

Stichting Vollandis

Jaarverslag 2024



Werk veilig



Houd plezier



Kijk vooruit

Inhoudsopgave

Inleiding	4
1. Directieverslag Stichting Vollandis	5
2. Jaarrekening 2024	20
Balans per 31 december 2024	21
Staat van baten en lasten over 2024	22
Kasstroomoverzicht over 2024	23
Grondslagen voor waardering activa en passiva en bepaling van het resultaat	24
Toelichting op de balans per 31 december 2024	31
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	39
Gebeurtenissen na balansdatum	44
Ondertekening Bestuur Vollandis	45
3. Overige gegevens	46
3.1 Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat	46
3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	47
4. Bijlagen	50
4.1 Overzicht per kerndomein / activiteit	50

Versie t.b.v. vaststelling bestuursvergadering 17 april 2025.

Inleiding

In dit jaarverslag treft u aan het directieverslag en de jaarrekening over het jaar 2024 van Stichting Vollandis.

Stichting Vollandis is opgericht per 4 april 2016 en heeft haar statutaire zetel in de Gemeente Harderwijk.

1. Directieverslag Stichting Volandis

Inleiding

In opdracht van de cao-partijen in de Bouw & Infra (hierna db cao) is Volandis de gids voor vakmensen en bedrijven in de bouw- en infrasector die werken aan hun duurzame inzet en arbeidsveiligheid. We verhogen het bewustzijn en creëren beweging met adviezen en sectorspecifieke kennisproducten voor 'Werk veilig', 'Houd plezier' en 'Kijk vooruit'.

Bij de formulering van onze resultaten proberen wij steeds een goed evenwicht te bereiken tussen ambitie en realiteit. Dit betekent dat we op basis van de ervaringen uit het verleden een inschatting maken van de te realiseren DIA's en PAGO's in een jaar. Dit geldt ook voor onze ambities met betrekking tot de te realiseren projecten. Hiervoor blijven we echter afhankelijk van de prestaties van arbodiensten en de beschikbaarheid van schaarse specialisten binnen Volandis die onze projecten begeleiden.

In 2024 hebben we 8.790 DIA-adviesgesprekken uitgevoerd, en 15.510 PAGO's. Dit is een record sinds de start van Volandis in 2016. Dit betekent dat we een gemiddeld opkomstpercentage van 32% gerealiseerd hebben. Hoewel dit een belangrijke stap vooruit is, beseffen we ons dat er nog meer nodig is. We vinden dat elke vakman en vakvrouw recht heeft op de beste preventiezorg die we kunnen bieden. Daarom blijven we werken aan bewustwording rondom duurzame inzet en arbeidsveiligheid. Later in dit verslag komen we met een verdere toelichting op de gerealiseerde resultaten.

Volandis richt haar blik ook op de toekomst. Onze sector verandert onder andere door innovaties in techniek en werkprocessen, beroepen, arbeidsmarktopleidingen en preventiezorg. We moeten erkennen dat duurzame inzetbaarheid een cultuuromslag vereist waarvoor langjarige investeringen nodig zijn. Werken aan een cultuur van 'Werk veilig', 'Houd plezier' en 'Kijk vooruit' vraagt dus om een langjarige transitie-aanpak. Met als vertrekpunt de huidige invulling van onze opdracht, zullen we samen met ons bestuur in 2025 het richtpunt formuleren waar we in 2030 willen staan, en in welke stappen we dit kunnen bereiken.

Als het aan ons ligt, zorgen we ervoor dat in 2030 80% van de vakmensen en bedrijven in de sector bekend is met de diensten van Volandis en hier ook gebruik van maakt. Ons hogere doel voor 2030 is: naar nul dodelijke ongevallen in de sector en ieder talent gaat gezond en gemotiveerd met pensioen. Een serieuze ambitie van Volandis is om meer impact te hebben bij vakmensen en bedrijven in de sector.

Om deze resultaten te bereiken, te innoveren en goed van elkaar te weten wat we doen, is het belangrijk dat we elkaar regelmatig ontmoeten binnen Volandis. De verbinding tussen onze adviseurs werknemers (DIA Werknemers), adviseurs werkgevers (DIA Bedrijven) en de specialisten in het team Kennis & Kunde is belangrijk om meer impact te bewerkstelligen met onze diensten. Kennisdelen, samenwerken en beschikbaarheid is daarvoor een voorwaarde. Dat laatste is mede door de krappe arbeidsmarkt een belangrijk aandachtspunt. In het afgelopen jaar hebben wij ons pakket van arbeidsvoorwaarden laten toetsen op markconformiteit door bureau Berenschot. Zij constateren dat Volandis over de hele linie een markconform arbeidsvoorwaardenpakket aanbiedt in vergelijking met andere organisaties binnen de BV Nederland.

Volandis is een organisatie die zich inzet voor duurzame inzetbaarheid en wij vinden dat ons streven moet zijn om werknemers een bovengemiddelde werktevredenheid te bieden. Samen met de ondernemingsraad blijven we hieraan werken. In 2026 zullen wij dit net als in 2023 meten via een medewerkerstevredenheidsonderzoek.

Al met al kijken wij terug op een mooi jaar en zien wij de toekomst met vertrouwen tegemoet.

Verslag van activiteiten

Team duurzame inzet individu: adviseurs medewerker (DIA Werknemers)

Samenwerken en kennisdelen tussen teams en met partners loont

Het team van vaste DIA-adviseurs is in 2024 uitgebreid met een vaste medewerker en we zijn op zoek naar nog een vaste collega. Daarmee zou de vaste bezetting uitkomen op zeven medewerkers, aangevuld met onze schil van ongeveer 30 externe adviseurs.

Werken aan een cultuur van veilig en gezond werken

Wij zijn blij dat het opkomstpercentage en daarmee het aantal adviesgesprekken stijgt. Wij verwachten dat die stijgende lijn zich voortzet. Om de kans op succesvolle DIA-gesprekken te vergroten, zullen Vollandis en de arbodiensten meer zekerheid moeten inbouwen in het planningsproces. Al een aantal jaren ondervinden we problemen met de hybride planning van het PAGO in combinatie met het DIA-adviesgesprek. In juni 2024 liep het aantal annuleringen en maatwerkaanvragen van en voor de DIA-adviseurs hoog op. Ook werden er op dat moment heel veel DIA-gesprekken online uitgevoerd. Dit past niet bij ons beleid waarbij DIA-gesprekken bij voorkeur fysiek op locatie gevoerd worden. In het najaar hebben we daarom een interne werkgroep opgericht die opnieuw samen met de arbodiensten kijkt welke maatregelen er nodig zijn om de problemen rond de hybride planning op te lossen. Begin 2025 zullen we dit afronden. Daarnaast hebben wij met de flexcollega's (die het merendeel van de DIA-adviesgesprekken voeren) verkend hoe zij hun beschikbaarheid voor Vollandis kunnen vergroten.

In het jaar 2024 hebben de DIA-adviseurs naast het uitvoeren van hun primaire adviestrajecten ook gewerkt aan onderstaande projecten of activiteiten:

- Verbetering kwaliteitsborging flexpool medewerkers.
- Collegiale consultatie.
- Ondersteuning Digitaal Skills Paspoort voor vakmensen.
- OR-taken.
- Vertrouwenspersoon.
- Vergroten impact DIA.
- Contacten tweedelijns partners.
- Communicatie.
- Verhoging vakinhoudelijke expertise.
- Diverse ad hoc operationele projecten.

Team preventiezorg: IPZ

Het team IPZ bestaat in 2024 inmiddels uit vijf vaste medewerkers. De ondersteuning aan gebruikers van het Preventiezorgportaal en de doorontwikkeling vragen om veel capaciteit van de functioneel beheerders binnen het team. Nu het portaal volledig operationeel is, wordt de rol van de informatiemanagers van het supportteam ICT/IM ook minder en komen er meer taken te liggen bij het team IPZ.

Om de groei naar een DIA-opkomst van 80%, en daarmee onze ambitie, waar te maken, zullen er meer (ingrijpende) maatregelen nodig zijn om deze doelstelling te halen. Sinds 2016 zijn er verschillende activiteiten ondernomen om de opkomst te verhogen. Het gaat dan om een mix van inhoudelijke, logistieke, personele, financiële en publicitaire maatregelen. Ondanks deze en andere inspanningen zal dit naar onze overtuiging niet leiden tot een substantieel hogere opkomst voor de DIA. Daarnaast ontvangen we ook geluiden van bouwartsen dat de tijdsdruk, en daardoor de onmogelijkheid om een kwalitatief goede DIA uit te voeren, leiden tot frustratie, demotivatie en uiteindelijk tot artsen die de sector verlaten. Het voorgaande is voor Vollandis aanleiding geweest om een paritaire werkgroep te starten en een brede verkenning te doen naar mogelijke alternatieven voor de opzet van de DIA. Deze verkenning loopt nog en zal in het eerste halfjaar van 2025 besproken worden met ons bestuur.

De uitvoering van de preventieve zorg door arbodiensten is in kwalitatieve en kwantitatieve zin, tijdens reguliere kwartaaloverleggen met elke arbodienst, en in geval van calamiteiten met de betreffende arbodienst, ter sprake

geweest. Ook is in 2024 frequent met partners in de tweede lijn gesproken over de uitvoering en aanvullende taken in relatie tot het project Digitaal Skills Paspoort.

Eind september heeft Vollandis van db cao opdracht gekregen voor het ontwikkelen en inrichten van een arbeidsgezondheidskundig onderzoek naar de biomedische gezondheidseffecten van blootstelling aan emissies afkomstig van diesel- en vliegtuigmotoren (DME/VME). Dit arbeidsgezondheidskundig onderzoek richt zich naast de normaal gangbare arbeidsrisico's in de bouw in het bijzonder op de vroegsignalering van gezondheidseffecten door blootstelling aan DME/VME. De gegevens van dit onderzoek worden vastgelegd in het Preventiezorgportaal. Naast de deskundigen uit dit team is ook het supportteam betrokken vanwege de automatiserings- en privacyvraagstukken. Alles is erop gericht om dit bijzondere arbeidsgezondheidskundig onderzoek vanaf medio 2025 aan te bieden aan medewerkers van de bouwbedrijven op Schiphol.

Het team IPZ verzorgde in 2024 twee volledige opleidingsronden voor (bedrijfs)artsen en één opleidingsronde voor leefstijladviseurs. Aan deze opleidingen namen respectievelijk 26 (bedrijfs)artsen en 4 leefstijladviseurs deel. Daarnaast zijn er vier nascholingsbijeenkomsten georganiseerd voor artsen die vijf jaar of langer geleden de bouwartsenopleiding van Vollandis hebben gevolgd. Omdat de belangstelling groter was dan gedacht, zal in Q1 van 2025 een vijfde bijeenkomst worden georganiseerd.

Team leercultuur en duurzame inzetbaarheid bedrijf: adviseurs bedrijven (DIA Bedrijven)

Het team DIA-adviseurs bedrijven was in 2024 op sterkte. In een vaste formatie van drie fte werken zij samen met bedrijven in de sector aan de duurzame inzetbaarheid van hun werknemers.

Het team DIA-adviseurs bedrijven heeft in 2024 verder gebouwd aan de in 2023 ingezette koers, die gericht is op het versterken van de verbinding met bedrijven en met partners die ons hiermee kunnen helpen. Alle inspanningen zijn erop gericht om barrières weg te nemen voor bedrijven om gebruik te maken van onze producten en diensten. Zo worden de bedrijven zelfredzamer bij de invulling van het eigen beleid in arbeidsveiligheid en duurzame inzet van hun vakmensen.

Er is in 2024 naast de gebruikelijke activiteiten gewerkt aan de volgende verbeter- en innovatieprojecten:

- Er is gewerkt aan de doorontwikkeling van de bestaande producten. Zo zijn in mijnVollandis nieuwe functionaliteiten toegevoegd en is de QuickScan aangepast aan de wensen van bedrijven.
- In het kader van de Vollandis-agenda voor 2030 is een eerste verkenning gedaan naar het mogelijk maken van PAGO-/DIA-deelname door niet-cao'ers. Dit is een bekende wens van een aantal grote bedrijven met veel werknemers die vallen onder andere cao's en met andere dienstverbanden. Dit verzoek aan Vollandis wordt door de bedrijven als steeds urgenter ervaren. De bedrijven geven aan dat het ontbreken van niet-cao'ers in de mijnVollandis-omgeving een reden is om het portaal niet meer te gebruiken. Dit vraagt om een beleidskeuze in 2025.
- Er zijn 70 pubquiz-toolboxmeetings uitgevoerd bij bedrijven. De pubquiz kan bij bedrijven worden ingezet als beloning voor goede inzet of als middel om bewustwording op het gebied van duurzame inzet te vergroten. Hiervoor zijn ook twee nieuwe pubquizen ontwikkeld specifiek voor uitvoering in kleine groepen.
- In 2024 is verder gewerkt aan een CRM-module voor team DIA Bedrijven. Deze module is bedoeld voor het vastleggen van klantcontacten en het initiëren van gerichte mailingen. Dit zal in 2025 een standaardprocedure worden.
- In samenwerking met het opleidingsbedrijf Bouwmensen Rivierengebied is een projectplan gemaakt voor het benaderen van bedrijven in Gelderland die nog geen RI&E hebben. Deze bedrijven bieden wij ondersteuning bij het opstellen van een RI&E met de inzet van een medewerker van het opleidingsbedrijf. Naast de RI&E is er in de gesprekken met de bedrijven ook aandacht voor andere diensten en producten van Vollandis. Hiervoor is een menukaart ontwikkeld.

- De adviseurs DIA Bedrijven hebben een nieuwe rol als accountmanager voor het project Digitaal Skills Paspoort (DSP) gekregen. Een aantal opleidingsbedrijven worden als regionale hubs voor het DSP nauw betrokken bij het aanbieden van het DSP aan bedrijven. In 2024 is het DSP door de accountmanagers aangeboden aan meer dan 20 bedrijven. De adviseurs zijn ook ingezet als trainers voor DSP-adviseurs (in bedrijven) en DSP-begeleiders (in de tweede lijn).
- Om het gebruik van het DSP in de sector aan te jagen, is in afstemming met een DSP-commissie van db cao besloten om samen met Concreet Onderwijsproducten een grootschalige pilot met het DSP te ontwerpen in de opleiding tot Timmerman. De pilot zal in de tweede helft van 2025 starten met studenten in de opleiding Timmerman in drie ROC's.
- Het team levert bijdragen aan en organiseert steeds meer kennissessies in de regio, in eigen huis, en online over thema's op het gebied van duurzame inzetbaarheid in bedrijven. Onder andere samen met: regionale medewerkers en beleidsmedewerkers van Bouwend Nederland en AFNL; vakbondsconsulenten; HR-managers van de grote G10-bedrijven; vereniging Straatwerk Nederland (Commissie Arbeidsomstandigheden & Veiligheid) voor MKB-bedrijven in de infra; deelverenigingen van de Aannemersfederatie Nederland (AFNL), zoals Straatwerk Nederland en Vereniging Wapeningsstaal Nederland (VWN) aansluitend bij ledenvergaderingen; Centrale Ondernemingsraden (COR) van de grote bouwbedrijven (onder andere BAM, Volker Wessels, Heijmans); en Platform Centrale Ondernemingsraden Bouw & Bagger (PCOBB).

Team opbouwen en ontsluiten kennis: Kennis & Kunde

De waarde van Vollandis als kenniscentrum en -netwerk wordt bepaald door de beschikbaarheid, de integraliteit en de kwaliteit van onze deskundigen (sociale kapitaal). Evenals uit onze unieke data van de sector (uit DIA's inclusief PAGO's, specials en uit andere bronnen), en de hiervan afgeleide kennisproducten en -diensten.

Inmiddels is de vacature voor specialist leren en ontwikkelen, die eind 2023 opnieuw vacant werd, ingevuld. Dit geldt ook voor de vacatures van specialist fysieke belasting en data scientist. We zijn echter nog op zoek naar een veiligheidskundige op senior- (HVK) en mediorniveau (MVK) en een aankomende arbeidshygiënist (MAH). Gezien de overspannen arbeidsmarkt is dit niet gemakkelijk. In 2025 voorzien wij een tijdelijke oplossing voor de veiligheidskundigen met de inhuur van flexcollega's.

Naast de reguliere werkzaamheden en activiteiten samen met de andere teams, is er door team Kennis & Kunde gewerkt aan de volgende projecten:

Arbocatalogi

Het opstellen van de (ver)(nieuw(d)e) Arbocatalogi (AC) is een complex traject gebleken. Tot nu toe hebben de inspanningen niet geleid tot positieve toetsing door de Nederlandse Arbeidsinspectie (NLA). In het voorjaar van 2024 kwam het definitieve advies beschikbaar van de externe veiligheidskundige die wij in overleg met de voorzitter van de arbocataloguscommissie hebben aangetrokken. Het advies is om de opzet van de Arbocatalogi voor de bouwnijverheid te veranderen door deze niet te stelen op de beroependatabase, maar te beschrijven via de risico-as. Dit betekent een aanpak uitgaande van generiek voor de sector of deelsector beschreven risico's en maatregelen om deze risico's te beheersen conform de arbeidshygiënische strategie en hierbij ook de stand der wetenschap te betrekken. Over deze aanpak voeren wij regelmatig overleg met de NLA en met vertegenwoordigers uit de bestaande arbocatalogicommissies. Om het advies te implementeren, hebben wij een externe projectleider aangetrokken. Van de vertegenwoordigers uit de verschillende deelsectoren wordt een actieve bijdrage in het project verwacht. Zij worden hierin gefaciliteerd door de veiligheidskundigen en arbeidshygiënist van Vollandis. Wij verwachten in de loop van 2025 onderdelen van de vernieuwde Arbocatalogi te kunnen aanbieden aan de NLA.

RI&E

De RI&E wordt, zowel qua inhoud als qua instrument, continu geactualiseerd. Nieuwe certificeringsregels maken de huidige branche-RI&E namelijk ongeldig. In het afgelopen jaar hebben we intensief overleg gehad met het Ministerie van Sociale Zaken, De SER en VNO-NCW over de certificeringsregels. Deze gesprekken lopen nog. In de tussentijd blijven we de werkgevers in de bouw informeren over de voortgang van deze gesprekken en de interpretatie van de regels, zodat zij de branche-RI&E van Vollandis kunnen blijven gebruiken.

In de nieuwe versie worden ook de inzichten vanuit de vernieuwde Arbocatalogus meegenomen.

V&G-planner

Er is in 2024 samen met bedrijven gewerkt aan een nieuwe V&G-planner, die snel vormgegeven kan worden en waarbij iedere partij zijn eigen verantwoordelijkheid neemt. Vanwege de complexiteit wordt nieuwe software ontwikkeld door onze automatiseringspartner Novaware. Hierdoor wordt het onderhoud in de toekomst eenvoudiger. Naar verwachting wordt de nieuwe V&G-planner in de eerste helft van 2025 operationeel via mijnVolandis. Deze aanpak zal vervolgens ook toegepast worden in de vernieuwing van de RI&E.

Training leermeesters

In 2024 zijn we gestart met het herontwerp van de driedaagse leermeestertraining. Dit doen we in samenwerking met het bedrijfsbureau. In de loop van 2025 zullen we dit traject afronden.

Actualisering Richtlijnen Sociaal Medische Advisering

Na de lancering van de Werkwijzer werkdruk en stress in 2023, ter vervanging van de Medische richtlijn werkdruk en stress, heeft er in 2024 geen actualisering plaatsgevonden. Dit is een gevolg van de prioritering van werkzaamheden in het team Kennis & Kunde. De volgende actualisering in 2025 betreft fysieke belasting.

Schadelijke Stoffen Assistent

Blootstelling aan gevaarlijke stoffen draagt bij aan ziekte en staat in de top drie van werkgerelateerde oorzaken. Veel werkgevers en werknemers zijn zich vaak niet bewust van de blootstelling en de risico's.

In 2024 heeft Volandis samen met Chemrade de Schadelijke Stoffen Assistent ontwikkeld, waarmee bedrijven kosteloos hun gevaarlijke stoffen kunnen registreren. De implementatie is voltooid, er waren eind 2024 meer dan 200 gebruikers. In januari 2025 wordt gestart met het werken aan de uitbreiding door een procesemissiemodule toe te voegen.

Arbovriendelijke hulpmiddelen

De website met Arbovriendelijke hulpmiddelen is aan revisie toe. Het blijkt dat het niet gemakkelijk is om fabrikanten te enthousiasmeren voor het plaatsen van hun hulpmiddelen op deze website. We zijn met onze dragende organisaties actief op zoek naar andere oplossingen. In april 2024 vond hiervoor een brainstormsessie plaats, waarin twee alternatieven zijn onderzocht om werknemers en bedrijven in het werkveld te betrekken, door: 1) het formeren van een klankbordgroep van werknemers en bedrijven in een soort panel; en 2) consultants en adviseurs van de vakbonden gaan op gestructureerde wijze informatie inwinnen bij hun achterban op de bouwplaats. In Q1 van 2025 krijgt het project een nieuw vervolg.

A-bladen

Het A-blad Kabels, buizen en leidingen is in 2024 opgeleverd. Het A-blad Dieselmotor Emissie (DME) is geactualiseerd, maar nog niet opgeleverd, omdat er nog discussie is over de nieuwe (strengere) normeringen. Daarnaast zijn er een drietal online tools als hulpmiddel door Volandis ontwikkeld om te helpen inventariseren, prioriteren en keuzes te maken bij de aanschaf van nieuw materieel. De opzet van de tools is in 2024 uitgewerkt. Dit wordt samen met team Marketing & Communicatie en met Novaware in Q1 van 2025 opgepakt.

Het vernieuwde A-blad Natuursteen is door Volandis aangeboden aan de afbouwsector en akkoord bevonden.

Na akkoord van de Paritaire Commissie Arbeidsomstandigheden Afbouw en het bestuur van Volandis zal het A-blad in Q1 van 2015 worden gepubliceerd.

Werken onder Hitte

In 2024 is het Hitteprotocol door Volandis opgeleverd. Hierin staat verwoord welke maatregelen onder welke omstandigheden genomen kunnen worden om hittestress te voorkomen. Het protocol maakt onderscheid tussen vijf verschillende scenario's en bouwkundige, technische en organisatorische keuzes, collectieve maatregelen en individuele maatregelen. Dit protocol is een levend document en zal in 2025 worden aangepast op basis van nieuwe inzichten en praktijkervaringen. In 2025 zal namens de werkgroep een voorstel aan cao-partijen worden gedaan om hiervoor een webbased-oplossing te ontwikkelen in samenwerking met TNO.

Deskundigendag

Op donderdag 21 november 2024 heeft de jaarlijkse Deskundigendag succesvol plaatsgevonden op het Bouw & Infra Park in Harderwijk. Het thema was: 'Een leven lang gezond werken. Kan dat?' Dagvoorzitter Joost Hoebink nam de deelnemers (onder andere bedrijfsartsen, veiligheidskundigen en arbeidshygiënist) mee op een enthousiaste reis

langs de verschillende thema's en inhoudsdeskundigen. Dit jaar werd voor de Deskundigendag een scholingsplan opgesteld. Bij deelname aan de dag kregen de bedrijfsartsen weer zes accreditatiepunten. Er was dit jaar een recordaantal van 250 deelnemers, waarvan een groeiend aantal deelnemers specifiek interesse had in het Digitaal Skills Paspoort (DSP).

Praktijkonderzoek

In 2024 is een langjarige onderzoekssamenwerking gestart met het EIB. De vraag die centraal staat, is: hoe kan onderzoek naar de duurzame inzet van vakmensen bijdragen aan het voorkomen van uitval? Dit klinkt gemakkelijk, maar vraagt wel om een precies en betrouwbaar inzicht in het verloop van uitval, de oorzaken die hieraan ten grondslag liggen en met name zicht op de effectiviteit van onze inspanningen om uitval zoveel mogelijk te voorkomen. Welke maatregelen zijn effectief om de duurzame inzet van werknemers te vergroten? Hoe kan hier met beleid en instrumentarium het beste op worden ingespeeld? Gedurende tien jaren wordt structureel de effectiviteit van de interventies van Volandis gemonitord. In deze aanpak wordt hoogwaardig analytisch onderzoek van het EIB gecombineerd met de expertise van Volandis.

In 2024 startten twee praktijkonderzoekers van Volandis een promotietraject aan een Nederlandse universiteit in het kader van hun werk bij Volandis. Bedrijfsarts Jack van der Gragt verricht in een samenwerking tussen Amsterdam UMC en Volandis onderzoek naar zelfregie door vakmensen in de preventie van klachten door zware fysieke belasting. Specialist skills based leren en ontwikkelen Claudia Klarenbeek verricht in een samenwerking tussen Universiteit Maastricht en Volandis onderzoek naar de impact van het Digitaal Skills Paspoort voor vakmensen in de sector.

Vanaf Q4 in 2024 is door Volandis samen met partnerinstituten gewerkt aan vijf onderzoeksvoorstellen voor de subsidieronde van ZonMW gericht op de samenwerking van kerndeskundigen in preventieve arbozorg. De volgende partners in de verschillende voorstellen zijn hoofdaanvrager: TNO, RIVM, Amsterdam UMC (twee keer), VBA. Begin 2025 volgt feedback van beoordelaars namens ZonMW op de voorstellen en medio 2025 volgt dan de definitieve toekenning of afwijzing van de onderzoekssubsidies.

Digitaal Skills Paspoort

In 2024 is er verder gewerkt in het project DSP voor vakmensen aan de ontwikkeling en implementatie van het Digitaal Skills Paspoort (DSP), en aan de samenwerking met de sectoren techniek en netbeheer. Met deze innovatie zorgt Volandis ervoor dat iedere werknemer in de Bouw & Infra (met én zonder diploma) in staat is zich te blijven ontwikkelen en indien nodig in staat is een volgende stap te maken in zijn of haar carrière. Alles is erop gericht om dit vanaf medio 2026 mogelijk te maken. Intussen wordt het instrument al aangeboden in de sector. Voor een succesvolle implementatie van het DSP is een gedragsverandering vereist van werknemers, werkgevers en opleiders, evenals aanpassingen in systemen en processen. Het vraagt van werknemers het belang te erkennen van professionele ontwikkeling. Het DSP biedt kansen voor efficiënter talentmanagement en een betere aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt. Door samenwerking met de sectoren techniek en netbeheer en aanpassingen, kan het DSP bijdragen aan een dynamische, toekomstbestendige arbeidsmarkt in Nederland en zorgen voor erkenning, plezier en professionele groei voor de individuele gebruikers.

Vanaf Q3 in 2024 is een programmamanager DSP aangetrokken en is het DSP-team verder uitgebreid met skillsadviseurs en medewerkers. Vanwege de omvang en het strategisch belang van het project stemt Volandis de richting en voortgang elk kwartaal af met een commissie van db cao.

In 2024 zijn in totaal 20 (van de 64) Roadmaps ontwikkeld. Hierin worden de op de arbeidsmarkt gevraagde skills en taken per beroep bij elkaar gebracht. Op verzoek van db cao is een online beroepskeuzetest ontwikkeld en beschikbaar gekomen via de website van Volandis. Deze test helpt gebruikers bij het ontdekken van passende beroepen. In de toekomst zal deze test worden gekoppeld aan opleidingen via een Roadmap per beroep, waardoor gebruikers direct inzicht krijgen in de bijbehorende leerloopbaanpaden en ontwikkelpaden.

In Q3 van 2024 is gestart met het validerend onderzoek 'Blijven bouwen' in bedrijven. Samen met de Hogeschool HAN volgen wij het gedrag van de gebruikers (werknemers bij bedrijven en DSP-begeleiders) en stellen wij dit over een langere periode wetenschappelijk vast.

In totaal zijn er eind 2024 525 deelnemers actief met het DSP. De deelname loopt achter op de planning. Daarom is een samenwerkingsproject met Concreet Onderwijsproducten gestart voor implementatie van het DSP bij studenten van drie ROC's in de opleiding Timmerman vanaf Q3 in 2025.

Team support

Het team support levert diensten aan Vollandis, maar ook aan onze externe klanten op het Bouw & Infra Park. Het team wordt gevormd door medewerkers van Financiën en bedrijfsvoering, ICT, Informatiemanagement, HR en facilitair en Marketing & Communicatie.

Financiën en bedrijfsvoering

Financiën en bedrijfsvoering heeft in 2024 meer dan 8.700 vragen behandeld vanuit haar rol als eerstelijns vraagbaak. Er zijn in dit jaar 388 leermeestercursussen georganiseerd en meer dan 3.500 subsidieaanvragen behandeld. In het afgelopen jaar zagen we wederom het aantal subsidieregelingen die de afdeling in uitvoering heeft genomen toenemen. We hebben inmiddels de volgende sectorale regelingen in beheer:

- Stimuleringsregeling leermeestercursussen.
- Stimuleringsregeling leerlingen SOMA College.
- Stimuleringsregeling bbl.
- Subsidie diplomabonus.
- Subsidie indiensttreding uitzendkrachten.
- Subsidie VCA voor bol-studenten.
- Subsidie doorleerbonus.
- Vouchers digitale vaardigheden.
- Subsidie intredebonus bol machinist SOMA College.
- Subsidie T-Rijbewijs.

Naast deze taken zijn de medewerkers bedrijfsvoering verantwoordelijk voor de planning van de DIA-adviseurs, de planning voor de training van bouwartsen en leefstijladviseurs en bieden ze ondersteuning aan het project Digitaal Skills Paspoort.

In 2024 hebben we wederom een subsidiebeschikking MDIEU ontvangen voor het tijdvak 2023-2025 en leveren we een bijdrage aan de uitvoering en verantwoording van de MDIEU-regeling. Verder is uitvoering gegeven aan de planning- en controlcyclus, met onder andere een succesvol verlopen jaarrekeningcontrole en tijdige tussentijdse (kwartaal)rapportages. Vollandis kent veel projectmatige activiteiten. Dit vraagt om een goede beheersing van projecten. Eerder hebben we daar een zogenaamd portfolio-overleg voor geïnitieerd. Met vertegenwoordigers van alle teams binnen Vollandis bespreken we daar de eventuele initiatie van nieuwe projecten, bespreken we de businesscases van projecten en bewaken we de voortgang. In de begroting van 2025 zijn alleen projecten opgenomen die dit overleg gepasseerd zijn. Hiermee zijn we beter 'in control'. Wat zeker niet onvermeld mag blijven, is dat alle contracten die Vollandis afsluit inmiddels geregistreerd en bewaakt worden in het AFAS-contractenregister.

Het team Financiën en bedrijfsvoering bestaat uit 9,6 fte. Samen voeren zij de administratie voor Vollandis en Vollandis Fonds en leveren zij financiële diensten aan Concreet Onderwijsproducten en Technisch Bureau voor Bouwnijverheid. Inmiddels is Stichting JIJ daar ook bijgekomen. Zo zetten we onze medewerkers efficiënt in voor de sectorale instituten en ontlasten we onze overhead.

ICT

Vollandis' ICT-beheer bestaat uit zes medewerkers. De servicedesk wordt bemand door twee werkplekbeheerders. Daarnaast is er een Windows- en Linux-systeembeheerder, een netwerkbeheerder en een technisch applicatiebeheerder. Samen leveren zij ondersteuning aan Vollandis en aan zestien externe klanten op het Bouw & Infra Park. Ook hier geldt dat we hiermee efficiency bereiken voor de instituten op het park en de overhead van Vollandis ontlasten. In 2024 heeft de servicedesk ruim 1.900 meldingen afgehandeld. Dit team heeft in het afgelopen

jaar te maken gehad met een langdurig zieke medewerker, maar heeft ondanks dat de dienstverlening op een hoog niveau kunnen continueren.

De afdeling ICT-beheer heeft in 2024 onder andere gewerkt aan de onderstaande projecten:

Systeembeheer:

- Voor Volandis en andere klanten mailcontrole-procedure DMARC ingesteld, zodat onbekenden niet namens Volandis of andere klanten mails kunnen versturen.
- Opzetten en inrichten van nieuwe tenant/klant JIJ in de Bouw & Infra.
- Migreren van Linux-servers naar Redhat 9.
- Afschalen en uiteindelijk uitzetten van diverse servers van onder andere Concreet Onderwijsproducten.
- In gang zetten van migratie van groepsdata van SBO naar SharePoint.

Technisch applicatiebeheer en werkplekbeheer:

- Diverse procedures en workflows in AFAS ontwikkeld ter bevordering van diverse bestaande en nieuwe subsidiemogelijkheden.
- Upgrade werkplekken van Volandis en andere klanten naar Windows 11.
- Overzetten van SharePoint-bestanden naar meerdere SharePoint-groepen voor de klant SPW.

Netwerkbeheer:

In 2024 zijn we overgestapt naar een nieuwe internetleverancier. Wij zijn er trots op dat dit complexe project zonder verstoringen van de operatie van Volandis en van onze klanten verlopen is.

We zijn overgestapt naar forticlient endpoint management systeem (ems) van Fortinet in het kader van een betere beveiliging.

Vervangen oude (fysieke) Wireless Lan Controllers (WLC's) door virtuele versies. Vervanging is verlopen zonder merkbare verstoring van de dienstverlening.

ISO 27001

Volandis heeft sinds een aantal jaar het ISO 27001-certificaat. Dit jaar hebben we de meest recente versie (norm 2022) behaald. ISO 27001 is een internationale norm voor informatiebeveiliging die helpt bij het beschermen van gevoelige gegevens door het hanteren van een formeel beheersysteem, bekend als een Information Security Management System (ISMS). Het helpt ons de gevoelige informatie (medische data en andere persoonsgegevens) te beschermen tegen dreigingen, zoals hacking, datalekken of het verlies van gegevens. Arbodiensten eisen bovendien dit certificaat van Volandis, omdat zij gebruikmaken van het PZP. Het beheer van het management wordt aangestuurd door een stuurgroep waar de directie, de bestuurssecretaris en twee medewerkers van de teams ICT en IM deel van uitmaken. Naast processen is er veel aandacht voor cybersecurity en awareness. Het personeel wordt dan ook regelmatig bijgepraat over thema's rondom informatiebeveiliging. We houden dit levendig door gebruik te maken van steeds wisselende instrumenten, zoals phishingmail campagnes, het spelen van securitygames, het onaangekondigd langs laten komen van mystery guests en het volgen van online trainingen.

In 2025 willen we ons ook kwalificeren voor de ISO 27701-norm. Dit is een aanvulling op de ISO 27001-norm, en geeft richtlijnen en eisen voor de bescherming van persoonsgegevens. Het helpt ons bij het naleven van privacywetgeving, zoals AVG.

Informatiemanagement

Het Preventiezorgportaal (PZP) is inmiddels in gebruik genomen. In 2024 is voornamelijk gewerkt aan de verdere verbeteringen van het systeem en het wegwerken van de backlog. Het betreft aanpassingen die we eerder niet meenamen in de bouw van het portaal. Nu Volandis en arbodiensten geruime tijd werken met het systeem, ontstaan er ook nieuwe wensen. Deze worden door het team Informatiemanagement verzameld en samen met het team IPZ en de directie beoordeeld op noodzaak en urgentie.

Het team was verder in 2024 nauw betrokken bij onder andere de volgende projecten:

- Oplevering van de Schadelijke Stoffen Assistent voor team Kennis & Kunde.
- Betrokken bij de integratie van instrumenten (V&G-planner, Beroependatabase).
- Betrokken bij automatiseringsvraagstukken van DIA Bedrijven.
- Betrokken bij automatiseringsvraagstukken van het Digitaals Skills Paspoort.
- Oplevering systeem voor digitaal ondertekenen.
- Oplevering ticketstelsel voor afdeling Financiën en bedrijfsbureau.
- Betrokken bij de ontwikkeling GPO DME/VME ter bevordering van team IPZ.

We zien dat informatiemanagement een brede rol heeft binnen Vollandis. Zij zijn nauw betrokken bij AVG-vraagstukken binnen Vollandis, lid van de ISO 27001-stuurgroep en lid van het portfolio-overleg. Er wordt ook steeds meer van hen verlangd. Denk hierbij aan juridische kennis als het gaat om opstellen van contracten, zoals licentieovereenkomsten en Escrow- en exitovereenkomsten.

Vanuit Informatiemanagement worden ook de SLA's voor de ICT-dienstverlening op het Bouw & Infra Park verzorgd. Op dit moment bedienen zij zestien klanten op het park.

Datawarehouse (DWH)

Het ontsluiten van onze data is essentieel voor Vollandis en haar diensten aan werknemers en werkgevers (denk aan MijnVollandis, Bedrijfstakverslag, Bedrijfstatlas, et cetera). Op basis van deze data formuleren we ook beleid voor onze sector. Met de ingebruikname van het PZP was er geen volledige koppeling met ons bestaande datawarehouse. Datastromen zijn veranderd en ons datawarehouse was gebaseerd op oude techniek die door een zeer beperkt aantal specialisten beheerd wordt. In het derde kwartaal van 2024 zijn we dan ook gestart met het bouwen van een nieuwe datawarehouse gebaseerd op nieuwe technieken (Microsoft Fabric). Eind 2024 hebben we de eerste stuurinformatie van het nieuwe platform succesvol gepresenteerd aan team IPZ. Wij verwachten dat de bouw in 2025 afgerond zal zijn.

HR en facilitair

Vollandis bestaat uit ongeveer 45 fte (53 medewerkers) en een schil van ongeveer 12 tijdelijk ingehuurd medewerkers. Het HR-beleid ligt bij de directie en de uitvoering en ondersteuning van het beleid ligt bij de afdeling Officemanagement. De groei van de organisatie vraagt om een strakke HR-organisatie van met name het onboarding-proces. Onze ISO-certificering stelt hier extra eisen aan, die veel zorgvuldigheid vraagt. Denk aan VOG's voor medewerkers, geheimhoudingsverklaringen, verwerkersovereenkomsten, et cetera. In 2024 zijn we begonnen deze processen waar kan te automatiseren via AFAS. Dit project loopt door in 2025. Net als andere organisaties heeft Vollandis te maken met een krappe arbeidsmarkt en vragen we vaak specialistische kennis bij het vullen van onze vacatures. Dit legt steeds meer druk op deze afdeling en op Vollandis in het algemeen.

Boeien en binden van medewerkers blijft belangrijk. In 2024 heeft Berenschot, in onze opdracht, onze arbeidsvoorwaarden beoordeeld. Hun conclusie is dat wij kunnen concurreren met de markt. Natuurlijk ontslaat dit ons niet van de verplichting om alle aspecten die medewerkers belangrijk vinden te blijven volgen. Het medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) van 2023 geeft ons daarvoor voldoende handvatten en begin 2026 zullen we dit onderzoek herhalen. Vollandis komt vier keer per jaar tijdens de zogenaamde Vollandis-dagen bij elkaar om extra aandacht te besteden aan verbinding en kennis delen met elkaar. Tot slot hebben we in 2024 nog wat kunnen doen aan het gebrek aan ruimte in ons pand. We hebben één ruimte op de begane grond erbij kunnen huren, afdelingen efficiënter ingericht en zogenaamde stiltecabines geplaatst in drie ruimtes.

Marketing & Communicatie

Het team Marketing & Communicatie (M&C) bestaat uit een vaste formatie van 4,4 fte. In december 2024 kondigden echter twee medewerkers hun vertrek aan. Dit zal zeker effect hebben op de te bereiken doelstellingen in 2025 en snelle vervanging van beide teamleden is essentieel.

De producten en diensten van deze afdeling komen veelal voort uit de samenwerking met de collega's in advies- en kennisteams in de organisatie. Het team M&C is verantwoordelijk voor ontwerp en uitvoering van de juiste boodschap, toon, vormgeving en timing in media en evenementen.

Volandis wordt goed gevonden op de sociale media-kanalen. We zien groei in het aantal bezoeken op onze website, Facebook, Instagram en met name op LinkedIn. We meten via een nieuw ontwikkeld dashboard wat men doet en bekijkt op de website, in de tools van Volandis en op de sociale media-kanalen. De verschillende teams hebben zo inzicht in het gebruik van de door hen ontwikkelde tools. Het team M&C evalueert de marketingproducten op effectiviteit en past de marketingstrategie hierop aan.

Maandelijks versturen we onze nieuwsbrieven met informatie over gezond en veilig werken. Deze worden goed gelezen. Naast de gewone nieuwsbrieven sturen we ook specials en service mails. Video blijft een goed middel om de doelgroep te bereiken. Het verbetert de vindbaarheid. Video is relatief snel en eenvoudig in te zetten. Video's worden snel gedeeld via sociale media-kanalen waardoor wij gemakkelijk mensen buiten ons eigen netwerk bereiken.

Naaste de reguliere activiteiten, nieuwsbrieven en video's zijn er de volgende nieuwe producten en diensten die in 2024 in de sector het licht zagen:

Corporate

- Kijk vooruit-krant.
- Contentpartner BouwTotaal.

Kennis & Kunde

- Toolbox Huidkanker inclusief video.
- Schadelijke Stoffen Assistent.
- Trainingsmateriaal Keetboxen.
- Hitteprotocol.
- Vormgeving en redigeren bedrijfstakverslag.

DSP

- Whitepaper en inspiratieboek DSP.
- Beroepskeuzetest DSP.

DIA Bedrijven

- Praatplaat DIA Bedrijven.
- Pubquiz werkdruk & pubquiz leefstijl.

Het team M&C was actief betrokken bij de grotere evenementen van Volandis in 2024:

- Volandis Deskundigendag: 'Een leven lang gezond werken: kan dat?'
- Webinar Schadelijke Stoffen Assistent.
- Online kennissessies: DSP, Werkdruk, Hoe organiseer ik preventiezorg?
- Online Workshops: RI&E, Schadelijke Stoffen Assistent.

Voorbeiding BouwBeurs 2025

Vanaf Q3 in 2024 is gewerkt aan de voorbereidingen voor de volgende BouwBeurs. Naast de positionering van Volandis zal er door interactieve games, PubQuizen en entertainende activiteiten op de beursvloer gewerkt worden aan bewustwording met betrekking tot veilig werken en het plezier van bezoekers van de Volandis-stand. De BouwBeurs zal plaatsvinden in februari 2025.

Algemene informatie

Juridische structuur

De rechtsvorm van Volandis is een Stichting.

Doelstelling

Stichting Volandis heeft ten doel medewerkers en bedrijven te stimuleren en faciliteren om werk te maken van duurzame inzetbaarheid en al hetgeen daarmee verband houdt. De activiteiten zijn erop gericht dat werknemers en bedrijven steeds meer eigen initiatief nemen om het werkvermogen op peil te houden, vitaal te blijven en een goede arbeidsmarktpositie te behouden. Ter verwezenlijking van haar doelen kan de stichting onder meer een belang nemen in andere rechtspersonen en ondernemingen, deze financieren en daarover het beheer voeren, zomede al hetgeen verrichten dat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Organisatie en bezetting

De stichting wordt bestuurd door een beleidsbepalend bestuur en kent een tweehoofdige directie. Tjeerd Willem Hobma is algemeen directeur en Alexander Kreulen is directeur bedrijfsvoering. De directie legt verantwoording af aan het bestuur. Volandis is een innovatieve organisatie met zelfstandig werkende professionals. Hier past het geven van verantwoordelijkheid aan deze professionals om mee te denken, mee te praten en mee te beslissen. Dit vraagt om een coachende stijl van leidinggeven en zelf leiding nemen met korte cycli van denken, netwerken, doen, evalueren en leren.

De organisatie bestaat zoveel mogelijk uit zelforganiserende teams die een proces integraal oppakken met een duidelijke opdracht, verantwoordelijkheden en bevoegdheden die hierbij horen. Wij werken in de volgende teams en functies:

- Team duurzame inzetbaarheid individu: adviseurs medewerker en medewerkers Individuele Preventiezorg (IPZ).
- Team leercultuur en duurzame inzetbaarheid bedrijf: adviseurs bedrijven.
- Team opbouwen en ontsluiten kennis: specialisten Kennis & Kunde.
- Team support inclusief projecten: adviseurs Marketing & Communicatie, medewerkers ICT en Informatiemanagement, medewerkers Financiën en medewerkers Vraagbaak (Bedrijfsvoering).
- Team directie en secretariaat: directeuren en managementondersteuning.

Bij Volandis maken wij geen gebruik van een cao, maar van een arbeidsvoorwaardenregeling. Daarnaast zijn wij voor onze pensioenregeling vrijwillig aangesloten bij de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid. Wij volgen de regeling welke door BpfBouw wordt uitgevoerd. Het is voor de medewerkers verplicht om hieraan deel te nemen.

Volandis heeft een preventiemedewerker, een vertrouwenspersoon, functionaris gegevensbescherming en klachtenfunctionaris aangesteld. Voor zover relevant werken zij met onze klachtenregeling, de klachtenregeling ongewenst gedrag en het protocol vertrouwenspersoon. Met de preventiemedewerker en de vertrouwenspersoon hebben we minimaal eenmaal per jaar een gesprek, waarbij zij ons bijpraten over hun werkzaamheden in het afgelopen jaar. Bij de vertrouwenspersoon zijn in 2024 drie meldingen gekomen van ongewenst gedrag en geen meldingen in de categorie overig. De meldingen hebben niet geleid tot officiële klachten. Daarnaast heeft de vertrouwenspersoon, die ook DIA-adviseur is, gesprekken gevoerd met medewerkers die je kunt categoriseren als een DIA-adviesgesprek.

Volandis heeft een klokkenluidersregeling. In het afgelopen jaar zijn in dit kader geen meldingen geweest.

De functionaris gegevensbescherming praat ons als directie waar nodig bij over dit onderwerp. In 2024 hebben zich 26 informatiebeveiligingsgebeurtenissen voorgedaan. Een informatiebeveiligingsgebeurtenis kan zijn: een

informatiebeveiligingsincident, zwakke plek of dreiging. Deze waren niet ernstig van aard en waar nodig hebben we maatregelen getroffen om risico's te mitigeren. Er waren geen datalekken. Wij stimuleren onze medewerkers actief om incidenten te melden.

Wij zijn een open en transparante organisatie. Tijdens wekelijkse coördinatiemomenten en tijdens de kwartaalbijeenkomsten en natuurlijk via ons intranet informeren we onze medewerkers over de voortgang van activiteiten, cijfers, voorstellen van collega's en strategische keuzes van directie en bestuur.

Zo werken wij samen aan onze pijlers 'Houd plezier' en 'Kijk vooruit'.

Vollandis is in 2024 licht gegroeid in personele omvang en bestaat uit 53 werknemers in loondienst per 31 december 2024 en een gemiddelde van 44,3 fte vaste medewerkers in 2024. In het afgelopen jaar heeft de ondernemingsraad (OR) periodiek overleg gehad. Daarnaast overlegt de OR indien nodig met het bestuur van Vollandis. De overleggen verlopen constructief.

Samenstelling Bestuur Stichting Vollandis en Vollandis Fonds, ultimo 2024

Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Het voorzitterschap van de vergaderingen van het bestuur rouleert per kalenderjaar tussen werkgeversvoorzitter en werknemersvoorzitter. De bestuursleden worden voor onbepaalde tijd benoemd, waardoor een rooster van aftreden niet noodzakelijk is.

Per 31 december zijn de volgende bestuursleden actief:

Namens Bouwend Nederland:

- Dhr. M.P. Kreeft (werkgeversvoorzitter, fungerend voorzitter 2024)
- Mw. S.C.G.M. den Dulk (secretaris)
- Dhr. R.H.A. Oude Lashof (AFNL)

Namens FNV:

- Dhr. P.H. Roos (werknemersvoorzitter)
- Mw. S.H. ter Maat

Namens CNV:

- G. Lokhorst (penningmeester)

Analyse financieel beleid

Het resultaat over het boekjaar bedraagt afgerond € 18.000 positief voor bijzondere bestemming en Euro nihil na bijzondere bestemming. Een eventueel batig saldo op de exploitatie wordt direct verrekend met de organisatiesubsidie van het O&O-fonds, dit voor zover het saldo niet aan een bestemmingsreserve of bestemmingsfonds wordt toegevoegd of hieruit wordt onttrokken. Mutaties in de bestemmingsreserves en -fondsen zijn verantwoord in de staat van Baten en Lasten en nader toegelicht in de Toelichting op de balans (hoofdstuk 2 jaarrekening).

Een nadere analyse vanuit onze balanspositie per 31 december 2024 blijkt een positief netto werkkapitaal van € 1.119.000 en een saldo aan liquide middelen van € 1.131.000, waarmee wij aan al onze financiële verplichtingen kunnen voldoen. Vollandis heeft ook geen andersoortige financieringsbehoeften.

Begroting Stichting Vollandis:

Stichting Vollandis	
Staat van baten en lasten	
<i>(bedragen x € 1.000)</i>	
	Begroting 2025
BATEN	
Organisatiesubsidie O&O-fonds bouw & infra	20.086
Projectsubsidies O&O-fonds bouw & infra	2.200
Overige baten	2.950
Totaal baten	25.236
LASTEN	
Personeelslasten	8.065
Afschrijvingen materiële vaste activa	181
Huisvestingslasten	347
Automatiseringslasten	1.965
Communicatielasten	514
Individu gerichte preventiezorg	5.900
Projectlasten	5.726
Lasten projectsubsidies	2.020
Overige bedrijfslasten	523
Totaal lasten	25.241
Bedrijfsresultaat	-5
Financieringsresultaat	5
Exploitatieresultaat	-

De begroting voor 2025 stelt ons in staat om de opdracht van CAO partijen over 2025 uit te voeren. In deze opdracht staat beschreven welke resultaten Vollandis dit jaar moet realiseren. Het bestuur heeft de begroting voor het jaar 2025 vastgesteld in de bestuursvergadering van 12 november 2024.

Het O&O Fonds Bouw & Infra heeft de begroting goedgekeurd en een subsidie voor organisatiekosten 2025 toegekend van € 20.086.000 (toekenning subsidieaanvraag 2025 met kenmerk 24/1141/O&O/MB).

De betreffende subsidies hebben een structureel karakter.

Organisatorisch

Op de balansdatum zijn er geen belangrijke organisatorische wijzigingen ten opzichte van hetgeen in het voorgaande al is beschreven.

Voornaamste risico's en onzekerheden

Lage opkomst DIA (inclusief PAGO)

Zoals een aantal keren benoemd in dit verslag is een belangrijke onzekerheid voor het succes van Vollandis het aantal uitgevoerde DIA's. Er is gekozen voor een hybride uitvoeringsmodel, waarbij de arbodienst uitvoering geeft aan het PAGO-onderdeel van de DIA en de DIA-adviseur van Vollandis in directe aansluiting het DIA-adviesgesprek voert. De arbodienst faciliteert het DIA-adviesgesprek. In de praktijk brengt deze samenwerking de nodige administratief-organisatorische en logistieke problemen met zich mee, met betrekking tot zowel planning als uitvoering. Dit werkt remmend op het realiseren van het aantal PAGO's en DIA-adviesgesprekken. Het voorgaande is voor Vollandis aanleiding geweest om een brede verkenning te doen naar mogelijke alternatieven voor de opzet van de DIA. Deze resultaten van deze verkenning zullen in 2025 besproken worden met ons bestuur.

Ontwikkelingen in de bedrijfstak

De bedrijfstak kent nog steeds een enorm personeelstekort. De sector wil duurzaam bijdragen aan 'de juiste mens, met de juiste vaardigheid op de juiste plek of daarnaar onderweg'. Een 'plek' die voldoende uitdaging en ontwikkelmogelijkheden voor werknemers biedt.

Het stimuleringsprogramma dat hier vorm en inhoud aan geeft, is inmiddels belegd bij de nieuwe paritaire stichting Jij. Deze stichting en Vollandis hebben in hun opdracht een aantal overlappende thema's. Wij kunnen elkaar hierin versterken en zullen daarom actief de samenwerking met hen zoeken.

In 2025 is er een onderhandelingsakkoord cao Bouw & Infra bereikt. Het thema duurzame inzet maakt onderdeel uit van het cao-pakket. De definitieve cao zal naar verwachting niet leiden tot fundamentele wijzigingen voor onze organisatie.

Personele schaarste

We zijn een relatief kleine organisatie met veel specifieke specialisme. Hierdoor hebben we op diverse plekken in de organisatie een hoog afbreukrisico met betrekking tot de continuïteit, bijvoorbeeld als een collega ziek wordt of de organisatie verlaat. De krappe arbeidsmarkt zorgt ervoor dat werving- en selectietrajecten moeizamer verlopen en we zijn kwetsbaar als medewerkers vertrekken. Dit kan de realisatie van de voorgenomen projecten sterk beïnvloeden en kan een negatieve invloed hebben op de werkdruk van onze collega's. Het boeien en binden van onze medewerkers is dus van groot belang. We zijn zeer terughoudend met het uitbreiden van onze bezetting en blijven scherp aan de wind varen. Wel nemen we in de begroting waar nodig middelen op voor extra inhuur.

Toekomstparagraaf

Uitgangspunt van onze begroting voor 2025 is de verwachting dat het aantal DIA's zal uitkomen op 10.525. Onze ambitie is op dit punt licht naar boven bijgesteld. Zoals eerder aangegeven in dit verslag, zijn we samen met ons bestuur in gesprek over de koers richting het jaar 2030. Hierin maken wij onderscheid tussen urgente, belangrijke en lange termijn-oplossingen voor uitdagingen in onze drie uitvoerende kerntaken: (i) organiseren sectorale preventiezorg; (ii) faciliteren lerende cultuur in bedrijven en (iii) kennis- en informatiecentrum zijn.

Gebeurtenissen na balansdatum

De directie van Vollandis gaat het bestuur voorstellen om de jaarrekening in haar vergadering van 17 april 2025 formeel vast te stellen.

Er hebben zich verder geen gebeurtenissen na de balansdatum voorgedaan die van invloed zijn op de financiële positie van Stichting Vollandis per 31 december 2024.

Ondertekening directie

Opgesteld te Harderwijk, 17 april 2025

Dr.ir. T.W. Hobma
Algemeen Directeur

A. Kreulen
Directeur Bedrijfsvoering

2. Jaarrekening 2024

Stichting Vollandis

Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

Stichting Vollandis

(bedragen x € 1.000)

ACTIVA		31-12-2024	31-12-2023
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	514	460
Financiële vaste activa	2	-	43
Totaal vaste activa		514	503
Vlottende activa			
Debiteuren	3	147	151
Rekening courant O&O-fonds Bouw en Infra	4	1.777	1.603
Vorderingen op verbonden partijen	5	2	19
Belastingen en premies sociale verzekeringen	6	-	-
Overige vorderingen en overlopende activa	7	442	477
Totaal vlottende activa		2.368	2.250
Liquide middelen	8	1.131	1.562
Totaal ACTIVA		4.013	4.315
PASSIVA		31-12-2024	31-12-2023
Eigen vermogen			
Bestemmingsfondsen	9	352	334
		352	334
Voorzieningen	10	767	963
Langlopende schulden			
Kapitaalrekening investeringen	11	514	460
		514	460
Kortlopende schulden			
Crediteuren	12	1.202	1.089
Belastingen en premies sociale verzekeringen	13	118	118
Overige schulden en overlopende passiva	14	1.060	1.351
Totaal kortlopende schulden		2.380	2.558
Totaal PASSIVA		4.013	4.315

Staat van baten en lasten over 2024

Stichting Vollandis

(bedragen x € 1.000)

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	
BATEN					
Subsidie O&O-fonds bouw & infra	15	15.825	18.694	13.601	
Overige baten	16	3.048	2.704	2.591	
Totaal baten		18.873	21.398	16.192	
LASTEN					
Personeelslasten	17	7.015	7.038	6.313	
Afschrijvingen materiële vaste activa	18	167	178	167	
Huisvestingslasten	19	308	338	293	
Automatiseringslasten	20	1.659	1.700	1.618	
Communicatielasten	21	248	569	326	
Individu gerichte preventiezorg	22	5.054	4.973	4.062	
Projectlasten	23	3.635	3.937	2.656	
Lasten projectsubsidies	24	558	2.200	489	
Overige bedrijfslasten	25	416	470	412	
Liquidatielasten ontbonden Stichting Fundeon	26	-138	-	-76	
Totaal lasten		18.922	21.403	16.260	
Bedrijfsresultaat		-49	-5	-68	
Financieringsresultaat	27	67	5	49	
Resultaat		18	-	-19	
Toevoegingen aan bestemmingsreserves		-	-	-	
Onttrekkingen uit bestemmingsreserves		-	-	-	
Toevoegingen aan bestemmingsfondsen		-18	-	19	
Onttrekkingen uit bestemmingsfondsen		-	-	-	
Resultaat na bijzondere bestemming		-	-	-	

Kasstroomoverzicht over 2024

Stichting Vollandis

(bedragen x € 1.000)

	2024	2023
Kasstroom uit operationele activiteiten:		
- Exploitatieresultaat	18	-19
<i>Aanpassingen voor:</i>		
- Afschrijvingen	167	167
- Mutatie voorzieningen	-196	-212
	-29	-45
<i>Aanpassingen voor veranderingen in werkkapitaal en overige:</i>		
- Toename/afname langlopende vorderingen	43	171
- Toename/afname debiteuren	4	-90
- Toename/afname rekening courant O&O-fonds bouw & infra	-251	583
- Toename/afname vorderingen/schulden verbonden partijen	17	-15
- Toename/afname overige vorderingen en overlopende activa	35	-142
- Toename/afname crediteuren	113	-298
- Toename/afname belastingen en premies sociale verzekeringen	-	22
- Toename/afname overige schulden en overlopende passiva	-291	489
	-330	720
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		
Kasstroom uit operationele activiteiten	-341	656
Kasstroom uit investeringsactiviteiten:		
- Investerings in materiële vaste activa	-222	-303
- Desinvesterings in materiële vaste activa	1	3
Kaststroom uit investeringsactiviteiten	-221	-300
Kasstroom uit financieringsactiviteiten:		
- Mutatie kapitaalrekening investeringen	131	26
- Aflossing langlopende schulden	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	131	26
Mutatie geldmiddelen	-431	382
Controle:		
Liquide middelen per 31 december, huidig boekjaar	1.131	1.562
Liquide middelen per 31 december, voorgaand boekjaar	1.562	1.180
	-431	382

Grondslagen voor waardering activa en passiva en bepaling van het resultaat

Algemene toelichting en grondslagen

Algemeen

Stichting Vollandis is statutair gevestigd in Harderwijk en is ingeschreven bij het Handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer: 65752805.

Het vestigingsadres van de Stichting Vollandis is: Ceintuurbaan 2, 3847 LG te Harderwijk.

De stichting heeft de jaarrekening opgesteld volgens de Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Op de in de staat van baten en lasten opgenomen begroting 2024 is geen accountantscontrole toegepast.

In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Boekjaar

Het boekjaar loopt van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Activiteiten van de stichting

De activiteiten van stichting Vollandis zijn er op gericht dat werknemers en bedrijven steeds meer eigen initiatief nemen om het werkvermogen op peil te houden, vitaal te blijven en een goede arbeidsmarktpositie te behouden. De stichting heeft ten doel medewerkers en bedrijven te stimuleren en faciliteren om werk te maken van duurzame inzetbaarheid en al het geen daarmee verband houdt. Ter verwezenlijking van haar doelen kan de stichting onder meer een belang nemen in andere rechtspersonen en ondernemingen, deze financieren en daarover het beheer voeren, zomede al hetgeen verrichten dat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Continuïteit van de activiteiten

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers 2023 zijn waar nodig aangepast aan de huidige presentatie. Deze aanpassing heeft geen gevolgen voor het vermogen of resultaat.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Vollandis zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningpost.

Consolidatie

Op basis van de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving en op grond van de bepalingen in de Leidraad Administratieve Voorwaarden van het O&O-fonds Bouw en Infra vindt geen consolidatie plaats met Stichting Vollandis Fonds.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de stichting Vollandis en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Salderen

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover:

- Er een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
- het stellige voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten zoals vorderingen, effecten en schulden, als financiële derivaten verstaan.

Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

De stichting heeft geen derivaten.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van aanpassingen voor afschrijvingen en mutaties van de voorzieningen en verplichtingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Deskundigenonderzoek

Door de onafhankelijke accountant Baker Tilly (Netherlands) N.V. heeft een controle plaatsgevonden op de jaarrekening.

Grondslagen voor waardering activa en passiva

Algemeen

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen en niet op basis van voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de staat van baten en lasten opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Materiële vaste activa

Machines en installaties en andere bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare lasten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs bestaat uit de aanschaffingslasten van grond- en hulpstoffen en lasten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de vervaardiging inclusief installatielasten. In de kostprijs worden de kosten van groot onderhoud opgenomen, zodra deze kosten zich voordoen en aan de activeringscriteria is voldaan. De boekwaarde van de te vervangen bestanddelen wordt dan als gedesinvesteerd beschouwd en ineens ten laste van de staat-van-baten-en-lasten gebracht. Alle overige onderhoudskosten worden direct in de staat-van-baten-en-lasten verwerkt.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Wij hanteren de volgende afschrijvingstermijnen:

Inventaris en apparatuur	5 jaar
Andere bedrijfsmiddelen	5 jaar
Verbouwing	4-7 jaar

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde (op basis van een actieve markt) en de bedrijfswaarde. Een waardevermindervingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Het teruggenomen verlies wordt in de staat van baten en lasten verwerkt.

Buiten gebruik gestelde materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de boekwaarde dan wel de lagere opbrengstwaarde. Een materieel vast actief wordt niet langer in de balans opgenomen na vervreemding of wanneer geen toekomstige prestatie-eenheden van het gebruik of de vervreemding worden verwacht. De bate of last die voortvloeit uit de desinvestering wordt in de staat van baten en lasten verwerkt.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen en overige vorderingen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verstrekking van leningen sprake is van disagio of agio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactielasten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de geamortiseerde kostprijs en direct verantwoord in de staat van baten en lasten.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan een jaar. Rekening-courantschulden bij banken worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Bestemmingsreserve

De bestemmingsreserve is het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan en deze beperking door het bestuur is aangebracht.

Bestemmingsfonds

De bestemmingsfonds is het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

Indien het effect van de tijdswaarde materieel is, worden de voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde. De gehanteerde disconteringsvoet betreft de disconteringsvoet voor belastingen en geeft zowel de actuele marktrente als de specifieke risico's met betrekking tot de verplichting weer.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactielasten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactielasten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de looptijd van de schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

Kapitaalrekening investeringen

De kapitaalrekeningen investeringen betreft de financiering van het O&O-fonds Bouw en Infra van de materiële vaste activa en is gewaardeerd tegen de boekwaarde van de activa. De waardering is overeenkomstig met de grondslag voor waardering van langlopende schulden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde verminderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten. De kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Bij kortlopende schulden is dit meestal de nominale waarde. Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan een jaar.

Leasing

In geval van operationele leasing worden de leasebetalingen lineair over de leaseperiode ten laste van de staat van baten en lasten gebracht. De Stichting maakt geen gebruik van activa waarvan het gebruiksrecht verwerkt wordt als een financiële lease.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn. Baten die worden ontvangen in de vorm van zaken of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde, voor zover deze bepaalbaar is. In dat geval worden zodanige baten in de staat van baten en lasten verantwoord.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden in de staat van baten en lasten verwerkt. Indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden opgenomen in de desbetreffende bestemmingsreserve respectievelijk bestemmingsfonds. Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk bestemmingsfonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Vergelijking met de begroting

Stichting Vollandis heeft in het verslagjaar 2024 de begroting als belangrijk stuurinstrument gebruikt voor de beheersing van haar activiteiten. Dat er een aantal activiteiten achter is gebleven bij de begroting 2024, komt met name door een lagere realisatie op projecten dan begroot.

Baten met een bijzondere bestemming

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden in de staat van baten en lasten verwerkt. Indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden verwerkt in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en).

Subsidies O&O-fonds Bouw en Infra

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten zijn gemaakt of baten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de stichting de condities voor ontvangst kan aantonen.

Zowel de exploitatie subsidie als de kapitaallening kennen een structureel karakter, waarvoor Stichting Vollandis elk jaar een subsidie aanvraag indient bij het O&O fonds Bouw en Infra.

Stichting Vollandis heeft in de verslagperiode al haar bestedingen gedaan binnen het door het O&O fonds Bouw en Infra gestelde bestedingsdoelen, zoals verwoord in de Leidraad Administratieve voorwaarden (versie 10 oktober 2024). Afrekening van de over het jaar 2024 bij te dragen gelden door de financiers vindt plaats in 2025 op basis van specifiek daartoe op te maken eindafrekeningen.

Overige baten

De overige baten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten algemeen

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten voor een bijzondere bestemming

Lasten in het kader van een bijzondere bestemming, worden enerzijds in de staat van baten en lasten en anderzijds in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) verwerkt.

Personeelslasten

Periodiek betaalbare beloningen - Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenlasten

Stichting Vollandis heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De pensioenregelingen waaraan wordt deelgenomen kwalificeren als een toegezegde bijdrageregeling. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Stichting Vollandis is vrijwillig aangesloten bij Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid. De beleidsdekkingsgraad (gemiddelde over 12 maanden) van het fonds bedraagt per eind december 2024: 125,8%.

Afschrijvingen materiële vaste activa

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur.

Overige lasten

De overige lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financieringsresultaat (rentebaten en rentelasten)

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactielasten op ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

(bedragen x € 1.000)

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris en apparatuur	Andere bedrijfs- middelen	Verbouwing	Totaal
Cumulatieve aanschafwaarde per 01 januari 2024	208	650	262	1.120
Cumulatieve afschrijvingen per 01 januari 2024	-128	-290	-242	-660
	80	360	20	460
Boekwaarde per 01 januari 2024	80	360	20	460
Investeringsen	105	100	17	222
Desinvesteringen	-	-2	-	-2
Cumulatieve afschrijving desinvestering	-	1	-	1
Afschrijvingen	-29	-124	-14	-167
Boekwaarde per 31 december 2024	156	335	23	514
Cumulatieve aanschafwaarde per 31 december 2024	313	748	279	1.340
Cumulatieve afschrijvingen per 31 december 2024	-157	-413	-256	-826
Boekwaarde per 31 december 2024	156	335	23	514

2. Financiële vaste activa

	2024	2023
Overige vorderingen		
Vooruitbetaalde huur	-	43
	-	43

Vooruitbetaalde huur

De vooruitbetaalde huur Bouw en Infrapark BV in 2023 betreft de totale vooruitbetaling van de huur voor gebouw 100 voor de periode 1 april 2017 tot en met 31 maart 2024. Bouw en Infrapark BV heeft deze voorfinanciering gebruikt voor het verhuur gereed maken van gebouw 100. Vanaf 1 april 2024 wordt de huur per kwartaal in rekening gebracht.

Huurverplichtingen	Binnen één jaar	-
	Tussen één jaar en vijf jaar	-
	Meer dan vijf jaar	-

VLOTTENDE ACTIVA

	2024	2023
3. Debiteuren		
Debiteuren	157	163
Af: voorziening dubieuze debiteuren	10	12
Saldo per 31 december	147	151

De voorziening voor dubieuze debiteuren wordt bepaald op basis van de individuele kenmerken en omstandigheden per debiteur. In beginsel worden debiteuren met een ouderdom van meer dan 90 dagen geheel voorzien, tenzij tot nadere betaalafspraken is gekomen.

Toelichting op de balans per 31 december 2024
(bedragen x € 1.000)

4. Rekening courant O&O-fonds Bouw en Infra

	Beschikking	Rekening- courant per 01-01-2024	Ontvangen	Retour	Uitgaven	Rekening- courant per 31-12-2024
Het verloop is als volgt weer te geven:						
Stichting Vollandis						
Subsidie Vollandis	16.451	-990	13.816	-	15.197	391
Subsidie kapitaalrekening	322	132	132	-	55	55
Projectsubsidie Implementatieplan Bouwspraak	771	121	121	-	-	-
Projectsubsidie Preventiezorgportaal	2.152	406	406	-	-	-
Projectsubsidie Proof of concept Digitaal Skills Paspoort	447	96	96	-	-	-
Projectsubsidie Digitaal Skills Paspoort 2023-2026	5.247	405	1.000	-	748	153
	25.390	170	15.571	-	16.000	599
Ontbonden Stichting Fundeon						
Sociaal Plan 2014	728	728	135	-	-	593
Subsidie liquidatie	801	705	-	120	-	585
	1.529	1.433	135	120	-	1.178
	26.919	1.603	15.706	120	16.000	1.777

Voor het project Implementatieplan Bouwspraak is opdracht verleend voor een maximum budget van € 770.980 (kenmerk 20/721/O&O/MB). Voor dit project is een projectsubsidie toegekend, waarbij de realisatie plaatsvindt in de periode 2020 t/m april 2023. De projectrealisatie tot en met 2024 bedraagt € 737.898 en hiervoor zijn tot en met 2024 voor totaal € 617.000 aan voorschotten van het O&O-fonds ontvangen. In 2024 is de eindafrekening ter hoogte van € 120.895 afgewikkeld.

Voor het project Preventiezorgportaal is opdracht verleend voor een maximum budget van € 2.152.300 (kenmerk 20/933/O&O/MB). Voor dit project is een projectsubsidie toegekend, waarbij de realisatie plaatsvindt in de periode van eind 2020 tot en met juni 2023. De projectrealisatie tot en met 2024 bedraagt € 2.126.156 en hiervoor zijn tot en met 2024 voor totaal € 1.720.000 aan voorschotten van het O&O-fonds ontvangen. In 2024 is de eindafrekening ter hoogte van € 406.156 afgewikkeld.

Voor het project Proof of concept Digitaal Skills Paspoort is opdracht verleend voor een maximum budget van € 446.727 (kenmerk 201/533/O&O/MB). Voor dit project is een projectsubsidie toegekend, waarbij de realisatie plaatsvindt in de periode van juni 2021 tot en met februari 2023. De projectrealisatie tot en met 2024 bedraagt € 395.755. De realisatie is inclusief een bedrag van € 237.425 voor toerekende personeelskosten van medewerkers van Vollandis. Voor dit project zijn tot en met 2024 voor totaal € 300.000 aan voorschotten van het O&O-fonds ontvangen. In 2024 is de eindafrekening ter hoogte van € 95.755 afgewikkeld.

Voor het project Digitaal Skills Paspoort DSP 2023-2026 is opdracht verleend voor een maximum budget van € 5.247.000 (kenmerk 24/1151/O&O/MB). Voor dit project is een projectsubsidie toegekend, waarbij de realisatie plaatsvindt in de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2026. De projectrealisatie tot en met 2024 bedraagt € 1.152.844. De realisatie is inclusief een bedrag van € 199.787 voor toerekende personeelskosten van medewerkers van Vollandis. Voor dit project zijn tot en met 2024 voor totaal € 1.000.000 aan voorschotten van het O&O-fonds ontvangen.

De vordering in rekening courant met betrekking tot Ontbonden Stichting Fundeon heeft een langlopend karakter.

Toelichting op de balans per 31 december 2024
(bedragen x € 1.000)

	2024	2023
5. Vorderingen op verbonden partijen		
Rekening courant Stichting Vollandis Fonds	2	19

Over de rekeningcourant vorderingen en schulden met Stichting Vollandis Fonds wordt géén rente in rekening gebracht.

	2024	2023
6. Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Te vorderen omzetbelasting	-	-
Saldo per 31 december	-	-

	2024	2023
7. Overige vorderingen en overlopende activa		
Te ontvangen ziekengelduitkeringen	-	125
Vordering ESF subsidie	-	74
Overige vorderingen	93	54
Vooruitbetaalde lasten en nog te factureren omzet	349	224
Saldo per 31 december	442	477

De overige vorderingen en overlopende activa hebben overwegend een kortlopend karakter.

	2024	2023
8. Liquide middelen		
ABN AMRO Stichting Vollandis	1.131	1.562
Saldo per 31 december	1.131	1.562

De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking.

Toelichting op de balans per 31 december 2024
(bedragen x € 1.000)

PASSIVA

9. EIGEN VERMOGEN

	2024	2023
9.1 Bestemmingsfondsen		
Bestemmingsfonds A	352	334
	<u>352</u>	<u>334</u>

Het verloop van bestemmingsfondsen is als volgt.

	2024	2023
Bestemmingsfonds A		
Stand per 1 januari	334	353
Uit bijzondere resultaatbestemming	18	-19
Stand per 31 december	<u>352</u>	<u>334</u>

De doelstelling van bestemmingsfonds A is dekking van mogelijke tekorten in de uitvoering van het Sociaal Plan 2014 van de ontbonden Stichting Fundeon en dient voor 31 december 2027 bereikt te zijn. De reden voor deze bestedingsbeperking is dat het bestemmingsfonds is gevormd vanuit het door het O&O-Fonds rekening-courant verhouding hiervoor beschikbaar gestelde middelen.

Toelichting op de balans per 31 december 2024
(bedragen x € 1.000)

VOORZIENINGEN

10. Voorzieningen

Saldo per 01-01-24	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-24
-----------------------	---------	-------------	---------	-----------------------

Het verloop is als volgt weer te geven:

Ontbonden Stichting Fundeon

Sociaal Plan 2014	258	-	58	18	182
Liquidatie ontbonden Stichting Fundeon	705	-	-	120	585
Totaal voorzieningen	963	-	58	138	767

Kortlopend deel van de voorzieningen	Binnen één jaar	241
Langlopend deel van de voorzieningen	Tussen één jaar en vijf jaar	526
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	Meer dan vijf jaar	-

Sociaal Plan 2014 ontbonden Stichting Fundeon

De voorziening Sociaal Plan 2014 betreft een voorziening voor de nog te verwachten lasten, die als gevolg van het verdwijnen van wettelijke taken binnen de ontbonden Stichting Fundeon KBBI en de heroriëntatie op bedrijfstaktaken zijn ontstaan, vanuit de ontbonden Stichting Fundeon, waarvoor Stichting Vollandis verantwoordelijk is voor de afloop van deze voorziening. Lasten welke voortvloeien uit het Sociaal Plan 2014 worden direct ten laste van de voorziening gebracht. Deze voorziening wordt gewaardeerd tegen de nominale waarde aangezien het effect van tijdswaarde van geld niet materieel is voor de waardering.

Liquidatielasten ontbonden Stichting Fundeon

De voorziening "Liquidatie ontbonden Stichting Fundeon" betreft een voorziening voor de nog te verwachten liquidatielasten als gevolg van het besluit van Cao-partijen om de bedrijfstak taken af te bouwen en Stichting Fundeon te liquideren. Stichting Vollandis is verantwoordelijk voor de afloop van deze voorziening. Lasten betreffende deze voorziening worden direct ten laste gebracht. Deze voorziening wordt gewaardeerd tegen de nominale waarde aangezien het effect van tijdswaarde van geld niet materieel is voor de waardering. In deze liquidatievoorziening is een bedrag opgenomen voor uitvoering van het Sociaal Plan 2015 van Euro 585.350. Per ultimo 2024 heeft een vrijval van de voorziening plaatsgevonden voor de verplichting van uitkeringen waarvoor de wettelijke verhaalstermijn is verstreken.

Toelichting op de balans per 31 december 2024
(bedragen x € 1.000)

LANGLOPENDE SCHULDEN

2024

2023

11. Langlopende schulden

Kapitaalrekening investeringen

Saldo per 01 januari	460	327
Investerings materiële vaste activa	222	303
Desinvesteringen materiële vaste activa	-1	-3
Afschrijvingen materiële vaste activa	-167	-167
Saldo per 31 december	<u>514</u>	<u>460</u>

Het saldo van de kapitaalrekening komt overeen met de boekwaarde ultimo 2024 van de aanwezige en door het O&O-fonds Bouw & Infra gefinancierde materiële vaste activa. Over de kapitaalrekening investeringen is geen rente verschuldigd. De opeisbaarheid van de kapitaalrekening is afhankelijk van het voortbestaan van de relatie met de subsidieverstrekker. Er zijn geen bezwaren op goederen of zekerheden in enigerlei andere vorm zijn verstrekt ten aanzien van de financiering. Voor 2024 bedraagt het kortlopend deel (verwachte afschrijving 2025) van de voorziening € 170.000. Voor 2023 bedroeg het kortlopend deel € 147.000.

Toelichting op de balans per 31 december 2024
(bedragen x € 1.000)

KORTLOPENDE SCHULDEN

2024

2023

12. Crediteuren

Saldo per 31 december

1.202

1.089

De crediteuren bestaan voor € 374.277 uit te betalen declaraties van Arbodiensten met betrekking tot uitgevoerde Individu gerichte preventiezorg activiteiten (2023: € 314.693).

2024

2023

13. Belastingen en premies sociale verzekeringen

Te betalen loonheffingen

108

95

Te betalen omzetbelasting

10

23

Saldo per 31 december

118

118

2024

2023

14. Overige schulden en overlopende passiva

Pensioenpremie

51

48

Vakantiegeld en vakantiedagen

294

280

Vooruit gefactureerde omzet

21

26

Accountants- en advieslasten

128

140

Intredekeuringen

-

30

Vergoedingen Arbodiensten

241

330

Overige lasten

325

497

Saldo per 31 december

1.060

1.351

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN REGELINGEN EN VERPLICHTINGEN

Langlopende financiële verplichtingen

Auto's (huur en lease)	Te betalen	Bedrag (€)
	Binnen één jaar	131.785
	Tussen één jaar en vijf jaar	285.776
	Na vijf jaar	-
	Totaal verplichting	417.561

De contracten met betrekking tot de leaseauto's hebben een maximale looptijd tot en met 2029.

Fietsen (lease)	Te betalen	Bedrag (€)
	Binnen één jaar	5.193
	Tussen één jaar en vijf jaar	9.286
	Na vijf jaar	-
	Totaal verplichting	14.479

De contracten met betrekking tot de leasefietsen hebben een maximale looptijd tot en met 2027.

Huurverplichting	Te betalen	Bedrag (€)
	Binnen één jaar	191.350
	Tussen één jaar en vijf jaar	559.575
	Na vijf jaar	-
	Totaal verplichting	750.925

De huurverplichting heeft een looptijd tot en met maart 2029.

Sociaal Plan 2014

Stichting Vollandis heeft jegens werknemers welke inmiddels vervangend werk hebben gevonden een verplichting overeenkomstig het Sociaal Plan 2014 van de ontbonden Stichting Fundeon tot het betalen van een aansluitende uitkering bij mogelijk hernieuwde werkloosheid. Deze verplichting is niet opgenomen in de voorziening Sociaal Plan 2014, daar geen betrouwbare schatting kan worden gemaakt van de uitstroom van middelen.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

(bedragen x € 1.000)

BATEN	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
15. Subsidie O&O-fonds Bouw & Infra			
Organisatiesubsidie Vollandis	15.197	16.301	13.010
Projectsubsidies Vollandis	748	2.393	686
Liquidatielasten ontbonden Stichting Fundeon	-120	-	-95
	15.825	18.694	13.601

In de toezegging subsidie 2024, kenmerk 23/252/O&O/MB is een subsidie toegekend m.b.t. de organisatiekosten van € 16.451.000. De bepalingen van de Leidraad Administratieve Voorwaarden van het O&O fonds Bouw en Infra zijn op de subsidietoezeggingen van toepassing, waarbij de subsidieafrekening voor het boekjaar 2024 nog dient te worden goedgekeurd. De organisatiesubsidie heeft een structureel karakter.

De projectsubsidies hebben een incidenteel karakter. Een nadere toelichting op de projectsubsidies is opgenomen onder punt 4 Rekening courant O&O-Fonds Bouw en Infra.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
16. Overige baten			
Dienstverlening	1.105	980	1.019
Leermeester cursussen (LMC)	1.891	1.575	1.443
Eerder verworven competenties (EVC)	8	67	4
Artsenopleiding en leefstijl cursus	45	82	49
Helpdesk Corona Bouw en Techniek en overige bijdragen	-	-	4
Overige subsidies en schenkingen	-	-	74
Boekresultaat verkoop activa	-1	-	-2
	3.048	2.704	2.591

De baten Helpdesk Corona Bouw en Techniek en overige bijdragen in 2023 hebben betrekking op bijdragen van derden aan de kosten van de helpdesk en ontwikkeling van A-bladen.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024
(bedragen x € 1.000)

LASTEN

17. Personeelslasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Lonen en salarissen	3.171	3.571	2.927
Sociale lasten	512	523	464
Pensioenlasten	368	426	359
Inhuur derden	2.421	1.908	2.008
Reis- en verblijfslasten	264	288	228
Overige personele lasten	279	322	327
	7.015	7.038	6.313

Gedurende het jaar 2024 waren gemiddeld 44,3 werknemers bij de stichting in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 44,2). Er zijn geen werknemers werkzaam in het buitenland.

De exploitatiekosten van Stichting Vollandis Fonds worden door Stichting Vollandis gedragen, dit betreft voornamelijk de inzet van personeel voor de uitvoering van subsidieregelingen. Er vindt geen doorbelasting van algemene uitvoeringskosten door stichting Vollandis aan Stichting Vollandis Fonds plaats.

18. Afschrijvingen materiële vaste activa

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Afschrijving Inventaris en apparatuur	29	24	17
Afschrijving verbouwing	14	20	38
Afschrijving andere bedrijfsmiddelen	124	134	112
	167	178	167

19. Huisvestingslasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Huisvestingslasten	308	338	293

20. Automatiseringslasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Licentie- en onderhoud	1.438	1.495	1.444
Data- en internetverbindingen	50	60	57
Telefonie	79	80	75
Computer diversen	19	15	9
ICT projecten	73	50	33
	1.659	1.700	1.618

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

(bedragen x € 1.000)

21. Communicatielasten

Communicatie Corporate
Beurzen en Events
Corporate campagnes
Communicatie domeinen en projecten

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
64	258	36
37	50	81
27	67	89
120	194	120
248	569	326

22. Individu gerichte preventiezorg

Declaraties Arbodiensten
Overige vergoedingen Arbodiensten
Vergoeding intredekeuringen en -onderzoeken

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
4.192	4.141	3.244
444	500	545
418	332	273
5.054	4.973	4.062

23. Projectlasten

UTA Werkdrukvoorziening
Bouwplaats Werkdrukvoorziening
Afbouw cao Werkdrukvoorziening
Leermeester Cursus (LMC)
Eerder verworven competenties (EVC)
Artsenopleiding en leefstijlcursus
Projectlasten kerndomeinen
Helpdesk Corona Bouw en Techniek
Overige projectlasten

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
890	800	668
210	-	104
7	40	11
991	1.011	927
8	43	8
36	82	39
1.349	1.911	733
-	-	5
144	50	161
3.635	3.937	2.656

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

(bedragen x € 1.000)

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
24. Lasten projectsubsidies			
Implementatieplan Bouwspraak	-	-	60
Preventiezorgportaal	-	-	201
Proof of concept Digitaal Skills Paspoort	-	-	3
Digitaal Skills Paspoort (DSP) 2023-2026	558	2.200	225
	558	2.200	489

De lasten 2024 van de projectsubsidie "Digitaal Skills Paspoort (DSP) 2023-2026" is exclusief een bedrag van € 199.787 voor toegerekende personeelskosten. Zie voor een nadere toelichting op de projectsubsidies ook de onder punt 4 Rekening courant O&O-Fonds Bouw en Infra opgenomen toelichting.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

(bedragen x € 1.000)

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
25. Overige bedrijfslasten			
Bestuurslasten	33	35	25
Accountantslasten	150	165	153
Algemene lasten	233	270	234
	<u>416</u>	<u>470</u>	<u>412</u>

Bezoldigingen aan bestuurders

De bezoldigingen, met inbegrip van de pensioenlasten en andere uitkeringen, van de huidige bestuurders die in het boekjaar ten laste van de stichting zijn gekomen bedragen € 21.324 (2023: € 21.848).

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
26. Liquidatielasten ontbonden Stichting Fundeon			
Voorziening materieel	-138	-	-76
Overige	-	-	-
	<u>-138</u>	<u>-</u>	<u>-76</u>

De post Voorziening materieel 2024 heeft voor een bedrag van € 18.000 betrekking op een onttrekking aan de voorziening Sociaalplan 2014 en voor € 120.000 op de vrijval van de voorziening Liquidatie ontbonden Stichting Fundeon. De dotatie aan de voorziening Sociaalplan 2014 is via de resultaatbestemming onttrokken aan bestemmingsfonds A.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
27. Financieringsresultaat			
Bankkosten	2	3	2
Rentebaten	-69	-8	-51
	<u>-67</u>	<u>-5</u>	<u>-49</u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na de balansdatum voorgedaan die van invloed zijn op de financiële positie van Stichting Vollandis per 31 december 2024.

Ondertekening Bestuur Vollandis

Harderwijk, 17 april 2025

Bestuur:

Namens Bouwend Nederland

De heer M.P. Kreeft

Werkgeversvoorzitter, fungerend voorzitter 2024

De heer R.H.A. Oude Lashof

Mevrouw S.C.G.M. den Dulk

Secretaris

Namens FNV

De heer P.H. Roos

Werknemersvoorzitter

Mevrouw S.H. ter Maat

Namens CNV

De heer G. Lokhorst

Penningmeester

3. Overige gegevens

3.1 Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In de statuten zijn geen specifieke bepalingen opgenomen met betrekking tot de bestemming van het resultaat.

Aan het bestuur van
Stichting Vlandis

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Adastraat 7
Postbus 582
7600 AN Almelo

T: +31 (0)546 82 70 00

almelo@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Vlandis te Harderwijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Vlandis per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" van de Nederlandse Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ 640).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Vlandis zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- directieverslag Stichting Vollandis;
- overige gegevens;
- inleiding en bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ 640 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het directieverslag, in overeenstemming met RJ 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Almelo, 17 april 2025

Baker Tilly (Netherlands) N.V.

Was getekend:

J.S. Boom RA

4. Bijlagen

4.1 Overzicht per kerndomein / activiteit

(bedragen in euro's)

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
Duurzame inzetbaarheid individu	kosten	kosten	kosten
Personele kosten	2.283.359	2.150.000	2.047.793
Directe kosten PAGO's	5.054.255	4.973.000	4.062.769
Out of pocketkosten adviesdesk	1.714.001	1.893.000	1.497.375
	9.051.615	9.016.000	7.607.937
Leercultuur en duurzame inzetbaarheid bedrijf			
Personele kosten	299.760	297.000	203.170
Out of pocketkosten	480.960	803.000	335.085
	780.721	1.100.000	538.255
Opbouwen en ontsluiten van kennis			
Personele kosten	571.748	1.163.000	728.748
Out of pocketkosten	1.305.638	1.562.000	855.690
	1.877.386	2.725.000	1.584.438
Bedrijfsvoering			
* Vraagbaak			
Personele kosten	166.781	207.000	179.392
Out of pocketkosten	-	-	-
* Servicen Vollandis Fonds			
Personele kosten	145.178	118.000	51.646
Out of pocketkosten (inclusief overhead)	128.673	174.000	138.502
Projecten **inclusief overhead**			
Programmamanagement			
Personele kosten	30.020	62.000	73.447
Out of pocketkosten	166.523	71.000	197.681
Bedrijfstak voorzieningen			
* Werkdrukvoorziening (UTA+Bouwplaats)			
Out of pocketkosten	1.206.280	933.000	864.624
* EVC			
Personele kosten	-50.034	36.000	-51.170
Out of pocketkosten	64.241	108.000	95.179
* Leermeesterkursus			
Personele kosten	299.518	235.000	267.947
Out of pocketkosten	1.260.306	1.273.000	1.167.718
* Projectsubsidies O&O-fonds			
Personele kosten	199.787	193.000	197.397
Out of pocketkosten	548.325	2.200.000	488.549
	4.165.598	5.610.000	3.670.914
Dienstverlening			
* Concreet	257.292	270.000	256.741
* SOMA college	114.044	111.000	110.656
* SOMA bedrijfsopleidingen	71.789	74.000	70.164
* B&I park bv	58.793	63.000	58.506
* Technisch Bureau Bouwnijverheid	43.676	52.000	44.727
* BPF Bouw	49.815	49.000	47.646
* Derden bouwkolom overig	47.115	28.000	24.128
	642.523	647.000	612.569
Overhead (t.b.v. 3 kerndomeinen)			
Personele kosten (ict, hr, management etc)	1.502.565	1.270.000	1.361.928
Out of pocketkosten (huisvesting etc)	974.289	1.030.000	912.692
	2.476.855	2.300.000	2.274.619
Totale kosten	18.994.696	21.398.000	16.288.732

Overzicht per kerndomein / activiteit (vervolg)

(bedragen in euro's)

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
Correcties:			
Opbrengst Leermeestercursus	1.891.450	1.575.000	1.442.500
Opbrengst EVC	8.335	67.000	3.865
Opbrengst Dienstverlening	642.523	647.000	612.569
Opbrengst Overig	507.385	415.000	533.447
Extern gefinancierd	3.049.693	2.704.000	2.592.381
Organisatiekosten	4.990.900	6.050.000	4.314.385
Kosten DIA adviseurs individu	3.997.360	4.043.000	3.545.168
Kosten PAGO's	5.054.255	4.973.000	4.062.769
Kosten werkdrukvoorziening	1.206.280	933.000	864.624
Kosten EVC	5.872	77.000	40.144
Kosten LMC	-331.626	-67.000	-6.834
Kosten Servicen Vollandis Fonds / Bedrijfsbureau	273.851	292.000	190.148
Financiering O&O-fonds	15.196.892	16.301.000	13.010.405
Financiering O&O-fonds projectsubsidies	748.112	2.393.000	685.946