- het aantal ziektedagen
- de mate van plezier in dagelijkse bezigheden
- de mate van actief en fit zijn
- de mate van vertrouwen in de toekomst
- aantal aandoeningen per categorie
- de ervaren hinder van klachten, ziekten of letsels
- het rapportcijfer van het huidige werkvermogen
- het werkvermogen in relatie tot de lichamelijke eisen van het werk
- het werkvermogen in relatie tot de geestelijke eisen van het werk
- de inschatting van de geschiktheid gedurende twee jaar voor het eigen werk

De diagnostische regel houdt rekening met beroep van de werknemer. De eindscore komt uit in vier klassen:

7 - 27 slecht

28 - 36 matig

37 - 43 goed

44 - 49 uitstekend

De AO-indicator

De werkvermogenindex Bouw vormt de basis voor het berekenen van de AO-indicator. Dit is een indicatie voor de kans op langdurige (meer dan een jaar) arbeidsongeschiktheid voor het eigen werk in de komende vier jaar. In combinatie met onderstaande factoren ontstaat een eindresultaat in de range van 2% (zeer lage kans) tot 78% (hoge kans):

- Leeftijd;
- De aanwezigheid van regelmatige ernstige pijnklachten aan het bewegingsapparaat;
- Meer dan drie maanden verzuim in het voorafgaande jaar;
- Combinatie van de laatste twee genoemde criteria.

De selectietool leefstijlbegeleiding

De preselectietool signaleert werknemers die aan het Intrede-onderzoek, het AGO-Jongeren en de PAGO/DIA deelnemen voor leefstijlbegeleiding. Het gaat hierbij om werknemers met een verhoogd risico op hart- en vaatziekten. De tool combineert enkele antwoorden van de PAGO+ Vragenlijst met bloeddruk en lengte/gewicht (de BMI). Een werknemer komt in aanmerking voor leefstijlbegeleiding wanneer hij of zij voldoet aan de onderstaande twee voorwaarden:

1. De deelnemer scoort hoger dan gemiddeld op een combinatie van de volgende factoren: leeftijd, bloeddruk en roken.
2. De deelnemer scoort een verhoogd risico op tenminste één van de volgende factoren: hartklachten, te weinig actief bewegen en/of te hoge BMI.

Het resultaat van het bloedonderzoek met cholesterol- en bloedsuikerwaarden maakt van de preseselectietool de selectietool. Het kan zijn dat een werknemer met verhoogde waarden nu wel een signaal krijgt voor leefstijlbegeleiding. De bedrijfsarts gebruikt deze uitkomst voor de advisering aan de werknemer.

De diagnostische regel werkdruk/werkstress

SKB heeft de diagnostische regel voor werkdruk en werkstress van UTA-werknemers in de bouw ontwikkeld. De regel is gebaseerd op het TNO-model uit het rapport 'Uitvoerders onder druk' (uitgave TNO, oktober 2013). Voor het inschatten van werkdruk en stress gaat de regel uit van de ingevulde vragen van de PAGO+ Vragenlijst. De scores van de werknemer toont de regel in een stoplichtmodel.

De diagnostische regel kent 6 onderdelen:

1. Werkdruk

Minimaal drie signalen uit het vragencluster Werktaken duidt op hoge taakeisen, ofwel verhoogde werkdruk. Hoge taakeisen in combinatie met minimaal drie signalen uit Werkomgeving of twee signalen uit Invloed is een sterk verhoogde werkdruk.

2. Stressverschijnselen

Minimaal één signaal uit het vragencluster Stress en mentale vermoeidheid is een verhoogd stressniveau. Dit verhoogde stressniveau in combinatie met minimaal twee signalen uit Vitaliteit is een sterk verhoogd stressniveau. Een (sterk) verhoogd stressniveau in combinatie met een (sterk) verhoogde werkdruk is werkstress.

3. Indicatie voor interventie

De combinatie van de uitkomst op werkdruk en stressniveau bepaalt het signaalniveau en het voorlopige advies voor de werknemer en bedrijfsarts, zie de tabel op de volgende pagina.

	Laag stressniveau	Verhoogd stressniveau	Sterk verhoogd stressniveau
Lage werkdruk	geen acties	preventie	preventie / curatie
Verhoogde werkdruk	geen acties	preventie	preventie / curatie
Sterk verhoogde werkdruk	preventie	preventie / curatie	preventie / curatie of doorverwijzen

4. Aanwezigheid van één of meer psychische aandoeningen

Een psychische aandoening met een lopend behandeltraject kan een contra-indicatie zijn voor interventies door de bedrijfsarts.

5. Buffers en overige stressoren

De diagnostische regel signaleert ook de factoren die ervoor zorgen dat een werknemer die werkdruk ervaart minder snel of juist sneller stressklachten zal ontwikkelen. Dit zijn de Buffers en Overige stressoren.

6. Overzicht ingevulde antwoorden en signalen

De bedrijfsarts kan de ingevulde vragen inzien en kan zo nodig het resultaat van de regel printen, opnemen in het PAGO-werknemerrapport of overnemen in een verwijfsbrief.

Het melden van beroepsziekten

Bij de uitvoering van het cao-pakket preventiezorg registreert de bedrijfsarts alle diagnoses die aanwezig zijn (de prevalentie). De bedrijfsarts gebruikt hiervoor de meest recente tabellen met de CAS- en CVO-codes. Is de kans op relatie met werkfactoren 50% of hoger, dan zijn aanvullend de codes van het NCvB nodig. Vollandis (Arbouw) zorgde in het verleden voor het doormelden van de beroepsziekten aan het Nederlands Centrum voor Beroepsziekten (NCvB). Deze service mag Vollandis vanaf 1 juli 2017 niet meer verlenen. Blijf het wel vastleggen, want Vollandis wil de bouw goed blijven monitoren. Het Ministerie van SZW staat het doormelden niet meer toe met verwijzing naar de aangescherpte Arbeidsomstandighedenwet met de nieuwe boetebepalingen. De bedrijfsarts dient de beroepsziekte ofwel zelf ofwel via de arbodienst bij het NCvB te melden.

4. Medische keuring bij intrede in de bedrijfstak

Intredekeuringen en -onderzoeken in het kader van onderwijs

Sociale partners hebben besloten dat leerlingen van opleidingstrajecten in de bouw geheel of gedeeltelijk gebruik kunnen maken van het cao-pakket Individuele Preventiezorg. Deze opleidingstrajecten zorgen immers voor instroom (intreders) in de bedrijfstak. Hieronder volgt een korte toelichting op de diverse opleidingstrajecten binnen de bouwnijverheid en bijbehorend recht op keuringen/onderzoeken.

Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs - VMBO

Het VMBO komt voort uit een samenvoeging van MAVO en VBO (voorbereidend beroepsonderwijs). De reguliere VMBO-opleiding vindt grotendeels op school plaats. In de praktijk blijkt echter dat er nogal wat leerlingen zijn die wel het niveau aankunnen, maar niet het vereiste "zitvlees" hebben. Hiervoor is het Leerwerktraject (LWT) in het leven geroepen. Deze leerlingen volgen een deel van de opleiding in de praktijk, door middel van een uitgebreide stage (beroepspraktijkvorming). Het gaat om 3^e of 4^e jaars leerlingen. Sinds 2008 is daar een nieuw fenomeen aan toegevoegd; het Vakcollege. Bij deze vakcolleges ligt het percentage praktijk- en stage-uren fors hoger dan bij het reguliere VMBO.

Beroeps Opleidende Leerweg - BOL

De BOL-opleidingen zijn de vervangers van het vroegere MBO (middelbaar beroepsonderwijs). Het praktijkdeel moet minstens 20% van de studieduur omvatten, maar niet meer dan 60%.

Beroeps Begeleidende Leerweg - BBL

De BBL-opleidingen zijn de vervangers van het voormalige leerlingwezen. Het praktijkdeel omvat 60-80% van de gehele studieduur.

Opleiding	Keuring/onderzoek	Volledig cao-pakket
BBL - 1	Intrede onderzoek	nee*
BBL - 2	Intrede keuring	ja
BBL - 3	Intrede keuring	ja
BBL - 4	Intrede keuring	ja
LWT	Intrede onderzoek	nee*
Vakcollege	Intrede onderzoek	nee*
VMBO	Intrede onderzoek	nee*
BOL - 1	Intrede onderzoek	nee*
BOL - 2	Intrede onderzoek	nee*
BOL - 3	Intrede onderzoek	nee*
BOL - 4	Intrede onderzoek	nee*

*nee betekent **geen** recht op vervolgvacatures

Voer de Intredekeuring uit vóóordat de werknemer begint met het werk of de opleiding. De uitvoering van het Intrede-Onderzoek kan pas plaatsvinden na aanvang van het dienstverband of de opleiding. Voor declaratie van het Intrede-Onderzoek is het registratienummer van de werknemer nodig (het BTER-nummer).

Verplichte Intredekeuring (IK)*Aanvraag/uitnodigingsprocedure*

De toekomstige werkgever (vaak een opleidingsbedrijf BBL 2/3/4) meldt de werknemer bij de arbodienst voor een IK. De werkgever wordt gevraagd de melding schriftelijk aan de arbodienst te bevestigen. In deze bevestiging verklaart de werkgever tevens dat de desbetreffende werknemer de laatste drie jaar niet in de bedrijfstak werkzaam is geweest. Voorts worden daarbij de noodzakelijke administratieve gegevens doorgegeven, zoals de beoogde functie, adresgegevens en geboortedatum van de toekomstige werknemer.

De (bij cao verplichte) Intredekeuring is bedoeld voor mensen die voor het eerst in de bouw gaan werken of die langer dan drie jaar geen werkzaamheden in de bouw hebben uitgevoerd. De keuring is alleen voor werknemers die te maken krijgen met bijzondere gezondheids- en veiligheidsrisico's die niet met gangbare maatregelen zijn op te lossen. Als regel geldt dit voor alle werknemers die uitvoerende werkzaamheden op de bouwplaats zullen verrichten, dus niet voor technisch en administratief personeel. De bedrijfsarts gebruikt voor de beoordeling van de geschiktheid de beroepsbeschrijving met het belastingprofiel in combinatie met de 'beoordelingsrichtlijnen arbeidsgeschiktheid', zie de website van Vollandis: [informatie voor arboprofessionals](#).

De werknemer ontvangt een schriftelijke uitnodiging van de arbodienst met daarin plaats en tijdstip waar de keuring zal plaats vinden. De werkgever betaalt de Intredekeuring in eerste instantie zelf (sinds BTW-wijziging in 2009), waarna deze de Intredekeuring het daaropvolgende jaar vergoed krijgt door Vollandis op basis van de informatie uit ISP.

De arbodiensten geven hoge prioriteit aan de uitvoering van de IK, aangezien voor werkgevers de cao-verplichting geldt dat werknemers vóór de feitelijke tewerkstelling zijn gekeurd. De arbodiensten zullen dan ook ernaar streven binnen 7 dagen na de eerste melding de keuring te hebben afgerond. Naast de werknemer ontvangt ook de werkgever de keuringsuitslag, op voorwaarde dat de werknemer daartoe zijn toestemming heeft gegeven.

Uitvoeringsprocedure Intredekeuring (IK)*Verrichtingen doktersassistent*

- De werknemer één of meerdere door de bedrijfsarts aangegeven vragenlijst(en) laten invullen;
- Uitvoeren biometrie op aangegeven bedrijfsarts:
 - bij de bouwplaatsberoepen zijn een aantal arbeidsrisico's algemeen voorkomend: veiligheid (goed kunnen zien, werk op hoogte), blootstelling aan schadelijk (fijn)stof, lichamelijk zwaar werk, lawaai. Op basis van de richtlijn aanstellingskeuringen volgt voor hen daaruit de volgende biometrie: bloeddruk, visus veraf, longfunctie, audiometrie.
 - In een aantal gevallen heeft de bedrijfsarts een kleurentest, ECG of inspanningstest nodig;
- Administratieve afhandeling.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese;
- Lichamelijk onderzoek op geleide van functie-eisen en anamnese;
- Beoordeling (voor zover van toepassing: biometrie, lichamelijk onderzoek, anamnese);
- Advisering;
- Bij oordeel geschikt: toestemming vragen voor bewaren dossier (voor vergelijk met AGO-J en PAGO);
- Rapportage.

Procedure voor uitslag IK verstrekken aan werknemer en werkgever

De uitslag in de vorm van: geschikt, geschikt onder voorwaarden of ongeschikt, bespreekt de bedrijfsarts met de werknemer. Rapportage van deze uitslag aan de werkgever vindt plaats na uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van betrokken aspirant werknemer.

Intredekeuringen (anders dan aanmelding werkgever)

Intredekeuringen kunnen ook worden uitgevoerd voor mensen die van buiten de bedrijfstak voor een functie in de bouw worden omgeschoold. Dit geldt ook voor jongeren die ter voorbereiding op hun intrede in de bedrijfstak een bouwspecifieke opleiding gaan volgen (zoals machinistenschool SOMA).

Herkeuring

Indien een werknemer moet worden herkeurd, worden de werkgever en de werknemer daarvan in kennis gesteld. Daarbij wordt aangegeven op welke datum de werknemer voor herkeuring wordt verwacht. De werkgever en de werknemer ontvangen uiterlijk een week na de herkeuring de uitslag. De herkeuring IK heeft de vorm van een arbeidsgezondheidskundig spreekuur, waarbij de bedrijfsarts zich baseert op de reeds beschikbare gegevens. Zo nodig kan de bedrijfsarts een onderdeel van de biometrie herhalen of een extra biometrisch onderzoek laten uitvoeren.

Beroepsprocedure: second opinion

Als een werknemer zich niet kan verenigen met het resultaat van de intredekeuring, stelt de arbodienst de werknemer in de gelegenheid zich voor een 'second opinion' tot een andere bedrijfsarts binnen de arbodienst te wenden. Indien dat niet mogelijk blijkt te zijn of op bezwaren stuit van de werknemer, dan verwijst de bedrijfsarts de werknemer naar Vollandis, die vervolgens een andere arbodienst inschakelt. De second opinion intredekeuring is onderdeel van het cao-preventiepakket.

Intrede-Onderzoek (IO)

Het Intrede-Onderzoek valt te beschouwen als een eerste arbeidsgezondheidskundig onderzoek (PAGO). Het is beschikbaar voor een nieuwe werknemer in de bedrijfstak die niet valt onder de verplichte Intredekeuring. De nieuw ingetreden werknemer meldt zich bij de arbodienst voor het maken van een afspraak. Ook kan de werkgever of het opleidingsinstituut een afspraak met de arbodienst hiervoor maken. Nadat de afspraak is gemaakt, ontvangt de werknemer hiervan een schriftelijke bevestiging.

Het advies op basis van een Intrede-Onderzoek stelt de bedrijfsarts alleen aan de werknemer beschikbaar.

Uitvoeringsprocedure Intrede-Onderzoek (IO)*Verrichtingen doktersassistent:*

- Lengte, gewicht;
- Audiometrie;
- Bloed (cholesterol totaal, cholesterol HDL en ratio, HbA1c);
- Visus;
- Bloeddruk/rustpols;
- Longfunctie;
- ECG (leeftijd 40 jaar of ouder);
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese (mede op basis van PAGO-vragenlijst voor de bouwnijverheid);
- Lichamelijk onderzoek (op geleide van functie en anamnese) met specifieke aandacht voor het houdings- en bewegingsapparaat;
- Beoordeling (biometrie, lichamelijk onderzoek, anamnese);
- Beoordeling ECG (indien leeftijd 40 jaar of ouder);

- Beoordelen en bespreken werkvermogenindex, AO-indicator, werkdruk/werkstress en preselectie leefstijlbegeleiding;
- Mondelinge advisering en schriftelijk bevestiging van deze advisering met gebruik van het door Vollandis aangeleverde PAGO-werknemersrapport (binnen 2 weken na datum uitvoering IO);
- Zo nodig inzetten van vervolgactiviteiten.

Let op: Aanstellingskeuring

De aanstellingskeuring is een keuring voor iemand die al werkt in de bouw en van werkgever wisselt. Het is een keuring in opdracht van de werkgever. De kosten zijn voor de werkgever. Met de inhoud van deze keuring heeft Vollandis geen bemoeienis en Vollandis vraagt dan ook geen gegevens over deze keuring. Voor de aanstellingskeuring gelden dezelfde vereisten met betrekking tot de beoogde functie als aangegeven bij Intredekeuring.

5. (Periodiek) Arbeidsgezondheidskundige onderzoeken

Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek Jongeren (AGO-J)

Jongeren hebben recht op een arbeidsgezondheidskundig onderzoek uitgevoerd door de bedrijfsarts één jaar na intrede in de bedrijfstak. De werknemer krijgt daarbij een gericht advies met betrekking tot een gezonde en veilige invulling van de functie. Daarbij vindt afweging plaats tussen de belasting van het werk en de belastbaarheid van de werknemer. Deelname is op vrijwillige basis.

Uitnodigingsprocedure na ontvangst opdracht Volandis

Uitgangspunt voor de procedure is dat werknemers tot 19 jaar die één jaar werkzaam zijn in de bedrijfstak, worden uitgenodigd. Volandis verstrekt opdracht aan de arbodienst om de werknemer uit te nodigen. De arbodienst nodigt daarna de werknemer schriftelijk uit voor het AGO-J. Dit gebeurt binnen een termijn van maximaal één maand na ontvangst van de opdracht. In de brief wordt de werknemer gevraagd telefonisch een afspraak te maken of – indien hij niet wenst deel te nemen – op de meegezonden antwoordbrief de reden hiervan kenbaar te maken en de antwoordbrief retour te zenden. Indien de werknemer niet binnen twee weken op de uitnodiging heeft gereageerd, stuurt de arbodienst een herinneringsbrief.

Na het maken van de afspraak ontvangt de werknemer schriftelijke bevestiging hiervan met bijgevoegd de PAGO+ Vragenlijst (digitaal of op papier). De werknemer wordt verzocht de vragenlijst in te vullen en retour te zenden aan de arbodienst. De werknemer moet altijd de gelegenheid geboden worden een vragenlijst op papier in te vullen in het geval hij/zij moeite heeft met een digitale versie. De werknemer kan toelichting vragen aan de Vraagbaak van Volandis. Zo nodig, bij slechte leesvaardigheid, ondersteunt de arbodienst de werknemer bij het invullen.

Uiterlijk drie maanden na de opdrachtverstrekking dient het AGO-J daadwerkelijk te zijn uitgevoerd.

Uitvoeringsprocedure AGO-J

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte, gewicht;
- Audiometrie;
- Bloed (cholesterol totaal, cholesterol HDL en ratio, HbA1c);
- Visus;
- Bloeddruk/rustpols;
- Longfunctie;
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese (mede op basis van PAGO-vragenlijst voor de bouwnijverheid);
- Lichamelijk onderzoek (op geleide van functie en anamnese) met specifieke aandacht voor het houding- en bewegingsapparaat;
- Beoordeling (biometrie, lichamelijk onderzoek, anamnese);
- Beoordelen en bespreken werkvermogenindex, AO-indicator, werkdruk/werkstress en preselectie leefstijlbegeleiding;
- Mondelinge advisering en schriftelijk bevestiging van deze advisering met gebruik van het door Volandis aangeleverde PAGO-werknemersrapport (binnen 2 weken na datum uitvoering AGO-J);
- Zo nodig initiëren van vervolgactiviteiten.

Periodiek Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek (PAGO)

Met het PAGO zoals opgenomen in de cao, wordt invulling gegeven aan de in de Arbeidsomstandighedenwet vastgelegde verplichting voor de werkgever om de werknemers periodiek in de gelegenheid te stellen een onderzoek te ondergaan, dat er op gericht is de risico's die de arbeid voor de gezondheid van de werknemers met zich mee brengt zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken. Het PAGO is gericht op vroegsignalering van arbeidsrisico's en beroepsziekten om op basis daarvan de werknemer advies te geven over de te nemen maatregelen om duurzaam gezond en veilig in de bedrijfstak te kunnen blijven werken. Indien de werknemer dat wenst wordt hij daarbij ook verder begeleid. Het onderzoek, advies en begeleiding zijn zowel gericht op de gezondheid en leefstijl van de werknemer als op de arbeid en de arbeidsomstandigheden.

Op bedrijfstakniveau zijn op de meest uitgebreide wijze alle arborisico's geïnventariseerd en geëvalueerd. Deze bedrijfstak-RI&E is richtinggevend voor de beroepspecifieke anamnese, beoordeling en advisering van de werknemer in het kader van het PAGO. De instrumenten die op basis van de bedrijfstak-RI&E zijn ontwikkeld dienen bij de uitvoering van het PAGO te worden gebruikt. Dit zijn onder meer:

- Beroepsbeschrijvingen
- Richtlijnen voor de beoordeling van de arbeidsgeschiktheid voor beroepen in de bouwnijverheid
- Richtlijnen voor de sociaal-medische begeleiding bij 10 beroepsgebonden aandoeningen
- Werkvermogenindex
- AO-indicator
- Diagnostische regel werkdruk/werkstress
- De (pre)selectietool leefstijlbegeleiding

Naast het functiespecifieke deel beoordeelt de bedrijfsarts bij het PAGO gelijktijdig een aantal algemene gezondheids- en leefstijlaspecten. Begeleiding en zo nodig vervolgvactiteiten zijn eveneens onderdeel van deze aanvullende cao-voorziening.

Cao's

Werknemers die vallen onder de **cao Bouw & Infra** en de **cao Afbouw** hebben recht op het PAGO: voor alle werknemers tot 40 jaar eens per vier jaar en daarna eens per twee jaar. Werknemers buiten deze cao's hebben geen recht op onderdelen van het cao-pakket preventiezorg. Een werkgever kan ervoor kiezen om deze diensten op eigen kosten te laten uitvoeren door de arbodienst. Bijvoorbeeld voor werknemers in andere cao's of ingehuurde werknemers en ZZP-ers. De eisen van Vollandis voor het aanleveren van gegevens zijn hierop niet van toepassing. Het vierjaarlijkse DIA-adviesgesprek is een aanvulling op het PAGO voor werknemers in de cao Bouw & Infra.

Vooraankondiging

Vollandis stuurt voor aanvang van het kwartaal waarin het recht ontstaat op een PAGO of DIA de werknemer bericht dat hij of zij in de loop van het komende kwartaal een uitnodiging van de arbodienst zal ontvangen. De werknemer krijgt daarbij het advies om van deze uitnodiging gebruik te maken.

Kwartaalopdrachten

Voor de eerste dag van het kwartaal waarin een werknemer een PAGO of DIA-gerechtigde leeftijd bereikt, wordt via ISP aan de arbodienst een opdracht gegeven. De arbodienst waarvoor de werkgever heeft gekozen ontvangt deze opdracht. Indien de arbodienstkeuze van de werkgever bij Vollandis onbekend is, dan verstrekt Vollandis de opdracht aan de zogenaamde "vangnet-arbodienst". In deze contractperiode is dat Arbo Unie.

Jaarplanningsopdrachten

De arbodienst kan met een werkgever een jaarplanning overeenkomen. Vollandis stuurt dan in december van dat jaar alle opdrachten voor het uitnodigen van de werknemers voor het PAGO of DIA vóór aanvang van het nieuwe jaar in één keer naar de arbodienst. De arbodienst dient met de werkgever een planning te maken voor de uitvoering van de arbeidsgezondheidskundig onderzoeken en de DIA's.

Gecombineerde uitvoering van jaarplanningsopdrachten

Op verzoek van bedrijven en na overleg met en instemming van Vollandis kan de uitvoering van de jaarplanningsopdrachten voor twee opeenvolgende jaren worden gecombineerd. Deze uitvoering dient in principe dan wel plaats te vinden in respectievelijk het 4^e en 1^e kwartaal van opeenvolgende jaren. Dit biedt het bedrijf het voordeel dat in een relatief korte tijd met gebruikmaking van het cao-pakket Individuele Preventiezorg ten minste de helft van de werknemers kan worden onderzocht. Voor nadere informatie over voorwaarden voor melding aan en ondersteuning door Vollandis kan contact worden opgenomen met de afdeling Individuele Preventiezorg (IPZ) van Vollandis.

Gecombineerde uitvoering van PAGO of DIA met het GPO

Het is inefficiënt en het leidt tot onnodige kosten voor de werkgever als een werknemer tweemaal in één jaar voor onderzoeken naar de arbodienst moet. Daar waar mogelijk combineert de arbodienst de uitvoering van het GPO met het PAGO of DIA (zie voor frequentie GPO de tabel in bijlage 7). Om te komen tot een efficiënte werkwijze zal veelal overleg en afstemming nodig zijn tussen werkgever/werknemer enerzijds en de arbodienst anderzijds. Het gebruik van jaarplanningsopdrachten kan een bijdrage leveren aan planning van een combinatie PAGO of DIA – GPO. Als sprake is van een gecombineerde uitvoering van PAGO of DIA met het GPO, dan wordt de uitvoeringsprocedure van het PAGO of DIA uitgebreid met de specifieke onderzoeken en aandachtspunten zoals genoemd in de uitvoeringsprocedures van het betreffende GPO.

Uitnodigingsprocedure kwartaal- en jaaropdrachten

Uitgangspunten voor de procedure zijn:

- Iedereen wordt schriftelijk uitgenodigd, er vindt geen enkele selectie vooraf plaats;
- In de uitnodiging wordt nadrukkelijk gewezen op de vrijwilligheid van deelname aan het PAGO of de DIA, met uitleg over de coördinatie door Vollandis;
- Er wordt in alle gevallen in overleg met de werknemer een gerichte afspraak gemaakt (plaats, datum en tijd).

Vollandis heeft enkele [modelbrieven](#) gemaakt die de arbodienst moet inpassen in de correspondentie met werknemers in de bouw. De arbodienst nodigt de werknemer - binnen een termijn van maximaal drie maanden na de kwartaalopdracht van Vollandis - schriftelijk uit voor het PAGO of de DIA. Bij de uitnodigingsbrief is de [DIA-folder](#) bijgevoegd, waarin nadere informatie over het PAGO of de DIA wordt gegeven. De uitnodigingsbrief bevat informatie over de mogelijkheid om online of telefonisch het PAGO of de DIA in te plannen. Reageert de werknemer niet binnen twee weken op de uitnodiging, dan stuurt de arbodienst een herinneringsbrief. Na het maken van de afspraak ontvangt de werknemer een schriftelijke bevestiging waarin opgenomen een link naar de digitale PAGO+ Vragenlijst. Deze brief of mail meldt ook de zaken die de werknemer moet meenemen naar het onderzoek. De werknemer kan bij de arbodienst een papieren vragenlijst aanvragen. Zo nodig, bij slechte leesvaardigheid, ondersteunt de arbodienst de werknemer bij het invullen. De Vraagbaak van Vollandis verstrekt toelichting over het cao-pakket preventiezorg en de procedures.

Uiterlijk zes maanden na ontvangst van de kwartaalopdracht moet het PAGO of de DIA daadwerkelijk zijn uitgevoerd. Let op, de werknemer moet wel binnen een termijn van maximaal één maand na de opdracht van Vollandis zijn uitgenodigd voor het PAGO of de DIA. De arbodienst kan de PAGO-opdracht altijd uitvoeren, ook als de werknemer op de uitvoeringsdatum geen deelnemer meer is in de cao.

Vier maanden na versturing van de opdrachten door Vollandis aan de arbodiensten stuurt Vollandis een brief aan de werknemers van wie de opdracht in ISP nog openstaat of die zonder opgave van reden geen gebruik hebben gemaakt van het PAGO dan wel ondanks de afspraak niet op het PAGO zijn verschenen. In deze brief wordt de werknemer in de gelegenheid gesteld de arbodienst alsnog te bellen voor het maken van een afspraak.

Duurzame InzetbaarheidsAnalyse (DIA)

De DIA is de nieuwe norm voor de combinatie van het PAGO met het DIA-adviesgesprek voor werknemers van de cao Bouw & Infra. Het PAGO vormt een integraal onderdeel van de DIA. Alle werknemers hebben vierjaarlijks recht op de DIA. Dit start op de leeftijd van 20 jaar, en vervolgens in het jaar waarin de werknemer de leeftijd bereikt van: 24, 28, 32, 36, 40, 44, 48, 52, 56, 60 en 64 jaar. In geen enkel geval kan de uitvoering van het PAGO-onderdeel worden losgekoppeld van het DIA-adviesgesprek. Werknemers vanaf 42-jarige leeftijd hebben eens per vier jaar recht op een losstaand PAGO (42, 46, 50, 54, 58, 62 jaar). Werknemers die vallen onder de **CAO Afbouw** (afbouw en natuursteen) hebben geen recht op de DIA. Voor hen geldt alleen het PAGO.

Voorlichtingsmaterialen Vollandis

Vollandis heeft een korte [video](#) (3 minuten) over de DIA gemaakt. Deze is gericht op werkgevers, werknemers en familieleden. Daarnaast is een [DIA-folder](#) beschikbaar op de Vollandis website, te downloaden in PDF. De website bevat aanvullende informatie en links naar tweedelijnspartners in de bouw.

Facilitering van de DIA door de arbodiensten

De arbodienst biedt Vollandis in het kader van de DIA de noodzakelijke ondersteuning ten aanzien van de uitvoering van de DIA-adviesgesprekken in aansluiting op het PAGO-onderdeel. Deze ondersteuning heeft betrekking op:

- Het organiseren van het PAGO-onderdeel in combinatie met het DIA-adviesgesprek zodat sprake is van een integrale DIA-uitvoering;
- Het tijdig reserveren van DIA-adviescapaciteit in het planningssysteem van Vollandis, voorafgaand aan de uitnodigingen voor het PAGO-onderdeel;
- Het correct uitnodigen van de werknemer. In geval de werknemer op grond van de cao recht heeft op de DIA dan wordt deze uitsluitend uitgenodigd voor het PAGO in combinatie met het DIA-adviesgesprek;
- Het bieden van een werkruimte met kantoorfaciliteiten voor de DIA-adviseur van Vollandis, met zo mogelijk een beveiligde internetverbinding;
- Het zorgdragen voor dusdanige voorzieningen zodat de DIA-adviseur de gehele werkdag met voldoende privacy het DIA-adviesgesprek kan voeren;
- Het plannen van ten minste 4 DIA's en ten hoogste 5 DIA's per DIA-adviseur per dag. Uitgangspunt is het realiseren van gemiddeld over een jaar ten minste 4,5 DIA-adviesgesprek per DIA-adviseur per dag;
- Het informeren en motiveren door de bedrijfsarts van de werknemer zodat deze optimaal gebruik maakt van het DIA-adviesgesprek en vervolgactiviteiten;
- Het samen met de werknemer invullen van het overdrachtsformulier voor de DIA-adviseur tijdens de uitvoering van het PAGO-onderdeel. De werknemer neemt de informatie van de bedrijfsarts mee naar het DIA-adviesgesprek en zorgt er zodoende zelf voor dat de DIA-adviseur de relevante aandachtspunten uit het PAGO kan inzien.

Spontaan PAGO of DIA

Werknemers die menen recht te hebben op een PAGO en niet door de arbodienst zijn uitgenodigd of daaraan geen gehoor hebben gegeven, kunnen zich bij de arbodienst melden voor het maken van een afspraak voor een zogenaamd 'spontaan PAGO of spontane DIA'. Er dient in dergelijke gevallen aan drie randvoorwaarden te worden voldaan:

1. De werknemer is werkzaam bij een bedrijf waarop één van de relevante bedrijfstakcao's van toepassing is;
2. Het bedrijf is aangesloten bij de betreffende arbodienst;
3. De werknemer heeft nog niet eerder gebruik van het PAGO gemaakt of heeft bij de laatste keer dat hij voor een PAGO of DIA in aanmerking kwam daar geen gebruik van gemaakt.

Als aan bovengenoemde voorwaarden is voldaan, maakt de arbodienst een afspraak met de werknemer. Deze wordt schriftelijk bevestigd. De uitvoeringsprocedure is gelijk aan die van het PAGO of de DIA. Indien Vollandis geen PAGO- of DIA-opdracht heeft verstrekt, of als de werknemer niet aan de hierboven genoemde drie voorwaarden voor een

'spontaan PAGO of DIA' voldoet, dan kan de arbodienst deze onderzoeken alleen uitvoeren voor rekening van de werkgever.

Indien de arbodienst wordt benaderd met de vraag waarom werknemers niet worden uitgenodigd voor een PAGO of DIA, dan dient de arbodienst de vragensteller **niet** door te verwijzen naar Volandis. Blijft de arbodienst het antwoord op de vraag schuldig, dan kan de arbodienst zelf contact opnemen met Volandis.

Uitvoeringsprocedure PAGO

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte, gewicht;
- Audiometrie;
- Bloed (cholesterol totaal, cholesterol HDL en ratio, HbA1c);
- Visus;
- Bloeddruk/rustpols;
- Longfunctie;
- ECG en gebruik preselectietool leefstijlbegeleiding (bij leeftijd 40 jaar of ouder);
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese (mede op basis van PAGO-vragenlijst voor de bouwnijverheid);
- Lichamelijk onderzoek (op geleide van functie en anamnese) met specifieke aandacht voor het houding- en bewegingsapparaat
- Beoordeling (biometrie, lichamelijk onderzoek, anamnese);
- Beoordeling ECG (indien leeftijd 40 jaar of ouder);
- Beoordelen en bespreken werkvermogenindex, AO-indicator, werkdruk/werkstress en preselectie leefstijlbegeleiding;
- Beoordeling geschiktheid en vaststelling advies;
- Mondelinge advisering en schriftelijke bevestiging van deze advisering met gebruik van het door Volandis ontwikkelde PAGO-werknemersrapport (binnen 2 weken na datum uitvoering PAGO of DIA);
- Uitvoering van het advies zoals bijvoorbeeld een verwijzing naar huisarts, fysiotherapeut of medisch specialist, het gebruik van andere bedrijfstaalfaciliteiten, het initiëren van vervolgonderzoek, bedrijfs- of werkplekbezoeken en de inzet van leefstijlbegeleiding.

Specifiek PAGO bij radiologisch medewerkers B

Laboranten van wegebouwlaboratoria die werken met nucleaire meetinstrumenten in de wegebouw vallen onder de voorschriften die gelden voor werknemers in categorie B radiologische werkers. Aanvullend onderzoek is opgenomen in het reguliere PAGO, voor B-werknemers bestaan geen verplicht medisch onderzoek.

Kwaliteitseisen

De bedrijfsarts dient kennis te hebben van:

- Arbo-Informatieblad 27 'Ioniserende straling'.

Periodiciteit

Vóór aanvang van de werkzaamheden en bij beëindiging van de blootstelling. Voor het overige gelijktijdig met het PAGO.

Uitvoeringsprocedure specifiek PAGO voor medewerkers B

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte, gewicht;

- Audiometrie;
- Bloed (cholesterol totaal, cholesterol HDL en ratio, HbA1c, ery's, leuco's, leuco diff, thrombo's);
- Visus;
- Bloeddruk/rustpols;
- Longfunctie;
- ECG en gebruik preselectietool leefstijlbegeleiding (bij leeftijd 40 jaar of ouder);
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese op basis van de PAGO-vragenlijst en een aantal functiegerichte vragen voor radiologische werkers met speciale aandacht voor:
 - ziekten van bloedbereidende organen;
 - maligniteiten;
 - huidafwijkingen;
 - verhoogde infectiegevoeligheid;
 - mogelijke zwangerschap.
- Lichamelijk onderzoek met speciale aandacht voor:
 - huid;
 - lymfeklieren;
 - schildklier;
 - trommelvliesperforaties;
 - cataract.
- Beoordeling (biometrie, lichamelijk onderzoek, anamnese);
- Beoordeling ECG (indien leeftijd 40 jaar of ouder);
- Beoordelen en bespreken werkvermogenindex, AO-indicator, werkdruk/werkstress en preselectie leefstijlbegeleiding;
- Mondelinge advisering en schriftelijk bevestiging van deze advisering met gebruik van het door Volandis ontwikkelde PAGO-werknemersrapport (binnen 2 weken na datum uitvoering PAGO);
- Zo nodig initiëren van PAGO-vervolgactiviteiten.

Combinatie PAGO of DIA – zakelijke rijbewijskeuring (C/D)

Volandis krijgt geregeld de vraag of het PAGO kan worden gecombineerd met een zakelijke rijbewijskeuring. Houders van het rijbewijs C-CE (vrachtwagenchauffeurs) en D-DE (buschauffeurs) moeten bij iedere vernieuwing een medische verklaring (model CBR) inleveren. De geldigheid van het rijbewijs C en D is met ingang van 2013 in de gehele Europese Unie 5 jaar, zodat houders van een rijbewijs C of D zich elke vijf jaar medisch moeten laten keuren. Bezitters van het C- of D-rijbewijs moeten het geneeskundig verslag dat bij de Eigen Verklaring hoort altijd laten invullen door een geregistreerde bedrijfsarts of een arts verbonden aan een gecertificeerde arbodienst.

Volandis verwacht dat de arbodiensten de verzoeken tot combinatie van keuringen positief beantwoorden om de daarmee gemoeide inspanningen en kosten voor werkgevers tot het minimum te beperken. Daarbij dient echter wel aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:

- het moet gaan om een verzoek van de werknemer of het bedrijf;
- de periodiciteit van het PAGO wordt volledig in acht genomen, met andere woorden: geen extra (spontaan) PAGO om de rijbewijskeuring te kunnen uitvoeren;
- eventuele extra uitvoeringskosten komen volledig voor rekening van de werknemer of het bedrijf;
- de rijbewijskeuring moet worden uitgevoerd conform de wettelijke regelingen, zie de [Regeling eisen geschiktheid 2000](#).

6. Spreekuur bedrijfsarts (arbospreekuur)

In het cao-pakket Individuele Preventiezorg en sinds 2017 ook weer in de Arbeidsomstandighedenwet is voor werknemers het recht opgenomen gebruik te maken van het spreekuur van de bedrijfsarts. Zij kunnen zonder kennisgeving aan de werkgever een spreekuur bedrijfsarts aanvragen bij de arbodienst die de werkgever heeft gekozen voor de preventiezorg. Bijvoorbeeld met vragen over arbeidsrisico's en gezondheid, voor te nemen preventieve maatregelen, de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen, het gebruik van arbovriendelijke hulpmiddelen, vragen over schadelijke en kankerverwekkende stoffen, voorzorgsmaatregelen bij kinderwens en zwangerschap, etc. De bedrijfsarts kan vervolgvactiteiten inzetten vanuit het cao-pakket preventiezorg en/of verwijzen naar de curatieve sector.

Het preventieve spreekuur van de bedrijfsarts (arbospreekuur) moet de arbodienst onderscheiden van het spreekuur in het kader van ziekteverzuimbegeleiding. Het preventieve spreekuur bedrijfsarts is nadrukkelijk niet bedoeld voor dienstverlening in het kader verzuimbegeleiding en/of re-integratie.

Uitvoeringsprocedure Arbospreekuur

Verrichtingen doktersassistent: (normtijd 10 minuten)

- biometrie, voor zover geïndiceerd;
- administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts: (normtijd 30 minuten)

- klacht- of vraaggerichte anamnese, arbeidsanamnese en gericht lichamelijk onderzoek;
- biometrie (voor zover geïndiceerd);
- beoordeling, raadplegen vakliteratuur en/of richtlijnen;
- conclusie;
- advisering;
- rapportage aan de werknemer.

7. Werkzaamheden met bijzondere gezondheidsrisico's

Op grond van Arbowetgeving en de diverse cao's in de bouw hebben werknemers die werkzaam zijn in functies met bijzondere gezondheidsrisico's recht op een Gericht Periodiek Onderzoek (GPO), in aanvulling op het PAGO of de DIA. De werkgever moet de betrokken werknemers in de gelegenheid stellen aan het GPO deel te nemen.

Voor onderstaande werkzaamheden zijn specifieke GPO's vastgesteld:

- Werken onder overdruk (en caissonarbeid);
- Werken in of met verontreinigde grond en/of grondwater;
- Werken op terreinen van de chemische industrie;
- Werken met asbest;
- Werken met onafhankelijke ademlucht (perslucht, leeflucht);
- Werken als machinist van een torenkraan, mobiele kraan of heistelling;
- Werken offshore (olie/gas, wind);
- Werken in de Natuursteenbranche (zandsteen).

Samenloop PAGO of DIA met het GPO

Het is inefficiënt en leidt tot onnodige kosten voor de werkgever als een werknemer tweemaal in één jaar voor onderzoeken naar de arbodienst moet. Daar waar mogelijk dient de arbodienst de uitvoering van het GPO te combineren met het PAGO of de DIA (raadpleeg voor eventuele combinatiemogelijkheden de tabel in bijlage 7). Om te komen tot een efficiënte werkwijze zal veelal overleg en afstemming nodig zijn tussen werkgever/werknemer enerzijds en de arbodienst anderzijds. Het gebruik van jaarplanningsopdrachten kan een bijdrage leveren aan een combinatie van PAGO of DIA met het GPO.

Als sprake is van een gecombineerde uitvoering van PAGO of DIA met het GPO, dan breidt de arbodienst de uitvoeringsprocedure van het PAGO of de DIA uit met de specifieke onderzoeken en aandachtspunten zoals genoemd in de uitvoeringsprocedures van het betreffende GPO.

Opdrachtverstrekking GPO

De aanvraag voor een GPO geschiedt door de werkgever (voor/namens de in aanmerking komende werknemers) of door de werknemer zelf. Hierbij zal in samenspraak tussen werkgever en arbodienst worden gestreefd naar een samenloop GPO-PAGO/DIA. Volandis verstrekt geen opdrachten voor het GPO. De verantwoordelijkheid voor het juiste arbeidsgezondheidskundige onderzoek bij bijzondere arbeidsrisico's ligt bij de werkgever. De bedrijfsarts van de arbodienst adviseert desgevraagd aan de werkgever en/of de OR en PVT over de inhoud en de frequentie hiervan.

Specifieke vragenlijsten GPO

Volandis heeft geen specifieke vragenlijsten voor het GPO ontwikkeld. Op basis van informatie aanwezig in het Volandis-instrumentarium en de in het GPO-protocol aangegeven specifieke informatie, kan de bedrijfsarts een functiespecifieke anamnese uitvoeren. Bij samenloop van PAGO of DIA met het GPO gebruikt de arbodienst de PAGO+ Vragenlijst, waar nodig door de bedrijfsarts aan te vullen met specifieke vragen.

Onderzoeksresultaten GPO

De uitslag van een GPO wordt alleen aan de werknemer gegeven. Indien de werknemer dit wenst, kan de bedrijfsarts de uitslag in de vorm van een schriftelijke 'geschiktheidsverklaring' of 'bewijs van deelname' geven. Een uitzondering geldt voor het wettelijk verplichte GPO "Werken onder overdruk". Van dit onderzoek wordt de uitslag aan de werknemer en aan de werkgever gegeven. Uiteraard geldt ook hierbij dat de bedrijfsarts de resultaten met de werknemer bespreekt en pas na uitdrukkelijke toestemming naar de werkgever verzendt.

Let op: de arbodienst meldt ook de uitgevoerde GPO's aan Vollandis via ISP en verstrekt de gevraagde uitvoeringsgegevens via ZorgTTP.

GPO Werken onder overdruk

Een persoon die wordt belast met het verrichten van duikarbeid, caissonarbeid en overige arbeid onder overdruk moet voor aanvang van deze werkzaamheden medisch geschikt bevonden zijn. Verder moet het medisch onderzoek jaarlijks worden herhaald. Dit arbeidsgezondheidskundig onderzoek moet worden uitgevoerd door gecertificeerde duikerartsen. Vollandis volgt voor de certificering de geldende Ministeriële Regeling.

Periodiciteit

Voor aanvang van de werkzaamheden en verder jaarlijks. Indien de werknemer in een jaar tevens rechts heeft op een PAGO of DIA, dan worden beide onderzoeken gecombineerd uitgevoerd (zie ook Samenloop PAGO-GPO).

Kwaliteitseisen

- De keuring voor aanvang van de arbeid onder overdruk moet worden uitgevoerd door een duikerarts in het bezit van het certificaat **duikerarts B** (zie voor de actuele eisen de Ministeriële Regeling).
- Periodieke keuringen (jaarlijks) kunnen door artsen met het certificaat duikerarts A worden uitgevoerd.
- Na een doorgemaakte duikziekte, zoals decompressieziekte, luchtembolie of een aandoening genoemd als absolute contra-indicatie, dient het medisch onderzoek plaatst te vinden door een duikersarts met het certificaat **duikerarts B**.

Uitvoeringsprocedure GPO Werken onder overdruk

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte/gewicht;
- Visus;
- Longfunctie;
- Audiogram;
- Urine (eiwit, glucose, bloed);
- Bloed (Erythrocyten, Thrombocyten, Leucocyten, Leucocytendifferentiatie, BSE, HbA1c, Hb en Ht), op indicatie sikkelcelanemie uitsluiten;
- Inspanningsfysiologisch onderzoek: fiets- of loopbandergometrie (minimum eis 40 ml/kg/min. aerobisch vermogen);
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese met speciale aandachtspunten (zie ook bijlage XVII bij de Arbeidsomstandighedenregeling hoofdstuk 6 artikel 6.7):
 - algemene fysieke conditie;
 - recent doorgemaakte infectieziekten;
 - neurologische ziekten;
 - endocriene organen; hart-/vaataandoeningen;
 - maag-/darmaandoeningen;
 - nierziekten;
 - bloedafwijkingen;
 - maligniteiten;
 - luchtwegaandoeningen;
 - Keel-Neus-Oor-Gebit;
 - psychische aandoeningen;
- Lichamelijk onderzoek op geleide van anamnese;

- Beoordeling (anamnese, lichamelijk onderzoek, biometrie, inspanningsfysiologisch onderzoek: fiets- of loopbandergometrie);
- Advisering;
- Rapportage aan werknemer;
- Rapportage aan werkgever (verklaring geschiktheid).

Bij de keuring voor aanvang werkzaamheden onder overdruk (1^e keuring) - X-thorax

Indien met perslucht wordt gewerkt is er ook gericht medisch onderzoek noodzakelijk om de geschiktheid voor dat werk te bepalen. Zie hiervoor de uitvoeringsprocedure GPO Perslucht.

GPO Werken in of met verontreinigde grond en/of verontreinigd (grond)water

In verontreinigde grond en verontreinigd (grond)water kunnen voor de gezondheid schadelijke stoffen zitten. Het GPO is gericht op het beoordelen van de geschiktheid van de werknemer om met de noodzakelijke persoonlijke beschermingsmiddelen te kunnen werken, het voorkomen van gezondheidsschade (primaire preventie) en vroegtijdige opsporing van schadelijke invloed op de gezondheid (secundaire preventie). De basis voor dit GPO is gelegen in de artikelen 4.10a (arbeidsgezondheidskundig onderzoek), 4.10b (biologische monitoring) en 4.10c (dossiers en registratie) van het Arbeidsomstandighedenbesluit. De bedrijfsarts schenkt specifiek aandacht aan bijzondere risicogroepen (zwaneren, vrouwen in lactatieperiode, werknemers met kinderwens, werknemers met chronische ziekten en/of medicatiegebruik).

De bedrijfsarts of de arbodienst heeft inzage in de lijst met blootgestelde werknemers en heeft toegang tot alle bedrijfs- en meetgegevens die nodig zijn om de blootstelling te kunnen beoordelen. De bedrijfsarts geeft op basis van alle informatie advies over de inhoud van het arbeidsgezondheidskundig onderzoek, de periodiciteit (frequentie) en de persoonlijke beschermingsmiddelen. Zo nodig kan de bedrijfsarts hiervoor samenwerken met een arbeidshygiënist, veiligheidskundige en/of andere deskundigen.

Periodiciteit

Het GPO wordt uitgevoerd als een werknemer (18 jaar of ouder) voor het eerst werkzaamheden gaat verrichten waarbij blootstelling aan schadelijk stoffen mogelijk is. Vervolgens heeft de werknemer die deze werkzaamheden blijft uitvoeren op basis van de cao's in de bouw recht op een jaarlijks vervolg GPO. Indien de werknemer in een jaar tevens rechts heeft op een PAGO of DIA, dan combineert de arbodienst beide onderzoeken (zie ook Samenloop PAGO-GPO). Bij vragen en gezondheidsklachten kan de werknemer een beroep doen op het spreekuur bedrijfsarts.

In de CROW-400 staat vermeld dat de bedrijfsarts de termijn van één jaar (met uitloop van een maand) met een afweging van de arbeidsrisico's kan verlengen tot maximaal twee jaar voor de A- en B-keuring.

Kwaliteitseisen

De betrokken arbodienst-medewerkers dienen kennis te hebben van:

- Relevante Wet- en regelgeving.
- De Leidraad 'Addendum voor PMO bij blootstelling aan gevaarlijke stoffen'; uitgave NVAB, 2018.
- Arbo-Informatieblad 22 'Werken met verontreinigde grond, verontreinigd (grond)water en verontreinigde waterbodem'; uitgave SdU uitgevers, 4^e druk; 2011.
- CROW publicatie 400 'Werken in en met verontreinigde bodem'; richtlijn voor veilig, zorgvuldig en risicogestuurd werken; uitgave CROW, 2^e druk; december 2017.
- Toepassing en beperkingen van het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen.
- De bijzondere gezondheidseisen die aan werkers met verontreinigde grond of water worden gesteld.

Uitvoeringsprocedure GPO Werken in of met verontreinigde grond en/of verontreinigd (grond)water

Het audiogram is niet opgenomen in het GPO omdat dit al vierjaarlijks en vanaf 40 jaar tweejaarlijks onderdeel is van het PAGO. Het ECG zit ook vanaf 40 jaar oud in het PAGO.

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte, gewicht (BMI);
- Bloeddruk;
- Visus (scherp zien veraf, kleurenzien).
- Longfunctie;
- ECG (indien nodig)
- Urine (eiwit, glucose, bloed);
- Bloed (volledig bloedbeeld (met erythrocyten, thrombocyten, leucocyten, leucocytdifferentiatie), gamma-GT, ASAT, ALAT, ureum, creatinine);
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese met speciale aandachtspunten:
 - algemene fysieke conditie (uithoudingsvermogen);
 - huidaandoeningen;
 - luchtwegaandoeningen;
 - het reukvermogen
 - oogaandoeningen
 - allergieën;
 - gezondheidsklachten die mogelijk gerelateerd zijn aan bodemsaneringwerkzaamheden.
- Lichamelijk onderzoek op geleide van anamnese en het V&G-plan;
- Belemmeringen voor het dragen van de voorgeschreven PBM's (haardracht, gezichtsbeharing, piercing, bril).
- Beoordeling (anamnese, lichamelijk onderzoek, biometrie);
- Advisering;
- Rapportage aan werknemer;
- Rapportage aan werkgever, op verzoek werknemer (bewijs deelname, geschiktheid).

Biologische (effect)monitoring en arbeidshygiënisch onderzoek

In aanvulling op dit protocol kan het gewenst zijn bij daadwerkelijke blootstelling aan specifieke schadelijke stoffen arbeidshygiënische (persoonlijke) metingen en/of biologische (effect)monitoring uit te voeren. Voor de facturering van aanvullende onderzoeken is voorafgaande toestemming van Volandis vereist (zie hoofdstuk 10: Extra verrichtingen). De arbodienst zorgt voor adequate afstemming van de diensten en de kosten met de bouwwerkgever.

Werken onder fysiek zware omstandigheden

Het kan voor bijzondere projecten waarbij wordt gewerkt in vloeistof- en/of gasdichte pakken in combinatie met buitenluchtonafhankelijke adembescherming (perslucht, leeflucht via slangen) nodig zijn het GPO aan te vullen met een inspanningsfysiologisch onderzoek (minimumeis 40 ml/kg/min. aeroob vermogen, vergelijkbaar met repressief brandweerpersoneel). De CROW-400 noemt het arbeidsgezondheidskundig onderzoek met deze aanvulling de C-keuring.

Voor deze werkzaamheden gelden eisen voor een bij het werk en klimaat passend werkschema (bewaking van de vochtbalans, werk- en rusttijden). Zie ook hoofdstuk 9: Inspanningsfysiologisch onderzoek: fiets- of loopband-ergometrie.

Wetgeving bewaren medisch dossier

Alle informatie die verzameld is voor de advisering van werknemers die blootstaan aan kankerverwekkende stoffen en processen blijft tenminste tot 40 jaar na einde blootstelling opgenomen in het medische dossier van de werknemer.

Indien met perslucht wordt gewerkt is er ook gericht medisch onderzoek noodzakelijk om de geschiktheid voor dat werk te bepalen. Zie hiervoor de uitvoeringsprocedure GPO Perslucht.

GPO Werken op terreinen van de chemische industrie

Werknemers die werkzaamheden op terreinen van de chemische industrie dienen uit te voeren kunnen daarbij blootgesteld worden aan toxische stoffen. Het onderzoek is gericht op een vroegtijdige ontdekking van mogelijke gezondheidsschade en tevens gericht op de beoordeling van de geschiktheid voor deze werkzaamheden.

Periodiciteit

Het GPO wordt uitgevoerd als een werknemer voor het eerst werkzaamheden gaat verrichten waarbij blootstelling aan schadelijk stoffen mogelijk is. Vervolgens vindt dit onderzoek jaarlijks plaats. Indien de werknemer in een jaar tevens rechts heeft op een PAGO of DIA, dan worden beide onderzoeken gecombineerd uitgevoerd (zie ook Samenloop PAGO-GPO).

Kwaliteitseisen

De betrokken arbodienst-medewerkers dienen kennis te hebben van:

- Arbo-Informatieblad 31 - Gezondheidsrisico's van gevaarlijke stoffen;
- Toepassing en beperkingen van gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen;
- De bijzondere gezondheidseisen die aan werknemers worden gesteld die kunnen worden blootgesteld aan toxische/gezondheidsschadelijke stoffen.

Als uitgangspunt gelden dezelfde eisen we stellen bij het GPO werken met verontreinigde grond en/of grondwater.

Uitvoeringsprocedure GPO Werken op terreinen van de chemische industrie

Het audiogram is niet opgenomen in het GPO omdat dit vierjaarlijks en op oudere leeftijd tweejaarlijks onderdeel is van het PAGO. Het ECG is vanaf 40 jaar oud onderdeel van het PAGO.

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte, gewicht (BMI);
- Bloeddruk;
- Visus (scherp zien veraf, kleurenzien).
- Longfunctie;
- ECG (indien nodig)
- Urine (eiwit, glucose, bloed);
- Bloed (volledig bloedbeeld (met erythrocyten, trombocyten, leucocyten, leucocytdifferentiatie), gamma-GT, ASAT, ALAT, ureum, creatinine);
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese met speciale aandachtspunten:
 - algemene fysieke conditie (uithoudingsvermogen);
 - huidaandoeningen;
 - luchtwegaandoeningen;
 - het reukvermogen
 - oogaandoeningen

- allergieën;
- gezondheidsklachten die mogelijk gerelateerd zijn aan bodemsaneringwerkzaamheden.
- Lichamelijk onderzoek op geleide van anamnese en het V&G-plan;
- Belemmeringen voor het dragen van de voorgeschreven PBM's (haardracht, gezichtsbehaving, piercing, bril).
- Beoordeling (anamnese, lichamelijk onderzoek, biometrie);
- Advisering;
- Rapportage aan werknemer;
- Rapportage aan werkgever, op verzoek werknemer (bewijs deelname, geschiktheid).

Biologische (effect)monitoring en arbeidshygiënisch onderzoek

In aanvulling op dit protocol kan het gewenst zijn bij daadwerkelijke blootstelling aan specifieke schadelijke stoffen arbeidshygiënische (persoonlijke) metingen en/of biologische (effect)monitoring uit te voeren. Voor de facturering van aanvullende onderzoeken is voorafgaande toestemming van Vollandis vereist (zie hoofdstuk 10: Extra verrichtingen). De arbodienst zorgt voor adequate afstemming van de diensten en de kosten met de bouwwerkgever en het chemische bedrijf.

Werken onder fysiek zware omstandigheden

Het kan voor bijzondere projecten waarbij wordt gewerkt in vloeistof- en/of gasdichte pakken in combinatie met buitenluchtonafhankelijke adembescherming (perslucht, leeflucht via slangen) nodig zijn het GPO aan te vullen met een inspanningsfysiologisch onderzoek (minimumeis 40 ml/kg/min. aeroboom vermogen, vergelijkbaar met repressief brandweerpersoneel). Voor deze werkzaamheden gelden eisen voor een bij het werk en klimaat passend werkschema (bewaking van de vochtbalans, werk- en rusttijden). Zie ook hoofdstuk 9: Inspanningsfysiologisch onderzoek: fiets- of loopbandergometrie.

Indien met perslucht wordt gewerkt is er ook gericht medisch onderzoek noodzakelijk om de geschiktheid voor dat werk te bepalen. Zie hiervoor de uitvoeringsprocedure GPO Perslucht.

GPO Werken met Asbest

Onderdeel van het carcinogenenbeleid van de Overheid vormt de verplichte vastlegging van werksituaties en werknemers die met carcinogene stoffen werken, alsmede de medische gegevens verkregen uit arbeidsgezondheidskundig onderzoek van de betreffende werknemers. Asbest neemt hierbij een bijzondere plaats in vanwege haar sterke carcinogene potentie en het verspreid voorkomen in het werksmilieu. In samenhang met advisering ter voorkoming van gezondheidsschade is medische begeleiding van individuen die mogelijk aan asbest worden blootgesteld een wezenlijke arbeidsgezondheidskundige zorg.

Periodiciteit

Voor aanvang van het eerste werk waarbij blootstelling aan asbest boven het actieniveau mogelijk is, daarna eens per 2 jaar. Indien de werknemer in een jaar tevens rechts heeft op een PAGO of DIA, dan worden beide onderzoeken gecombineerd uitgevoerd (zie ook Samenloop PAGO-GPO).

Kwaliteitseisen

- Kennis van Arbo-Informatieblad 3 – Asbest;
- Kennis van het Arbeidsomstandighedenbesluit artikel 4.10a en artikel 4.52;
- Kennis van de bijzondere omstandigheden (containment) waaronder asbestwerkzaamheden worden verricht;
- Toepassing en beperkingen van gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen.

Uitvoeringsprocedure GPO Asbest

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte;
- Longfunctie;

- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Medische- en beroepsanamnese, met speciale aandacht voor luchtweg gerelateerde klachten, asbestexpositie en rookanamnese;
- Lichamelijk onderzoek: klinisch onderzoek van de borstkas waarbij vooral op afwijkend ademgeruis in de vorm van crepitaties als vroeg verschijnsel van mogelijke asbestose moet worden gelet;
- Beoordeling (anamnese, lichamelijk onderzoek, longfunctie). Op grond van de beoordeling is soms verwijzing naar de curatieve sector noodzakelijk;
- Advisering (stoppen met roken);
- Rapportage aan werknemer;
- Rapportage aan werkgever, op verzoek werknemer (bewijs deelname, geschiktheid).

Op indicatie van de bedrijfsarts:

- X-thorax, (grote röntgenfoto's van de borstkas, zowel AP als links en rechts lateraal). Bijvoorbeeld wanneer uit het routineonderzoek aanwijzingen komen voor een mogelijke beginnende longaandoening. Aandacht vragen voor de extra lange bewaartermijn van de medische informatie.
- in overleg met een op dit thema deskundige longarts – sputumonderzoek.

Aanvullend onderzoek

Het kan gewenst zijn – bij fysiek zwaar belastende omstandigheden waaronder moet worden gewerkt - een inspanningsfysiologisch onderzoek (minimumeis 40 ml/kg/min. aeroob vermogen) t.b.v. conditiemeting te verrichten. Voor deze activiteiten geldt ook veelal een aangepast werkschema, bijvoorbeeld twee uur op - twee uur af (zie hoofdstuk 9: Inspanningsfysiologisch onderzoek: fiets- of loopbandergometrie).

Indien met perslucht wordt gewerkt is er ook gericht medisch onderzoek noodzakelijk om de geschiktheid voor dat werk te bepalen. Zie hiervoor de uitvoeringsprocedure GPO Perslucht.

GPO Werken met Perslucht

In voorkomende gevallen wordt gewerkt met perslucht. Dit geschiedt als regel in fysiek zwaar belastende werkomstandigheden, dan wel in noodsituaties. Er is dan een gericht medisch onderzoek noodzakelijk om de geschiktheid voor dat werk te bepalen.

Periodiciteit

Eens per 2 jaar tot de leeftijd van 50 jaar is bereikt. Boven het 50^e levensjaar wordt het onderzoek jaarlijks uitgevoerd. Indien de werknemer in een jaar tevens rechts heeft op een PAGO of DIA, dan worden beide onderzoeken gecombineerd uitgevoerd (zie ook Samenloop PAGO-GPO).

Kwaliteitseisen

- Kennis van adembeschermingsapparatuur;
- Kennis van de bijzondere gezondheidseisen die aan werkers met persluchtapparatuur worden gesteld;
- Kennis van en ervaring met inspanningsfysiologisch onderzoek.

Uitvoeringsprocedure GPO Perslucht

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte;
- Longfunctie;

- Inspanningsfysiologisch onderzoek: fiets- of loopbandergometrie;
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese: speciale aandacht voor lichamelijke inspanning (sport /werk);
- Lichamelijk onderzoek:
 - op geleide van anamnese;
 - cardiopulmonaal systeem;
- Beoordeling (anamnese, lichamelijk onderzoek, longfunctie, inspanningsfysiologisch onderzoek: fiets- of loopbandergometrie);
- Advisering;
- Rapportage aan werknemer;
- Rapportage aan werkgever, op verzoek werknemer (bewijs deelname, geschiktheid).

GPO Machinisten van torenkraan, mobiele kraan of heistelling

De geneeskundige verklaring voor personen werkzaam met torenkraan, mobiele kraan en mobiele heistelling is sinds 1998 niet meer wettelijk verplicht. Indien door de werknemer een schriftelijk bewijs van geschiktheid wordt verlangd, kan de arbodienst dit verstrekken.

Periodiciteit

Eens per 2 jaar. Indien de werknemer in een jaar tevens rechts heeft op een PAGO of DIA, dan worden beide onderzoeken gecombineerd uitgevoerd (zie ook Samenloop PAGO-GPO).

Kwaliteitseisen

De keurend arts dient kennis te hebben van de beroepsbeschrijvingen van:

- Machinist torenkraan
- Machinist mobiele kraan of heistelling

Uitvoeringsprocedure GPO kraanmachinist

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte;
- Longfunctie;
- Audiometrie;
- Visus;
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese, waarbij specifieke aandacht voor:
 - neurologische ziekten;
 - interne ziekten die kunnen leiden tot acute uitval (niersteenlijden);
 - geestelijke stabiliteit;
 - algemene fysieke conditie;
 - medicijngebruik.
- Lichamelijk onderzoek op geleide van anamnese waarbij specifieke aandacht voor:
 - evenwichtsfunctie;
 - hart- en longfunctie;
 - houdings- en bewegingsapparaat.
- Gezichtsveldonderzoek;
- Beoordeling anamnese, lichamelijk onderzoek, biometrie;
- Advisering;
- Rapportage aan werknemer;

- Rapportage aan werkgever, op verzoek werknemer (bewijs deelname, geschiktheid).

GPO Offshore (olie/gas en windenergie)

De bedrijfsarts schenkt bijzondere aandacht aan de sociale situatie en de psych mentale belastbaarheid van de betrokken werknemer. De uitslag van het onderzoek tekent de bedrijfsarts aan in het Personal Safety Logboek (PSL) van de werknemer.

Kwaliteitseisen

- Het convenant tussen 'the Netherlands Oil and Gas Exploration and Production Association (NOGEPA) en 'VGB PowerTech e.V. (VGB), met specifiek voor het medisch onderzoek: Industry Standard no. 11 'offshore Medical Examination' (april 2017) en Industry Standard no. 12 'Procedure inzake medische afkeuring met beroep' (uitgave www.onsaardgas.nl).
- Kennis hebben van G 41 'Working at heights', voor werknemers die op hoogte werken op windturbines. Hierbij geldt ook kennis hebben van BGI/GUV-I 504-41 Handlungsanleitung für die arbeitsmedizinische Vorsorge G 41 'Arbeiten mit Absturzgefahr'.
- Kennis van en ervaring met inspanningsonderzoek en de vliegmedische geschiktheid als passagier.

Alleen bedrijfsartsen die zijn geaccrediteerd door de NOGEPA kunnen dit GPO uitvoeren. Zij staan vermeld op de artsenlijst van de NOGEPA, te raadplegen via www.onsaardgas.nl

Periodiciteit

Voor aanvang eerste werkzaamheden offshore met tweejaarlijkse herhaling. Op indicatie van de bedrijfsarts frequenter. Vanaf 50 jaar oud jaarlijks. Indien de werknemer in een jaar tevens rechts heeft op een PAGO of DIA, dan worden beide onderzoeken gecombineerd uitgevoerd (zie ook Samenloop PAGO-GPO).

De bedrijfsarts houdt bij het GPO rekening met de specifieke functies van de werknemer bij offshore werken (taak in brandbestrijding en evacuatie, voedselbereiding) en de geschiktheid voor deelname aan specifieke offshore trainingen.

Let op: een extra medische verklaring van een door de NOGEPA erkende bedrijfsarts is nodig na een medivac van een werknemer en na langdurig ziekteverzuim door een ernstige ziekte of ongevalsletsel.

Uitvoeringsprocedure GPO Offshore

Verrichtingen doktersassistent:

- Controleren van de identiteit van de werknemer (paspoort, ID-kaart of rijbewijs);
- Lengte;
- Gewicht;
- Longfunctie (met piekstroomregistratie);
- Audiometrie;
- Urine (eiwit, glucose, bloed);
- Visus;
- Bloeddruk, zo nodig meerdere metingen;
- ECG bij eerste GPO, op indicatie herhalen (vast onderdeel G 41);
- Op indicatie inspanningsfysiologisch onderzoek (vast onderdeel G 41) middels de Chester Steptest, fiets- of loopbandergometrie;
- Op indicatie bloedonderzoek (vast onderdeel G 41);
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese;

- medische voorgeschiedenis en medicatiegebruik
- alcohol en drugs
- Lichamelijk onderzoek (op geleide) van functie en anamnese;
 - gebitstatus
 - psychische gesteldheid
 - hart en longen
 - houding- en bewegingsapparaat
- Beoordeling (biometrie, lichamelijk onderzoek, anamnese, (ECG, inspanningsonderzoek en bloedonderzoek indien geïndiceerd);
- Advisering;
- Geschiktheid vermelden in het NOGEPa-personal safety logbook of de afkeuringsprocedure volgen;
- Rapportage aan werknemer;
- Rapportage aan werkgever (aantekening personal safety logbook).

Indien met perslucht wordt gewerkt is er ook gericht medisch onderzoek noodzakelijk om de geschiktheid voor dat werk te bepalen. Zie hiervoor de uitvoeringsprocedure GPO Perslucht.

GPO Zandsteen

Specifiek arbeidsgezondheidskundig onderzoek voor werknemers in de natuursteenbranche, die werkzaamheden verrichten aan materialen met een hoog kwartsgehalte. Hieronder wordt mede begrepen het onderzoek van personen die belast zullen worden met de be- of verwerking van zandsteen.

Periodiciteit

Jaarlijks. Indien de werknemer in een jaar tevens rechts heeft op een PAGO of DIA, dan worden beide onderzoeken gecombineerd uitgevoerd (zie ook Samenloop PAGO-GPO).

Kwaliteitseisen

De bedrijfsarts kent de Vollandis-onderzoeksrapporten:

- Fysieke belasting (tillen) en kwartsstof in de natuursteenbranche;
- Inventariserend literatuuronderzoek naar de blootstelling aan kwartsbevattend stof bij de natuursteenbewerking;
- Verslag van een onderzoek naar effecten op de luchtwegen en longen door blootstelling aan kwartshoudend stof in de bouwnijverheid.

Uitvoeringsprocedure GPO Zandsteen

Verrichtingen doktersassistent:

- Lengte;
- Longfunctie;
- Audiometrie;
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Medische- en beroepsanamnese, met speciale aandacht voor luchtweggerelateerde klachten, kwartsstofblootstelling en rookanamnese;
- Lichamelijk onderzoek;
- Klinisch onderzoek van de borstkas, waarbij vooral op afwijkend ademgeruis in de vorm van crepitaties als vroeg verschijnsel van mogelijke silicose moet worden gelet;
- Beoordeling (anamnese, lichamelijk onderzoek, audiometrie en longfunctie);
- Advisering;

- Rapportage aan werknemer;
- Rapportage aan werkgever, op verzoek werknemer (bewijs deelname, geschiktheid).

Op indicatie een X-thorax bij aanwijzingen voor silicose. De bedrijfsarts vraagt aandacht voor de extra lange bewaartermijn.

8. Vervolgactiviteiten

In dit hoofdstuk presenteren we de vervolgactiviteiten van het cao-pakket preventiezorg. Dit zijn activiteiten ten behoeve van verder onderzoek, begeleiding en/of advies op indicatie van de bedrijfsarts. Deze vervolgactiviteiten kunnen - naast de bedrijfsarts - ook worden uitgevoerd door andere deskundigen van de arbodienst. Nieuw vanaf 2020 is de verwijsmogelijkheid van de DIA-adviseur naar de vervolgactiviteiten leefstijl en werkbezoek vanuit spontane DIA-gesprekken zonder voorafgaand PAGO.

De vervolgactiviteiten vinden plaats naar aanleiding van een eerste activiteit in het kader van de uitvoering van het cao-pakket Individuele Preventiezorg: Intredekeuring, Intredeonderzoek, AGO-J, DIA, PAGO, GPO of spreekuur bedrijfsarts (arbospreekuur). Het kan onder voorwaarden ook als vervolg op een vervolgconsult of werkplekbezoek. De arbodienst streeft naar korte wachttijden voor de vervolgactiviteiten. Als regel gaat Volandis uit van uitvoering binnen één maand na de eerste activiteit.

Let op: een werknemer dient voor de declaratie van vervolgactiviteiten deelnemer in de cao te zijn. Dit geldt ook voor de tweedelijnsvoorzieningen van de cao (UTA-werkdrukvoorziening, scholings- en loopbaancoaching). Uitzondering hierop is het telefonisch vervolgconsult (312) dat de bedrijfsarts kan gebruiken ter afronding van het PAGO (bijvoorbeeld voor het bespreken van de bloedsuikerspiegel) en trajecten die ingezet zijn in het kader van leefstijlbegeleiding. Deze trajecten kan de arbodienst na einde deelneming door laten lopen.

Let op: het is niet toegestaan een vervolgactiviteit in te zetten voor verzuimbegeleiding en/of re-integratie van de werknemer. De arbodienst voert een vervolgactiviteit uit binnen 3 maanden na de eerdere activiteit. Een latere uitvoeringsdatum accepteert Volandis niet voor declaratie.

De bedrijfsarts beschikt over een breed scala aan vervolgactiviteiten. In de eerste plaats betreft het de in dit hoofdstuk beschreven activiteiten die de arbodienst zelf kan uitvoeren vanuit het cao-preventiepakket. Daarnaast kan de bedrijfsarts gebruik maken van diensten in de sector (spontaan DIA-gesprek, UTA-werkdrukvoorziening, loopbaanondersteuning Bouw & Infra en de voorzieningen voor duurzame inzetbaarheid in de Afbouw), andere diensten van de arbodienst (hulp bij een V&G-plan, verdieping RI&E, toolbox) of verwijzen naar andere zorgverleners (huisarts, medisch specialist, audiologisch centrum).

De bedrijfsarts en andere arboprofessionals registreren en doen verslag van de vervolgactiviteiten in het werknemersdossier. Hierbij gelden de regels van de WGBO en de KNMG. De declaratie- en uitvoeringsgegevens die de arbodienst conform privacyregelgeving naar Volandis verstuurt, staan beschreven in de 'Volandis Specificaties Preventiezorg'.

Volandis heeft voor ondersteuning van de advisering en begeleiding bij vervolgactiviteiten een aantal instrumenten beschikbaar:

1. De [richtlijnen sociaalmedische advisering](#) beschrijven de diagnostiek en behandeling van een tiental veel voorkomende gezondheidsklachten en aandoeningen bij werknemers in de bouw. De richtlijnen zijn begin jaren 2000 ontwikkeld door Arbouw. Bedrijfsartsen en andere professionals maken tevens gebruik van de [richtlijnen en kennisdocumenten](#) van de NVAB.
2. De Volandis website [arbovriendelijke hulpmiddelen](#) ontsluit vele hulpmiddelen die het werk in de bouw gemakkelijker, veiliger en lichter maken. Werknemers en werkgevers kunnen hierin zoeken op beroep en werktaken. Arboprofessionals dienen hiervan gebruik te maken bij werkplekbezoeken.
3. [PAGO-gesprekskaarten](#) helpen de bedrijfsarts en andere arboprofessionals om veel voorkomende arbeidsrisico's van de uitvoerende beroepen in de Afbouw bespreekbaar te maken tijdens het PAGO, de vervolgconsulten en het werkplekbezoek.

4. Je kunt de werknemer met de [leefstijlfolder](#) informeren over leefstijlbegeleiding als onderdeel van het cao-pakket preventiezorg. Voor de leefstijladviseurs zijn [gesprekshulpmiddelen](#) beschikbaar en er is een [leefstijlmonitor](#) om de effecten van leefstijlverbetering voor de werknemer zichtbaar te maken.

Vervolgconsult (305)

(Normtijd: maximaal 45 minuten, maximaal 3 keer in aansluiting op een eerste activiteit)

Het gaat hier om een vervolgactiviteit ten behoeve van verder onderzoek, begeleiding en/of advies op indicatie van de bedrijfsarts. Het consult kan daarbij ook worden uitgevoerd door een andere deskundige van de arbodienst, zoals een fysiotherapeut, bedrijfsmaatschappelijk werker, psycholoog of ergonomoom.

Telefonisch of video (skype, facetime) vervolgconsult (312)

(Normtijd: 15 minuten, maximaal 3 keer in aansluiting op een eerste activiteit)

Het gaat hier om een telefonisch of video vervolgconsult naar aanleiding van een eerdere activiteit, uit te voeren door een bedrijfsarts, AIOS-bedrijfsgeneeskunde of arts.

Bedrijfs- of werkplekbezoek (310)

(Normtijd: maximaal 210 minuten inclusief 30 minuten reistijd, maximaal 2 keer in aansluiting op een eerste activiteit)

Het gaat hier om een vervolgactiviteit op indicatie van de bedrijfsarts ten behoeve van verdere individuele begeleiding en/of advies aan de werknemer. Het bedrijfs- of werkplekbezoek kan alleen plaatsvinden naar aanleiding van een eerdere activiteit in het kader van de uitvoering van het cao-pakket preventiezorg. Hiervoor is de instemming van de werknemer vereist. Dit onderzoek kan naast de bedrijfsarts ook worden uitgevoerd door andere deskundigen van de arbodienst, zoals een werkadviseur, veiligheidkundige, arbeidshygiënist of ergonomoom.

Alvorens tot werkplekbezoek te adviseren maken de bedrijfsarts en de andere deskundigen zoveel mogelijk gebruik van alle reeds bij Volandis bekende informatie over de branche- en beroepsgerelateerde veiligheids- en gezondheidsrisico's. Het onderzoeken van de werkplek heeft in dit opzicht een aanvullende functie, op indicatie van de bedrijfsarts in te zetten. Het werkplekbezoek kan ook passen bij vragen van de werknemer of de werkgever (bijvoorbeeld de preventiemedewerker) over de inzet van arbovriendelijke hulpmiddelen, een aanpassing van de werkplek, advies over de inhoud van het werk, advies bij verandering van de werkorganisatie etc.

Het gaat bij werkplekbezoek om de gerichte individuele begeleiding van de werknemer met als doel de functie, het werk en/of de werkomstandigheden tijdelijk of blijvend aan de mogelijkheden van de werknemer aan te passen. Het moet duidelijk worden onderscheiden van bedrijfs- of werkplekbezoeken in het kader van meer algemene bedrijfsgerichte onderzoek en advisering. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling, dat door het "sparen" c.q. combineren van een aantal collectief gefinancierde individugerichte bedrijfs- of werkplekbezoeken de financiële ruimte wordt gecreëerd om bedrijven "gratis" diensten te verlenen op het terrein van risico-inventarisatie en -evaluatie, (uitvoering van) het plan van aanpak op de RI&E, of welke andere onderzoeks- en adviseringsactiviteit dan ook. Het primaire doel is de werknemer te ondersteunen ten behoeve van eventuele werkplek- en functieaanpassing of beantwoording van specifieke vragen. Dat neemt niet weg, dat de werkgever de resultaten van met name het werkplekbezoek zo breed mogelijk kan gebruiken, zodat ook andere werknemers daarvan kunnen profiteren.

Leefstijlbegeleiding, spreekuur en telefonisch contact (701 en 702)

De bedrijfsarts onderkent werknemers met een verhoogd risico op hart- en vaatzieken tijdens het PAGO en motiveert hen deel te nemen aan leefstijlbegeleiding. De cao-partners hebben de mogelijkheden voor de inzet van

de leefstijladviseur bouw verruimd. Elke werknemer die zijn leefstijl wil verbeteren kan gebruik maken van leefstijlbegeleiding. De bedrijfsarts kan dus niet alleen vanuit het PAGO of de DIA, maar ook vanuit het spreekuur, vervolgactiviteiten en de GPO's leefstijlbegeleiding inzetten. En de preventiezorg kan zich daarbij op meer gebieden richten dan alleen de preventie van hart- en vaatziekten. De werknemer kan begeleiding krijgen bij het stoppen met roken, afvallen, verbeteren van het uithoudingsvermogen, stoppen met alcohol drinken of andere verslavingen. Zonder verwijzing van de bedrijfsarts kan een werknemer binnen drie maanden na een eerdere activiteit een afspraak maken voor leefstijlbegeleiding.



Beoordeling risico op hart- en vaatziekten door de bedrijfsarts

De beoordeling van het risico op hart- en vaatziekten is een vast en belangrijk onderdeel van PAGO en de DIA. Het vormt een belangrijk signaal voor de werknemer dat die aan zijn leefstijl moet gaan werken. De gegevens kunnen van belang zijn voor een verwijzing naar de huisarts of medisch specialist.

Signalering tijdens PAGO/DIA

De indicatie voor leefstijlbegeleiding in het kader van de preventie van hart- en vaatziekten volgt uit de preselectie- en selectietool (onderdeel PAGO-werknemerrapport, zie de [Tools IPZ](#)). Deze tools zijn eveneens onderdeel van het IO en AGO-J. De bedrijfsarts kan daarnaast andere methodes gebruiken, zoals de App vaatriscico van het UMC Utrecht of de SCORE-tabel uit de richtlijnen voor de huisarts of medisch specialist. Deze methoden zijn handig bij GPO's, het spreekuur bedrijfsarts en vervolgactiviteiten.

De preselectietool maakt een voorselectie voor de inzet van leefstijlbegeleiding. Werknemers kunnen alsnog geselecteerd worden op basis van de uitslag van het bloedonderzoek. De preselectietool maakt namelijk geen gebruik van de indicatoren HbA1c, HDL-cholesterol en totaal cholesterol. Deze waarden zijn pas beschikbaar wanneer de uitslag van het bloedonderzoek bekend is. Het medisch dossier van de arbodienst berekent dan automatisch of de werknemer in aanmerking komt op basis van alle beschikbare waarden. Is dat het geval, dan dient de werknemer hierover informatie en advies te ontvangen, bij voorkeur via een (telefonisch) vervolgconsult. De eindscore, het advies en de verstrekte informatie kan de werknemer nalezen in het PAGO-werknemerrapport.

In 2014 heeft het UMC Utrecht de [App 'vaatriscico'](#) ontwikkeld en beschikbaar gesteld voor smartphones en tablets op Apple's iOS en Google's Android. De App ontsluit snel en gemakkelijk het 10-jaarsrisico van werknemers op ernstige ziekte of sterfte door hart- en vaatziekten. Het UMC Utrecht maakt gebruik van het cardiovasculair risicomodel aangevuld met het risico bij diabetes type 2 zonder vaatziekte en het risico voor patiënten met vaatziekte(n). Nuttig als aanvulling op de selectietool bij co-morbiditeit. Bedrijfsartsen kunnen de App ook gebruiken om bijvoorbeeld vanuit een spreekuur of GPO werknemers inzicht te geven in risicofactoren. Dat ondersteunt bij het motiveren naar gedragsverandering of de start van leefstijlbegeleiding. De leefstijladviseurs kunnen de App gebruiken in een leefstijltraject. Gebruik de  en de  om de ingevoerde gegevens te veranderen of de risicotabel in beeld te krijgen.

Communicatie

De bedrijfsarts licht alle werknemers voor over een mogelijk risico op hart- en vaatziekten. Op die manier worden ook werknemers die (nog) niet tot de risicogroep horen bewust gemaakt van het effect van hun leefstijl op het risico op hart- en vaatziekten. Werknemers die volgens de bedrijfsarts in aanmerking komen voor leefstijlbegeleiding worden door de bedrijfsarts gevraagd of ze deel willen nemen aan leefstijlbegeleiding. Wanneer de werknemer akkoord gaat geeft de bedrijfsarts de contactgegevens van de werknemer door aan de leefstijladviseur. Deze neemt binnen twee weken contact op met de werknemer om de eerste afspraak te plannen. Wanneer een werknemer op basis van het bloedonderzoek alsnog een verhoogd risico blijkt te hebben wordt diegene alsnog geselecteerd. Dit wordt vermeld in het PAGO-werknemerrapport dat iedere werknemer thuisgestuurd krijgt. De bedrijfsarts stuurt informatie mee over leefstijlbegeleiding met extra uitleg waarom het van het belang is hiermee te starten. In het rapport staat dat een leefstijladviseur contact op zal nemen met de werknemer om te bespreken of de werknemer mee wil doen. De bedrijfsarts geeft deze informatie bij voorkeur persoonlijk aan de werknemer in een (telefonisch) vervolgconsult.

Vorm en duur begeleiding, protocol

Leefstijlbegeleiding wordt geprotocolleerd uitgevoerd door voor de bouw opgeleide leefstijladviseurs. Het traject bestaat uit minimaal twee en maximaal drie face-to-face gesprekken en minimaal drie en maximaal vier telefoongesprekken met een vast gespreksformulier ([downloadpagina arbodiensten](#)). Voor het motiveren van de werknemers is het belangrijk dat het gesprek met de bedrijfsarts tijdens het PAGO of met de DIA-adviseur nog fris in het geheugen zit. Daarom wordt het eerste gesprek binnen één maand gepland. Idealiter vindt het eerste gesprek direct na het PAGO plaats. Het tweede en derde gesprek worden binnen twee maanden na het eerste gesprek gepland. Tussen elk van de daarna volgende gesprekken zitten vier tot zes weken. In totaal duurt een traject van zeven gesprekken maximaal 34 weken (gerekend vanaf het PAGO).

Het eerste en het laatste gesprek zijn altijd face-to-face. Het strekt tot aanbeveling om telefonische en face-to-face afspraken zo veel mogelijk met elkaar af te wisselen. Bij trajecten met zes of zeven afspraken is het niet te vermijden dat twee telefonische afspraken elkaar opvolgen. De leefstijladviseur plant geen drie of vier telefoongesprekken achter elkaar. Voor het maken van de eerste afspraak belt de leefstijladviseur de werknemer op. De eerste afspraak wordt per brief bevestigd. Daarin wordt de werknemer verzocht om zijn PAGO-rapport mee te nemen naar de afspraak. De werknemer is hiertoe niet verplicht vanwege de medische privacy. Aan het einde van een gesprek maakt de leefstijladviseur een vervolgspraak. Vollandis verwacht van de leefstijladviseur zoveel mogelijk in te spelen op de wensen en mogelijkheden van de werknemers. De ervaring leert dat de meeste werknemers na werktijd willen afspreken, dus ongeveer tussen 16:00 uur en 19:00 uur. Bij het maken van de eerste afspraak benadrukt de leefstijladviseur of de arbodienst dat de partner ook welkom is.

Duur gesprekken

De tijdsduur van de face-to-face gesprekken stelt Vollandis op ongeveer een uur, de telefonische contacten op 20 minuten.

Stand van wetenschap, multidisciplinaire richtlijnen

Het ontstaan van hart- en vaatziekten hangt af van diverse factoren. Het is een complex samenspel gedurende het leven van erfelijke factoren, de omgeving (milieu, arbeidsrisico's), roken, bewegen, voeding, stress. In onderstaande richtlijnen staan de meest actuele afwegingen voor het preventiebeleid:

[Richtlijndatabase medisch specialisten: richtlijn cardiovasculair risicomanagement](#)

[NHG: cardiovasculair risicomanagement \(CVRM\)](#)

Vervolgaudiometrie (322)

Indien naar het oordeel van de bedrijfsarts noodzakelijk, kunnen werknemers die regelmatig worden blootgesteld aan een geluidsniveau van 80 dB(A) of meer, in aanvulling op de reguliere audiometrie tijdens het PAGO, frequenter worden onderzocht op gehoorschade.

9. Biometrie en kwaliteitseisen

In dit hoofdstuk benoemt Volandis de kwaliteitseisen voor de medische testapparatuur en de medewerkers van de arbodienst. Een juiste en kwalitatief goede testuitvoering is van belang voor vergelijk met testen in de toekomst. De trend van een serie testen kan helpen bij de vroegdiagnostiek van beroepsgebonden aandoeningen.

Onderzoek van het bloed

Volandis stelt uitvoering middels een venapunctie verplicht. Het labonderzoek dient te worden uitgevoerd in gekwalificeerde (gecertificeerde) laboratoria. De monsterafname en het transport naar het lab dienen te verlopen volgens kwaliteitsvoorschrift van het betreffende lab. Een andere uitvoering is toegestaan mits de arbodienst kan aantonen dat de betrouwbaarheid van de labresultaten gelijk is aan die van een gecertificeerd lab en dit ook blijft. De arbodienst vraagt Volandis vooraf om toestemming om de afwijkende methodiek te hanteren. Het gaat hierbij om merk en type apparatuur, het werkproces, de betrouwbaarheid van de analyses en de wijze van kwaliteitsborging.

Volandis heeft onder [downloads](#) een overzicht beschikbaar van de toegestane apparatuur voor lab-onderzoek middels een vingerprik.

Onderzoek van het gehoor (luchtgeleidingsaudiometrie)

Normen en richtlijnen:

ISO-normen 6189 en 8253-1.

IEC standaard, publicatie 60645-1, uitgave 2001.

De multidisciplinaire richtlijn [preventie beroepslethorendheid](#); uitgave NVAB-BA&O-NVvA-NVVK, 2006.

Deskundigheid arbodienstmedewerkers (doktersassistent en bedrijfsarts)

Het onderzoek dient te worden uitgevoerd door personeel dat:

- geschoold en getraind is in de uitvoering van audiometrisch onderzoek conform protocol;
- in staat is otoscopische inspectie van de gehoorgangen uit te voeren;
- in staat is een gehooranamnese op te nemen;
- bekend is met de werking van gehoorbeschermingsmiddelen;
- kennis heeft van het Arbeidsomstandighedenbesluit artikel 6.10: Audiometrisch onderzoek;
- kennis heeft van de multidisciplinaire richtlijn "Preventie beroepslethorendheid".
-

Testruimte

In ruimten waarin wordt geaudiometreerd, mag het geluidrukniveau van het achtergrondgeluid bepaalde waarden niet overschrijden, omdat anders maskering van de testtonen optreedt. In de ISO-normen staan de maximaal toelaatbare geluidrukniveaus gespecificeerd.

Apparatuur

De audiometer (en -cabine) moet:

- voldoen aan de technische eisen conform IEC standaard;
- jaarlijks worden geijkt;
- schoon zijn.

Audiometriemethode

Drempelaudiometrie ten minste vanaf 0 dB in het frequentiegebied van 500 tot 8000 Hz (in geval van vaste frequenties bij 500, 1000, 2000, 4000, 6000 en 8000 Hz). Handbediende en geautomatiseerde systemen zijn toegestaan.

Verrichtingen arbodienstmedewerker (doktersassistent):

- Otoscopische inspectie gehoorgangen;
- Uitvoering audiometrie (het is denkbaar en acceptabel dat audiometrisch goed getrainde doktersassistenten bij reguliere gevallen de bij de bedrijfsarts genoemde verrichtingen uitvoeren);

- Administratieve verwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Beoordeling audiogram, eventueel stemvorkproeven van Weber en Rinne;
- Diagnosestelling;
- Advisering;
- Rapportage.

Onderzoek van de longfunctie (spirometrie)

Richtlijnen:

Richtlijn astma en COPD; uitgave NVAB, 2003 (herziening verwacht in 2019).

Deskundigheid arbodienstmedewerkers:

- adequaat geschoold en getraind in de uitvoering van longfunctieonderzoek conform het arbodienstprotocol;
- bekend met de inhoud van de NVAB richtlijnen.

Apparatuur

- spirometer met te meten volumeverandering van tenminste 8 liter;
- nauwkeurigheid van het instrument $\pm 2\%$;
- op eenvoudige wijze over het gehele volumebereik te calibreren;
- spirometer moet zijn uitgerust met thermometer om correctie naar lichaamstemperatuur (BTPS) mogelijk te maken;
- het systeem moet een grafische weergave van de volume-tijdcurve of de stroom-volumecurve mogelijk maken.

Verrichtingen doktersassistent:

- Instructie van de werknemer;
- Registratie van **drie** technisch goed uitgevoerde proeven;
- Opslaan van alle testresultaten, inclusief de flow-volumecurven, in het werknemerdossier;
- Vastlegging meetwaarden van de grootste uit drie FVC- en FEV1-volumes;
- Administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Beoordeling spirogram;
- Indien afwijkend: uitdieping anamnese, lichamelijk onderzoek;
- Advisering;
- Rapportage.

Onderzoek van het gezichtsvermogen (visustest)

Naast functiespecifieke visuele eisen voor bepaalde beroepen in de bouw, zoals torenkraanmachinisten en diverse functies in de wegenbouw, is in z'n algemeenheid een goede visus bij werkzaamheden in de bouw van groot belang met het oog op de veiligheidsaspecten in de voortdurend veranderende werkomgeving. Dit onderzoek dient in ieder geval altijd plaats te vinden bij de IK, het IO, AGO-J, DIA en PAGO.

Normen en richtlijnen:

Normen en richtlijnen van de werkgroep [ergofoftalmologie](#) van het Nederlands Oogheelkundig Gezelschap (NOG). De multidisciplinaire richtlijn [computerwerk](#); uitgave NVAB-BA&O-NVvA-NVVK, 2013.

Deskundigheid arbodienstmedewerkers:

- de bedrijfsarts kent de visuele functie-eisen van de verschillende bouwberoepen en is op de hoogte van ergofoftalmische principes;
- men is bekend met de inhoud van de multidisciplinaire richtlijn;
- men is bekend met de methoden van onderzoek en keuringseisen gezichtsvermogen van de werkgroep ergofoftalmologie van het NOG.

Apparatuur en onderzoekruimte:

- TNO-visukaart met Landolt-C optotypen, met homogene verlichting van tenminste 500 Lux;
- kleurenzientest volgens Ishihara (uitgebreide versie).

Verrichtingen doktersassistent:

- Uitvoering onderzoek gezichtsscherpte voor veraf en dichtbij zien (altijd met de eigen correctie en zo nodig ongecorrigeerd) en – functiespecifiek aangevuld met – kleurenzien, gezichtsvelden en/of beeldschermtest;
- Administratieve afhandeling.

Verrichtingen bedrijfsarts:

- Anamnese;
- Beoordeling visustest;
- Advisering;
- Rapportage.

Inspanningsonderzoek (fietsergometrie)

Als onderdeel van de arbeidsgezondheidskundige begeleiding van werkenden aan wie bijzondere eisen van de belastbaarheid van het cardiorespiratoire systeem worden gesteld, is een bepaling van het prestatievermogen middels een inspanningsfysiologisch onderzoek (fiets- of loopbandergometrie) geïndiceerd. De minimumeis waaraan de werknemer moet voldoen is 40 ml O₂/kg/min. aeroboom vermogen (de VO₂-max). Dit geldt voor werkzaamheden in de bouw zoals:

- Het werken met perslucht
- Het werken onder overdruk
- Gebruik ademhalingsbescherming bij het slopen van asbest
- Gebruik ademhalingsbescherming bij sommige bodemsaneringswerkzaamheden (CROW C-keuring)
- Rioolinspectie/renovatie

Richtlijnen:

Richtlijn inspanningsonderzoek buiten de kliniek, Vereniging voor SportGeneeskunde; mei 2018.

De maximaaltest is de standaard testmethode in de bouw, met oplopende belasting tot de werknemer het maximaal haalbare heeft bereikt. Hierna volgen een aantal herstelminuten. De bedrijfsarts maakt een keuze voor het startwattage en het oplopende schema. De submaximale test volgens Åstrand is bruikbaar voor longitudinale begeleiding van een werknemer, in aansluiting op de maximaaltest. Bij bekende werknemers is het een eenvoudige methode. De metingen moeten nauwgezet worden uitgevoerd, op gestandaardiseerde wijze, met behulp van geijkte apparatuur, onder gestandaardiseerde omstandigheden en door deskundig personeel.

De bedrijfsarts heeft een cursus voor ergometrie of sportgeneeskunde gevolgd en heeft kennis van en ervaring met:

- Inspanningsfysiologisch onderzoek (fiets- en loopbandergometrie);
- Beoordeling van rust- en inspannings-ECG's;
- Reanimatie (basic life support);
- Ofwel de bedrijfsarts is in het bezit van het certificaat Duikerarts A of B.

De doktersassistent heeft kennis en ervaring met:

- Fietsergometrie;
- Reanimatie (basic life support).

Apparatuur

Alle apparatuur dient regelmatig gecontroleerd en geïjkt te worden met speciale aandacht voor veiligheidsaspecten van de elektrische apparatuur. Naast de elektromagnetisch geremde fietsergometer dienen er ook een Harpenden of Servier huidplooiometer en een defibrillator (AED) aanwezig te zijn. Een elektrisch veilige ruimte met een temperatuur van 18-20°C en een vochtigheid tussen 40% en 60% is vereist.

Verrichtingen doktersassistent: (Normtijd: 30 minuten)

- Geeft de werknemer uitleg over de procedure;
- Geeft testinstructies;
- Voert biometrie uit:
 - lengte, gewicht, bloeddruk, huidplooiingen (vetpercentage);
 - rust-ECG liggend op de onderzoeksbank;
 - maximaal of Åstrandtest (in directe samenwerking met de bedrijfsarts);
- Zorgt voor de administratieve afwerking.

Verrichtingen bedrijfsarts: (Normtijd: 15 minuten)

1. Vooronderzoek:

- Anamnese met speciale aandacht voor:
 - algemene fysieke conditie;
 - cardiovasculaire klachten en -aandoeningen, medicatie;
 - familiale aandoeningen van het hart- en vaatstelsel (Lausanne en Leuvenprotocol);
 - recent doorgemaakte infectieziekten met koorts.
- Lichamelijk onderzoek met speciale aandacht voor:
 - hartvaatstelsel;
 - luchtwegen;
- Beoordeling (anamnese, lichamelijk onderzoek, biometrie met beoordeling van het rust-ECG) en vaststelling of het inspanningsonderzoek mag plaatsvinden.

2. Inspanningsonderzoek:

- goede uitvoeringsprocedure van de inspanningsproef;
- uitwerking van de gegevens;
- interpretatie;
- advisering;
- rapportage.

10. Mogelijke extra verrichtingen

Inwinning informatie bij de behandelende sector

Uitsluitend die kosten worden vergoed die door de curatieve sector in rekening worden gebracht voor het verstrekken van de gevraagde informatie.

Extra laboratoriumverrichtingen

Het gaat hierbij om laboratoriumonderzoeken - zoals aangegeven in de uitvoeringsprocedures - die aanvullend op het reguliere laboratoriumonderzoek worden uitgevoerd bij een aantal GPO's.

Biologische monitoring, inclusief de noodzakelijke analysekosten

Hiervoor is voorafgaande toestemming van Vollandis vereist.

11. Cao-voorzieningen in de bedrijfstak

Werkgevers- en werknemersorganisaties in de bedrijfstak verwachten een actieve inzet van de arbodiensten waar het gaat om informatie over en advisering van de werknemers en zo nodig gerichte doorverwijzing.

Het is belangrijk dat de bedrijfsarts de werknemers tijdens het spreekuur bedrijfsarts, het PAGO of de DIA actief informeert over de mogelijkheden van de bedrijfstakeigen voorzieningen en trajecten en beoordeelt of verwijzing geïndiceerd is. De verwijzing is een integraal onderdeel van de uitvoering van het cao-pakket Individuele Preventiezorg. Vollandis heeft een handig [overzicht](#) gemaakt waarop alle actuele voorzieningen van de sector staan vermeld, uitgesplitst naar de Afbouw en de Bouw & Infra.

Regelingen Afbouw voor duurzame inzetbaarheid

De cao Afbouw heeft een aantal voorzieningen ter ondersteuning van de duurzame inzetbaarheid van werknemers. De trajecten vallen onder de cao-artikelen 'Mijn Loopbaan' en de '80-90-100-regeling'. De werknemer en/of de werkgever meldt zichzelf aan via www.mijnafbouw.nl. De werknemer kan een beroep doen op het traject preventie, het traject bevorderen duurzame inzetbaarheid en de '80-90-100-regeling' indien dat blijkt uit het PAGO. De bedrijfsarts onderbouwt de noodzaak voor een van deze drie voorzieningen via [het overdrachtsformulier](#). Ieder beroep in de Afbouw heeft een eigen formulier met de belastinggrafiek.

Er is ook een omgekeerde route mogelijk. Een adviseur van 'Mijn Loopbaan' kan een PAGO voor de werknemer bij de arbodienst aanvragen. De uitvoering van een PAGO in het kader van een verzoek voor onderbouwing van een traject vindt in principe plaats binnen één week na aanvraag. Rapportage aan de aanvragend adviseur vindt – na informatie en instemming van onderzochte werknemer – ook hier plaats door middel van [het overdrachtsformulier](#).

In bijlage 9 van de [cao Afbouw](#) staat het 'reglement Duurzame Inzetbaarheid', met de voorwaarden die gelden voor:

- Traject ambitie (voor de werknemer die een andere functie wil, binnen of buiten het eigen bedrijf, maar binnen de Afbouw)
- Traject preventie (voor werknemers met een dreigende arbeidsongeschiktheid en de noodzaak daardoor op termijn ander werk te moeten zoeken)
- Traject bevorderen duurzame inzetbaarheid (voor werknemers van 55 jaar en ouder die niet in goede gezondheid kunnen doorwerken tot hun pensioen)
- Traject langdurig zieken (voor zieke werknemers vallend onder de 'Wet Verbetering Poortwachter' die niet kunnen terugkeren in hun eigen werk)
- De '80-90-100-regeling' (voor werknemers van 57 jaar en ouder, de werknemer werkt 80% van de werktijd, de werkgever betaalt 90%)

De cao-Afbouw bevat een artikel voor vergoeding van de kosten van fysiotherapie, manuele therapie of oefentherapie Cesar/Mensendieck op verwijzing van de bedrijfsarts. De werknemer vraagt de vergoeding aan bij het Technisch Bureau Afbouw (TBA), 070-3366504 of cvs@tbaafbouw.nl. De vergoeding geldt voor de kosten die niet vallen onder de basis- en aanvullende zorgverzekering van de werknemer.

UTA Werkdrukvoorziening Bouw & Infra

In de CAO Bouw & Infra is voor UTA-werknemers (Uitvoerders, Technisch en Administratief personeel) een voorziening opgenomen waarmee zij in geval van werkstress, zonder kosten voor de werknemer en/of de werkgever, gebruik kunnen maken van advies en begeleiding van CSR-coaches en -therapeuten.

art. 68 CAO Bouwnijverheid

1. UTA-werknemers hebben recht op begeleiding, indien zij als gevolg van werkdruk dreigen uit te vallen of door werkdruk al arbeidsongeschikt zijn.
2. De faciliteit bestaat uit intake/check up, individuele begeleiding middels coaching en/of E-Coaching.
3. Informatie is te vinden in de [folder](#) van Vollandis en via www.csrcentrum.nl

De bedrijfsarts geeft uitleg over werkdruk en werkstress, rooibouw en bij een PAGO de scores op de diagnostische regel. De bedrijfsarts overhandigt aan de werknemer voor wie CSR-begeleiding zinvol is de folder '[Stress uit de bouw](#)' of verwijst naar de digitale versie. De werknemer die gebruik wil maken van CSR-coaching dient zichzelf via de website van CSR aan te melden. Let op: geeft de werknemer je naam en contactgegevens. De CSR-coach kan, indien de werknemer daarmee instemt, contact met de bedrijfsarts opnemen.

In geval van werkstress bij UTA-personeel wil de sector dat er verwezen wordt naar CSR, zodat werknemers van de CAO-voorziening gebruik kunnen maken. Bovendien zijn de werknemers niet afhankelijk van toestemming van de werkgever en respecteert dit hun privacy.

Procedureafspraken

Aanmelding van UTA-werknemers bij CSR kan via drie wegen:

- De werknemer meldt zich op eigen initiatief aan via de website van CSR
- De werknemer meldt zich na verwijzing door de bedrijfsarts
- De werknemer meldt zich na verwijzing door de DIA-adviseur

Het UTA-werkdruk preventieprogramma is opgezet vanuit de preventiegedachte en vanuit de gedachte dat de werknemer - worstelend met (beginnende) rooibouw - daar, los van het bedrijf en de collega's, eerst zelf wat aan wil doen en daar ook zelf – eventueel op advies van de bedrijfsarts - initiatief in neemt.

Bij informatie-uitwisseling tussen CSR-therapeut en de bedrijfsarts gelden twee basisprincipes:

- De werknemer dient in alle gevallen vooraf zijn gerichte toestemming te geven.
- Het initiatief voor overleg kan zowel door de CSR-therapeut als door de bedrijfsarts worden genomen.

Procedure in geval van verwijzing door bedrijfsarts

Bij de telefonische aanmelding vraagt CSR-centrum of er verwezen is door de bedrijfsarts. Zo ja, dan wordt naar de naam van de verwijzende bedrijfsarts en de arbodienst gevraagd die als regel bij de werknemer bekend zijn. Uitgelegd wordt waarom de gegevens worden gevraagd en dat er geen contact wordt opgenomen met de bedrijfsarts als de cliënt dat niet wil. CSR-centrum geeft het e-mailadres van de bedrijfsarts door aan de CSR-therapeut. Tijdens de intake/ECU (Energie CheckUP) vraagt de CSR-therapeut (nogmaals) of de werknemer er bezwaar tegen heeft als er informatie naar de bedrijfsarts wordt gestuurd. Ook wordt besproken om welke informatie het gaat. Indien de werknemer bezwaar heeft tegen de gegevensuitwisseling, dan gebeurt dit niet en maakt de CSR-therapeut hiervan melding op het registratieformulier.

Informatieverstrekking door de CSR-therapeut aan de bedrijfsarts

De gegevensuitwisseling vindt plaats in maximaal 3 schriftelijke rapportages:

- direct na de ECU;
- na de eerste 10 coach sessies;
- na beëindiging van het gehele traject.

Uiteraard is ook aanvullend telefonisch overleg op beider initiatief mogelijk.

Verzoek CSR-therapeut aan bedrijfsarts om informatie, advies of ondersteuning

Ook in de situatie dat de werknemer zichzelf bij CSR heeft gemeld, kan de CSR-coach met instemming van de werknemer de arbodienst om informatie, advies of ondersteuning vragen. Bijvoorbeeld in de vorm van een spreekuur bedrijfsarts of door middel van bespreking van de problematiek in het sociaal medisch overleg bij de werkgever. Ook in die situatie verwacht Volandis een snelle reactie en actieve ondersteuning door de Arbodienst.

Wanneer bedrijfsartsen niet beschikken over de contactgegevens van een behandelend coach kan die via info@csrcentrum.nl worden opgevraagd. Indien CSR-therapeuten of bedrijfsartsen dit nodig achten, kunnen zij te allen tijde contact met elkaar opnemen.

De bedrijfsarts maakt aantekening van de verwijzing in het werknemerdossier en bewaakt de voortgang aan de hand van de rapportages van CSR. Zo nodig is overleg tussen bedrijfsarts en CSR-coach mogelijk.

Loopbaanondersteuning Bouw & Infra

De DIA-adviseur kan werknemers in de Bouw & Infra verwijzen naar cao-voorzieningen en tweedelijnspartners op het gebied van loopbaancoaching en scholing. Uitgebreidere informatie is te vinden op de website van Vollandis en op de websites van de diverse partners.

Cao-voorziening

Vitaal doorwerken in de bouw (80-90-100-regeling, uitvoering door het Technisch Bureau Bouwnijverheid)

UTA-werkdrukvoorziening Bouw & Infra (uitvoering door CSR)

Tweedelijnspartners

Bouwloopbaan (onderdeel van Bouwopleiders)

Mijn Loopbaancoach (onderdeel van FNV)

James Loopbaan (onderdeel van CNV)

Stichting EDI (Expertisecentrum Duurzame Inzetbaarheid)

EVC (onderdeel van Vollandis), de afkorting staat voor Erkenning van Verworven Competenties.

Bijlage 1: Overzicht declaratieregels Vollandis (ISP)**Voorwaarden voor beoordeling van de gedeclareerde activiteiten**

Aanlevering door de arbodienst van een niet eerder aangeboden te verwerken XML-file.

Eerste screening aangeleverde declaratierecords

Geldige datumnotatie.

De datum van de activiteit ligt niet in een al afgesloten boekjaar.

Datumcontrole: géén zondagen, geen 1-1 (Nieuwjaar), 27-4 (Koningsdag), 25-12 en 26-12 (Kerstdagen).

Actief deelnemer in een cao met recht op het preventiepakket, uitgezonderd:

uitvoering PAGO-opdracht, 1x telefonisch vervolgconsult (312) en afronding leefstijltraject.

Geldig APG-werknemersnummer, werkgever heeft niet langer dan 12 maanden achterstand in premiebetaling.

Geldige activiteitcode.

Geldige arbodienstcode (de arbodienst heeft op datum activiteit een contract met Vollandis).

De activiteiten zijn voorzien van een uniek declaratienummer.

De activiteit is voorzien van een geldige responscode.

De activiteit is niet al eerder gedeclareerd.

Intredekeuring (111), second opinion Intredekeuring (112) en herkeuring intredekeuring (114)

Uitvoering door discipline codes 10 (bedrijfsarts), 11 (AIOS-bedrijfsgeneeskunde) en 12 (arts via taakdelegatie).

Second opinion 112: alleen door de bedrijfsarts, discipline code 10.

Geen controle op de arbeidsverhouding

Naam werknemer, geslacht m/v, geboortedatum

Herkeuring Intredekeuring 114: maximaal éénmaal mogelijk bij dezelfde casus.

Arbeidsgezondheidskundig onderzoek jongeren (AGO-J = 145)

Uitvoering door discipline codes 10 (bedrijfsarts), 11 (AIOS-bedrijfsgeneeskunde) en 12 (arts via taakdelegatie).

Alleen declaratie na opdrachtverstrekking door Vollandis

Een voorgenomen (geadviseerde) activiteit is een geldige vervolgcode, werknemer is actief deelnemer in cao.

Basisregels voor de spontane activiteiten (301, 118, 119, 127, 128)

Werknemer is een actieve deelnemer in de cao's Bouw & Infra of Afbouw (inclusief natuursteen),
cao-codes 01, 02, 03 of 06.

Een voorgenomen (geadviseerde) activiteit is een geldige vervolgcode, werknemer is actief deelnemer in de cao.

Spreekuur bedrijfsarts (301)

Uitvoering door discipline codes 10 (bedrijfsarts) en 11 (AIOS).

Maximaal twee declaraties 301 per kalenderjaar per werknemer.

Intrede-onderzoek (118 en 119)

Uitvoering door discipline codes 10 (bedrijfsarts), 11 (AIOS-bedrijfsgeneeskunde) en 12 (arts via taakdelegatie).

Leeftijd werknemer is 40 jaar of ouder bij een 118 in jaar uitvoering activiteit.

Leeftijd werknemers is 39 jaar of jonger bij een 119 in jaar uitvoering activiteit.

PAGO / DIA (127 en 128)

De verstrekte opdracht staat open in het betreffende kwartaal of kalenderjaar, met uitloop van één kwartaal.

Uitvoering door discipline codes 10 (bedrijfsarts), 11 (AIOS-bedrijfsgeneeskunde) en 12 (arts via taakdelegatie).

Leeftijd werknemer is 40 jaar of ouder bij een 127 in jaar uitvoering activiteit.

Leeftijd werknemer is 39 jaar of jonger bij een 128 in jaar uitvoering activiteit.

Functiecode 9593 (steigerbouwer): jaarlijks opdracht PAGO.

Indien opdracht verstrekt, dan is - ook na einde deelneming cao - declaratie van de activiteit mogelijk.

Spontaan PAGO 127-128 is mogelijk indien in het jaar van het PAGO nog geen opdracht is verstrekt (indien toch uitgevoerd, dan declareren met opdrachtcode).

Spontaan PAGO 127-128 is mogelijk indien niet deelgenomen aan het PAGO in een eerder jaar.

Vanaf 65 jaar en ouder is een spontaan PAGO jaarlijks mogelijk.

Aanvullende onderzoekcodes zijn geldige codes (zie contractbijlage 5, tarieven uitvoering), met specifiek:

- 13 alleen mogelijk bij activiteit 128, en 13 kan niet tegelijk met 14.
- 21 alleen mogelijk bij activiteit 127.
- 27 alleen bij cao-code 01 of 06 = Bouw & Infra.

Een voorgenomen (geadviseerde) activiteit is een geldige vervolgcode.

Basisregels voor de vervolgactiviteiten (305, 307, 309, 310, 312, 331, 333, 701, 702)

De activiteitcode is een geldige code voor een vervolgactiviteit op de declaratiedatum.

De vervolgactiviteit hoeft niet eerder aangekondigd te zijn (= voorgenomen activiteit).

Datum vervolgactiviteit volgt binnen 3 maanden op de bijbehorende activiteit.

De vervolgactiviteit valt te koppelen aan een bestaande gedeclareerde activiteit.

Een voorgenomen (geadviseerde) activiteit is een geldige vervolgcode.

Vervolgconsult (305)

Uitvoering door alle discipline codes, uitgezonderd 30 (= doktersassistent).

Maximaal 45 minuten per consult (op 5 minuten afronden).

Maximaal 3x declaratie gekoppeld aan dezelfde casus (startactiviteit).

Telefonisch vervolgconsult (312)

Uitvoering door discipline codes 10 (bedrijfsarts), 11 (AIOS-bedrijfsgeneeskunde) en 12 (arts).

Maximaal 3x gekoppeld aan dezelfde casus (spreekuur, PAGO, AGO-J, IO, GPO).

Overdracht voorzieningen duurzame inzetbaarheid Afbouw (307) en overleg adviseur Afbouw (331)

Cao-code is 02 of 03 = Afbouw/natuursteen.

Uitvoering 331 door alle discipline codes uitgezonderd 30 (= doktersassistent).

Maximale declaratie bij 331 is 60 minuten (op 5 minuten afronden).

Overdracht CSR UTA-werkstress (309) en overleg CSR (333)

Alleen bij cao-code 06 (cao Bouw & Infra, UTA)

Voorafgaand aan de 309 is een IO, AGO-J, PAGO of DIA, een GPO, spreekuur bedrijfsarts, (tel) vervolgconsult of werkbezoek gedeclareerd.

Uitvoering 333 door alle discipline codes uitgezonderd 30 (doktersassistent).

Maximale declaratie bij 333 is 60 minuten (op 5 minuten afronden).

Werkplekonderzoek (310)

Uitvoering door alle discipline codes, uitgezonderd 30 (= doktersassistent) en 62 (= leefstijladviseur).

Maximaal 2x/jaar per casus en maximaal 210 minuten per declaratie (op 5 minuten afronden).

Uitvoering kan op verzoek van de DIA-adviseur na een spontaan DIA-gesprek zonder voorafgaand PAGO/DIA.

Audiometrie (322)

Declaratie op naam verantwoordelijke arts, disciplinecodes 10, 11 of 12.

Leefstijlbegeleiding (701, 702)

Uitvoering door disciplinecode 62 (= leefstijladviseur).

De 701 en 702 kunnen ook als een vervolg op een spreekuur bedrijfsarts of GPO. En ook op verzoek van de DIA-adviseur na een spontaan DIA-gesprek zonder voorafgaand PAGO/DIA.

Een gestart traject mag doorlopen na einde deelneming in de cao.

Maximaal 7x als vervolg op een eerste activiteit, met aandacht voor:

- Traject leefstijl start met een 701;
- Uitvoering traject activiteiten binnen één jaar (12 maanden na datum eerste activiteit, start casus);
- 701 max 3x, 702 max 4x;
- 7^e activiteit is altijd weer een 701.

GPO's (221-230, 233)

Uitvoering door disciplinecodes 10 (bedrijfsarts), 11 (AIOS-bedrijfsgeneeskunde) en 12 (arts via taakdelegatie).

Na een GPO zijn alle vervolgactiviteiten van het cao-pakket mogelijk.

Bijlage 2: Taakdelegatie door bedrijfsartsen aan artsen

De basisovereenkomst van de arbodienst met Volandis biedt de arbodienst de mogelijkheid om artsen in te zetten welke geen bedrijfsarts of AIOS-bedrijfsgeneeskunde zijn bij de uitvoering van de Intredekeuring, het Intrede-Onderzoek, het AGO-J, het PAGO, de DIA en de GPO's. Voor de inzet van deze artsen dient de arbodienst te voldoen aan de Wet- en regelgeving en de voorwaarden die Volandis hierbij heeft gesteld. De arbodienst beschikt over een protocol taakdelegatie dat is goedgekeurd door Volandis. Het protocol dient te voldoen aan de eisen vanuit Wet- en regelgeving, de voorwaarden gesteld vanuit het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) en de Nederlandse Vereniging voor Arbeids- en Bedrijfsgeneeskunde (NVAB). We beschrijven in deze bijlage het kader voor taakdelegatie in de uitvoering van de preventiezorg. Volandis kan de inzet van artsen beperken indien:

1. Het resultaat van de in 2019 uitgevoerde pilot met betrekking tot de inzet van artsen (tot maximaal 70 %) daartoe aanleiding geeft.
2. Uit de monitoring van de IPZ-uitvoering blijkt dat de inzet van artsen gedurende de looptijd van deze overeenkomst leidt tot kwaliteitsvermindering.

Voorwaarden taakdelegatie

1. Opstellen 'Protocol taakdelegatie preventiezorg'

De arbodiensten werken met inachtneming van de Wet- en regelgeving zelf de taakdelegatie uit. Uitgangspunten voor Volandis zijn daarbij onder andere de kwaliteitsborging, efficiëntie en controleerbaarheid van de uitvoering van de taakdelegatie. De notitie van de NVAB (april 2018) en de brief van de Staatssecretaris SZW (juni 2018) bieden hiervoor de randvoorwaarden.

Volandis stelt de arbodiensten pas in de gelegenheid artsen in te zetten als de afspraken met Volandis inzake de voorwaarden voor taakdelegatie door de arbodienst zijn geoperationaliseerd en ondertekend. Voor het nemen van maatregelen om de artsen op basis van taakdelegatie te laten werken verstrekt Volandis een vergoeding per activiteit. Zie verder onder 3.

2. Opleiding tot bouwarts

Voor de inzet van de artsen hanteert Volandis de strikte eis, dat deze met goed gevolg de opleiding tot bouwarts heeft afgerond. Deze opleiding bestaat uit de introductiecursus Bouw van twee dagen en de verdiepingscursus Bouw van drie dagen. In deze module staat het gebruik van de beroeps- en bedrijfstak-specifieke instrumenten centraal.

Voorafgaand geldt de eis deelgenomen te hebben aan de driedaagse vooropleiding van Volandis. In deze opleiding behandelt Volandis onder andere: taakdelegatie in de preventiezorg, arbeidsrisico's in de bouw, de vroege signalering van beroepsziekten, multidisciplinair samenwerken, vervolgbegeleiding middels het cao-pakket preventiezorg en het melden van beroepsziekten.

Jaarlijks vindt een reflectiegesprek plaats tussen de arts en de bedrijfsarts van Volandis. In dit gesprek komen onder andere aan de orde: de aantallen verrichtingen van de arts, de uitvoering van de taakdelegatie en kwaliteitsanalyses van Volandis.

3. Meewerken aan de ontwikkeling en uitvoering van een beroepspecifiek PAGO.

Een aantal bouwspecifieke diagnostische regels maken onderdeel uit van het PAGO, de DIA en het AGO-Jongeren. Aanvullend kan de bedrijfsarts gebruik maken van instrumenten en documentatie van Volandis. Veel werknemers zijn onvoldoende op de hoogte van nieuwe gezondere werkwijzen, betere hulpmiddelen en de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen. Geïnformeerd zijn is een belangrijke voorwaarde voor de werknemer om te werken aan duurzame inzetbaarheid. Volandis ontwikkelt webpagina's met arbovriendelijke werkmethoden en hulpmiddelen. We vragen de bedrijfsartsen en dus ook de artsen om hier aandacht aan te schenken in de uitvoering van het PAGO en de vervolgactiviteiten. De Afbouw is vanaf 1-1-2019 hier als eerste sector mee gestart.

Randvoorwaarden taakdelegatie vanuit Wet- en regelgeving

In de Wetgeving staan zaken die voor taakdelegatie van belang zijn in de Wet BIG, de WGBO, de Arbeidsomstandighedenwet (artikel 14) en het Arbobesluit (artikel 2.14 en 2.14a). Taken die door de Wet zijn toebedeeld aan de bedrijfsarts vallen niet middels taakherschikking anders te organiseren. Taakdelegatie is voor een aantal diensten wel mogelijk. De bedrijfsarts blijft hierbij eindverantwoordelijk. De arbodienst dient voor het ontwikkelen van het protocol gebruik te maken van de randvoorwaarden voor taakdelegatie die de NVAB april 2018 in een notitie heeft uitgebracht. Kort daarna heeft de Staatssecretaris van SZW een brief naar de Tweede Kamer gezonden met de kaders voor taakdelegatie. Merendeels gaat het hierbij over taakdelegatie bij de verzuimbegeleiding, hoewel hetzelfde geldt voor andere dienstverlening.

Standpunt delegatie van taken door de bedrijfsarts, NVAB ; april 2018

Brief van de Staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, 2^e Kamer der Staten-Generaal; 25 883 Arbeidsomstandigheden, nummer 331

De Staatssecretaris schrijft: "de beslissing om taken te delegeren is en blijft de keuze en verantwoordelijkheid van de individuele bedrijfsarts". De bedrijfsarts "beslist zelf of hij/zij dit doet en aan wie". De uitvoering dient altijd plaats te vinden binnen de wettelijke kaders op het gebied van arbeidsomstandigheden, privacy en tuchtrechtelijke kaders voor de bedrijfsarts als geregistreerd BIG-specialist. De Staatssecretaris benoemt daarbij onderstaande kernvoorwaarden, overgenomen uit het onderzoeksrapport van het NIVEL 'Kansen van taakdelegatie en taakherschikking in de bedrijfsgezondheidszorg; een juridisch empirische verkenning':

1. De bedrijfsarts moet een opdracht aan de gedelegeerde verstrekken.
2. De bedrijfsarts moet daarbij zo nodig voldoende aanwijzingen geven.
3. De bedrijfsarts moet de bekwaamheid van de gedelegeerde hebben beoordeeld, waarbij deze zelf de eigen bekwaamheid moet hebben beoordeeld.
4. De bedrijfsarts moet voorzien in adequaat toezicht en/of de mogelijkheid van tussenkomst.
5. De werknemer moet over de delegatie en de daarbij behorende verantwoordelijkheidsverdeling zijn geïnformeerd, met inbegrip van de mogelijkheid de bedrijfsarts (persoonlijk) te consulteren.

Monitoring Volandis

Volandis monitort de kwaliteit van de diensten die de arbodiensten leveren. Dit is onderdeel van het contract tussen Volandis en de arbodiensten. Volandis verzamelt en analyseert kwaliteitsgegevens vanuit de activiteitenregistratie ISP, de gepseudonimiseerde database, werknemersenquête's en de Vraagbaak.

Toetsing protocol door Volandis, onderdelen

- Welke bedrijfsarts is opdrachtgever (en supervisor) voor welke arts?
- Verklaring van de bedrijfsarts dat hij/zij taken kan delegeren aan een bepaalde arts (of artsen)
- Hoe toetst de bedrijfsarts de kennis en kunde van de arts (gedelegeerde)?
- Hoe is het toezicht, de ruggenspraak en de bijstand georganiseerd?
- Hoe is de bereikbaarheid van de bedrijfsarts geregeld?
- Hoe zijn kwaliteitsoverleg, casuïstiekbespreking, intervisie of ICT voor de betreffende artsen georganiseerd?
- Op welke wijze informeert de arbodienst (of bedrijfsarts) de werknemer?
- Welke mogelijkheden heeft de werknemer om de afspraak bij de bedrijfsarts te plannen of naar de bedrijfsarts om te zetten?
- Hoe stelt de arbodienst de werknemer in de gelegenheid om de bedrijfsarts persoonlijk te consulteren, tijdens of na een door de arts uitgevoerde activiteit?

Bijlage 3: Stappenplan herstel werkvermogen

Afhankelijk van de resultaten van de PAGO-vragenlijst (in samenhang met de uitkomsten van de overige DIA/PAGO-onderdelen) maakt bedrijfsarts allereerst een keuze voor de te ondernemen activiteiten. Per stap staan verschillende methoden en instrumenten beschikbaar waaruit de bedrijfsarts een keuze kan maken om het doel van de desbetreffende stap te bereiken. De keuze van de methode zal sterk afhangen van de aard van de individuele problemen van de werknemer en de kenmerken van de organisatie waarin de werknemer werkzaam is. Daar waar mogelijk wordt verwezen naar reeds door Volandis ontwikkelde richtlijnen en handboeken op het gebied van arbozorg.

Stappenplan Herstel van werkvermogen
<ul style="list-style-type: none"> • Werknemer scoort matig of slecht werkvermogen (minder dan 37 punten), hetgeen <u>tevens</u> wordt bevestigd door medisch onderzoek tijdens DIA/PAGO en resultaten van PAGO-vragenlijst. • Werknemer scoort net een goed werkvermogen (onder de 40 punten) maar medisch onderzoek tijdens DIA/PAGO en resultaten van PAGO-vragenlijst laten een minder positief beeld zien.
1. Diagnose aandoening(en)
<i>Doel: vaststellen van de diagnose van de aandoening(en) welke bijdraagt aan een slecht tot matig werkvermogen</i>
<p>METHODEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Signaleren van aandoening via: <ul style="list-style-type: none"> • PAGO-vragenlijst • Overleg met werknemer tijdens PAGO ⇒ Algemene anamnese en diagnostisch onderzoek: <ul style="list-style-type: none"> • DIA/PAGO medisch onderzoek • Volandis publicatie: Richtlijnen voor Sociaal Medische Begeleiding ⇒ NVAB-richtlijnen ⇒ Zo nodig overleg met behandelend arts
2. Oorzaak aandoening(en)
<i>Doel: vaststellen van de oorzaak van de gediagnosticeerde aandoening(en)</i>
<p>METHODEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Algemene anamnese en arbeidsanamnese: <ul style="list-style-type: none"> • Volandis publicatie: Richtlijnen voor Sociaal Medische Begeleiding ⇒ Overleg met behandelend arts <p><i>bij vermoeden op werkgebonden aandoening dit onderbouwen door:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Gegevens van de RI&E en DIA/PAGO-gegevens op bedrijfsniveau, beroepsniveau en bedrijfstakniveau ⇒ Volandis-publicaties met betrekking tot beroepspecifieke belastende factoren: <ul style="list-style-type: none"> • Volandis-richtlijnen voor fysieke belasting in de bouwnijverheid • Volandis bedrijfstakatlas • Richtlijnen voor Sociaal Medisch Begeleiding • Beoordelingsrichtlijnen voor arbeidsgeschiktheid • Volandis publicatie: Beroepsbeschrijvingen • Beroepsrisicoprofielen ⇒ Resultaat van werkplekonderzoek door deskundige (b.v. ergonom, arbeidshygiënist)

3. Beperking(en)

Doel: vaststellen van de beperking(en) die de aandoening(en) veroorzaakt voor het uitvoeren van het werk

METHODEN:

- ⇒ Signaleren van beperking via:
 - PAGO-vragenlijst
 - PAGO medisch onderzoek
 - Overleg met werknemer tijdens PAGO
- ⇒ Functieonderzoek
 - Volandis publicatie: Richtlijnen voor Sociaal Medische Begeleiding
 - NVAB-richtlijnen
- ⇒ Vaststellen van functie-eisen en belastbaarheidsniveau:
 - Volandis publicatie: Beoordelingsrichtlijnen voor arbeidsgeschiktheid

4. Behandelplan

Doel: vaststellen van het behandelplan

METHODEN:

- ⇒ Bespreken met werknemer inhoud en resultaat van huidige behandeling(en) en in het verleden uitgevoerde behandeling(en)
- ⇒ Keuze maken voor behandeling behorende bij diagnose
 - Volandis publicatie: Richtlijnen voor Sociaal Medische Begeleiding
 - NVAB-richtlijnen
- ⇒ Overleg met behandelend arts

5. Inventariseren van potentiële aanpassing(en) in het werk

Doel: bespreken van aanpassing(en):

- a) die kunnen bijdragen aan het herstel van het werkvermogen van de werknemer
- b) waarbij implementatie wordt verondersteld haalbaar te zijn in de gegeven werksituatie

METHODEN

- ⇒ Inventarisatie van potentiële aanpassingen door middel van:
 - PAGO-vragenlijst
 - Overleg met werknemer tijdens DIA/PAGO
 - Overleg met bedrijf van werknemer
 - Volandis publicatie: Beroepsbeschrijvingen
 - Volandis publicatie: Richtlijnen voor Sociaal Medische Begeleiding
- ⇒ Uitvoeren van werkplek- en/of bedrijfsbezoek door deskundige (b.v. ergonomo, arbeidshygiënist)
- ⇒ Overleg over effectiviteit en organisatorische, technische en financiële haalbaarheid van potentiële aanpassingen met deskundige binnen de arbodienst:
 - Aanpassing ten aanzien van fysieke belasting: ergonomo
 - Aanpassing ten aanzien van fysieke belasting: arbeidshygiënist
 - Aanpassing ten aanzien van psychosociale belasting: psycholoog
- ⇒ Prioriteit aangeven van maatregelen op basis van haalbaarheid en verwachte effectiviteit

6. Implementeren van aanpassing(en) in werk*Doel: realiseren van de beoogde aanpassing(en) in het werk***METHODEN**

- ⇒ Aanpassing(en) bespreken en motiveren met contactpersoon binnen het bedrijf:
 - Leidinggevende
 - Management
 - Hoofd P&O
 - Arbocoördinator / preventiemedewerker
- ⇒ Aanvragen van financiering van aanpassing(en) via REA-subsidie in samenwerking met werkgever
- ⇒ Deskundige binnen de arbodienst (re-integratie-manager, ergonomo, arbeidshygiënist) en contactpersoon binnen het bedrijf betrekken bij het implementatieproces
- ⇒

7. Evaluatie*Doel: evaluatie van:**a) het implementatieproces;**b) de effectiviteit van de maatregel in het kader van herstel van het werkvermogen van de werknemer.***METHODEN:**

- ⇒ Contact opnemen met werkgever, werknemer en betrokken deskundige binnen de arbodienst (binnen 6 weken).
- ⇒ Bij onvoldoende resultaat bijstellen van vervolgactiviteiten, zoals verdere aanpassing in het werk of begeleiding naar functie bij ander bedrijf.

Bijlage 4: Geboortejaren met recht op DIA en PAGO

Werknemers in de cao Bouw & Infra hebben vanaf de leeftijd van 20 jaar een vierjaarlijks recht op de DIA, het PAGO met het DIA-adviesgesprek. Vanaf het jaar 2020 is er geen onderscheid meer tussen UTA- en bouwplaatspersoneel voor het tussentijdse PAGO zonder DIA-adviesgesprek voor werknemers van 40 jaar en ouder. Bij leeftijden met een * heeft de werknemer alleen recht op het PAGO. Vanaf 65 jaar oud is een jaarlijks PAGO mogelijk op indicatie van de bedrijfsarts. Werknemers in de cao Afbouw hebben alléén recht op het PAGO, op dezelfde leeftijden als in de cao Bouw & Infra.

Uitzondering: steigerbouwers hebben naast de DIA recht op een jaarlijks PAGO.

	2020	2021	2022	2023
Leeftijd				
20	2000	2001	2002	2003
24	1996	1997	1998	1999
28	1992	1993	1994	1995
32	1988	1989	1990	1991
36	1984	1985	1986	1987
40	1980	1981	1982	1983
42*	1978	1979	1980	1981
44	1976	1977	1978	1979
46*	1974	1975	1976	1977
48	1972	1973	1974	1975
50*	1970	1971	1972	1973
52	1968	1969	1970	1971
54*	1966	1967	1968	1969
56	1964	1965	1966	1967
58*	1962	1963	1964	1965
60	1960	1961	1962	1963
62*	1958	1959	1960	1961
64	1956	1957	1958	1959

BIJLAGE 5: Overdrachtsformulier DIA-adviesgesprek**Overdrachtsformulier DIA-adviesgesprek****GEGEVENS ARBODIENST**

Arbodienst:

Gesprekslocatie: (zo nodig invullen door DIA-adviseur)

Bedrijfsarts:

Onderzoeksdatum:

WERKNEMER

Naam:

Adres:

Woonplaats:

Telefoonnummer(s): (zo nodig invullen door DIA-adviseur)

E-mailadres: (zo nodig invullen door DIA-adviseur)

Geboortedatum:-.....-.....

BTER-
registratienummer:

Functie:

WERKGEVER

Naam:

Adres:

Vestigingsplaats:

APG-aansluitnummer:

Bedrijfsgrootte: (zo nodig invullen door DIA-adviseur)

Sector: BOUW / INFRA / GA..... (zo nodig invullen door DIA-adviseur)

INFORMATIE VAN DE BEDRIJFSARTS VANUIT HET PAGO

AO-indicator:

Werkvermogenindex:

Advies bedrijfsarts (eventueel met informatie over doorverwijzing en/of vervolgbegeleiding):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Specifieke aandachtspunten voor de DIA-adviseur, of een gerichte vraagstelling:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Bijzonderheden:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Bijlage 6: Frequentie GPO

GPO	Frequentie	Combinatie met PAGO mogelijk?
Asbest	Keuring vooraf Tweejaarlijks GPO	16-40 jr: eens in de 4 jaar Vanaf 40 jr: altijd
Bodemsanering	Jaarlijks GPO	16-40 jr: eens in de 4 jaar Vanaf 40 jr: eens in de 2 jaar
Chemische industrie	Jaarlijks GPO	16-40 jr: eens in de 4 jaar Vanaf 40 jr: eens in de 2 jaar
Kraanmachinisten	Tweejaarlijks GPO	16-40 jr: eens in de 4 jaar Vanaf 40 jr: altijd
Natuursteen	Jaarlijks GPO	16-40 jr: eens in de 4 jaar Vanaf 40 jr: eens in de 2 jaar
Offshore*	Tweejaarlijks GPO Vanaf 40 jaar jaarlijks	16-40 jr: eens in de 4 jaar Vanaf 40 jr: eens in de 2 jaar
Overdruk	Verplichte keuring vooraf Verplicht jaarlijks GPO	16-40 jr: eens in de 4 jaar Vanaf 40 jr: eens in de 2 jaar
Perslucht	Tweejaarlijks GPO Vanaf 50 jaar jaarlijks	16-40 jr: eens in de 4 jaar 40-50 jr: altijd Vanaf 50 jr: eens in de 2 jaar

Bijlage 7: beknopte historie preventiezorg in de bouw

Jaar	Mijlpaal
1968	De voorganger van Bouwend Nederland stelt een commissie in om advies te geven over de hoge arbeidsrisico's en de bescherming van werknemers in de bouw.
1972	Oprichting stichting 'BG-Bouw'.
1972-1980	De 'BG-Bouw' ontwikkelt op verzoek van de sociale partners in de bouwnijverheid samenwerkings- en uitvoeringsprocedures die nodig zijn voor de uitvoering van het cao-pakket bedrijfsgezondheidszorg door gezamenlijke bedrijfsgeneeskundige diensten (BGD'n). Het 'periodiek bedrijfsgeneeskundig onderzoek' (PBGO) ontstaat, vijfjaarlijks voor werknemers van 35 jaar en driejaarlijks voor 50+. NIPG (later onderdeel van TNO) ontwikkelt de eerste PBGO-vragenlijst. Om landelijke dekking te kunnen bieden stimuleert en ondersteunt de BG-Bouw regionale BGD'n om uit te breiden. Het is zelfs nodig een nieuwe BGD op te richten, de BGD Alkmaar.
1981	Bedrijfsgezondheidszorg voor alle bouwvakkers in Nederland. De bouwnijverheid is hiermee de eerste bedrijfstak in Nederland met bedrijfsgeneeskundige preventiezorg voor alle werknemers. De rest van Nederland volgt tussen 1994-1996 middels de nieuwe Arbeidsomstandighedenwet (Wet TZ/Arbo). Vanaf 1981 volgt een lange serie beroepsbeschrijvingen en inventarisaties van arbeidsrisico's.
1984	Een van de eerste wetenschappelijke onderzoeken van de BG-Bouw is 'Taak, gezondheid en welbevinden van uitvoerder', een studie in samenwerking met TNO. De diagnostische regel werkdruk/werkstress sluit hier jaren later op aan, evenals de UTA-werkdrukvoorziening Bouw & Infra.
1986	De 'BG-Bouw' en 'Bureau Bouw Veilig' gaan samen verder als 'Stichting Arbouw'. Ontwikkeling van diverse Arbo-instrumenten voor bouwbedrijven. Het cao-pakket preventiezorg kent ook verzuimbegeleiding: op verzoek van werknemers is advies van de bedrijfsarts mogelijk bij ziekteverzuim (>6 weken) en frequent verzuim (>6 maal/jaar). Bedrijfsartsen kunnen hierbij samenwerken met verzekeringsartsen van het Sociaal Fonds Bouwnijverheid.
1993	Start digitale verwerking PBGO-vragenlijst met een aantal uitvoeringsgegevens in het 'Verrichtingen InformatieSysteem Arbouw 'VISA'. De database van Volandis bevat data vanaf deze periode. Stichting Arbouw gaat over op betaling per verrichting. Het Federatief InformatiseringBureau (FIB), onderdeel van de BGD Doetinchem verzamelt de gegevens van de BGD'n en geeft die digitaal door aan Arbouw.
1994	Arbouw brengt de 'beoordelingsrichtlijnen arbeidsgeschiktheid' uit. De sociale partners halen het recht op verzuimbegeleiding uit het cao-pakket preventiezorg vanwege de invoering van de Wet TZ/Arbo. De samenwerking met de verzekeringsartsen van het SFB vervalt.
1997	Arbouw sluit met meerdere arbodiensten contracten voor de uitvoering van de preventiezorg in de bouw. Tot dit jaar had alleen Arbo Unie een contract.
1998	De Afbouw introduceert samen met Arbouw de 'arbovriendelijke hulpmiddelen voor stukadoors-, afbouw- en terrazzobedrijven. Andere bouwsectoren volgen. ArboDuo gecertificeerd als arbodienst. Zij verbreekt de joint venture met Arbo Unie, een aanzienlijk deel van bouwwerkgevers stappen over.
1999	Arbouw vraagt aandacht voor 'leeftijdsbewust personeelsbeleid' als reactie op het schrappen van de VUT. In latere jaren volgen campagnes onder de benamingen 'vitaliteit' en 'duurzame inzetbaarheid'. Start screening op OPS onder schilders met de extra PAGO-vragenlijst voor schilders. Onderdeel hiervan zijn de NSC-60 vragen voor screening op OPS. Start van een succesvolle campagne om blootstelling aan oplosmiddelen te voorkomen.
2001	Invoering van de werkvermogenindex bouw (WVI) en loopbaanvragen in de PAGO-vragenlijst voor werknemers van 40 jaar en ouder. Introductie PAGO-vragenlijst 'staf en uitvoerders' met de arbeidsrisico's beeldschermwerk en werkdruk/stress (start ontwikkeling UTA-werkdrukvoorziening, samenwerking met CSR).

- 2002 Start pilot loopbaantrajecten in de bouw voor werknemers met ambitie, ter preventie arbeidsongeschiktheid en bij ziekteverzuim.
- 2005 Terug naar één PAGO-vragenlijst, met de werkvermogenindex en de arbeidsongeschiktheidsindicator voor alle werknemers in de bouw. De arbodiensten leveren uitvoeringsgegevens direct aan Arbouw aan, einde FIB.
- Arbouw gaat samenwerken met de NSPOH in de opleidingen van bedrijfsartsen voor de bouw. De 2-daagse introductie cursus geldt als verplichting.
- 2006 Toevoeging van biometrische gegevens in het datasysteem van Arbouw (VISA).
- Invoering UTA-werkdrukvoorziening, landelijk uitgevoerd door CSR.
- Afronding pilot- en promotieproject van Iris Groeneveld (TNO) 'bouwen aan gezondheid' voor de preventie van hart- en vaatziekten in de bouw, landelijke invoering leefstijlbegeleiding.
- Afronding pilots loopbaantrajecten Bouw & Infra van Fundeon, landelijke invoering. Op indicatie van de PAGO-resultaten (AO-indicator 38% of hoger) kan een werknemer steun krijgen voor omscholing naar beter passend werk
- 2009 ArboNed heeft ArboDuo overgenomen, vanaf 2010 voert 'KeurCompany' het preventief medisch onderzoek uit.
- 2012 ArboNed verschuift de dienstverlening van 'KeurCompany' naar keuringsorganisatie 'Meditel'.
- 2015 Aanvullende eis opleiding bedrijfsarts voor de bouw met 3 dagen verdieping cursus NSPOH. Ontwikkeling van de diagnostische regel werkdruk/werkstress (SKB).
- 2016 Einde Arbouw en Fundeon, oprichting stichting Vollandis als 'het kennisinstituut voor duurzame inzetbaarheid in de bouw'. Pilot 'duurzame inzetbaarheidsanalyse' in de Bouw & Infra, de DIA.
- 2017 Invoering van de vierjaarlijkse DIA voor allen in de Bouw & Infra. Start leveren gegevens via 'ZorgTTP' vanwege aangescherpte privacyregels (AVG).
- 2018 Uitrol 'Mijn Vollandis' voor werkgevers in de Bouw & Infra met managementinformatie uit de PAGO's. Compact weergegeven met stoplichtkleuren ziet een bedrijf van voldoende grootte of zij beter, hetzelfde of slechter scoren dan hun sector.
- Vollandis start de pilot taakdelegatie van bedrijfsartsen naar artsen in de uitvoering van de preventiezorg. De artsen dienen voorafgaand acht dagen cursus te volgen: drie dagen voorbereiding en vijf dagen voor de modules NSPOH.
- 2019 Invoering PAGO+ Vragenlijst voor het PAGO en de DIA, met vragen voor alle thema's onder de drie pijlers van Vollandis: 'werk veilig', 'houd plezier' en 'kijk vooruit'.