volandis
bewust werken wérkt

Stichting Volandis

Jaarverslag 2025

Werk veilig

Houd plezier

Kijk vooruit

volandis.nl

Inhoudsopgave

Inleiding 3
1. Directieverslag Stichting Volandis 4
2. Jaarrekening 2025 19
Balans per 31 december 2025 20
Staat van baten en lasten over 2025 21
Kasstroomoverzicht over 2025 22
Grondslagen voor waardering activa en passiva en bepaling van het resultaat 23
Toelichting op de balans per 31 december 2025 30
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025 38
Gebeurtenissen na balansdatum 42
Ondertekening Bestuur Volandis 43
3. Overige gegevens 44
3.1 Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat 44
3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant 45
4. Bijlagen 48
4.1 Overzicht per kerndomein / activiteit 48

Stichting Volandis
Statutair gevestigd te Harderwijk

Versie t.b.v. vaststelling bestuursvergadering 21 april 2026.

Inleiding

In dit jaarverslag treft u aan het directieverslag en de jaarrekening over het jaar 2025 van Stichting Volandis.

Stichting Volandis is opgericht per 4 april 2016 en heeft haar statutaire zetel in de Gemeente Harderwijk.

1. Directieverslag Stichting Volandis

Inleiding

In opdracht van de cao-partijen in de Bouw & Infra (hierna: DB cao) vervult Volandis de rol van gids voor vakmensen en bedrijven in de bouw- en infrasector op het gebied van duurzame inzetbaarheid en arbeidsveiligheid. Wij vergroten het bewustzijn en stimuleren actie met gerichte adviezen en sectorspecifieke kennisproducten binnen de pijlers 'Werk veilig', 'Houd plezier' en 'Kijk vooruit'.

Bij het formuleren van onze doelstellingen streven wij naar een realistische balans tussen ambitie en uitvoerbaarheid. Op basis van eerdere ervaringen ramen wij het aantal te realiseren DIA's, PAGO's en projectresultaten. Daarbij zijn wij mede afhankelijk van de prestaties van arbodiensten en de beschikbaarheid van gespecialiseerde professionals binnen Volandis.

In 2025 hebben we 9.313 DIA-adviesgesprekken en 16.835 PAGO's uitgevoerd. In 2025 verstrekte Volandis 58.176 opdrachten aan Arbodiensten voor het uitvoeren van DIA's en PAGO's. In absolute zin is er sprake van groei van het aantal verstrekte opdrachten. In relatieve zin slaagden de arbodiensten er echter niet in het beoogde opkomstpercentage van 40% te realiseren.

De opkomst is in 2025 licht gedaald en komt uit op rond 30%. Toch is hier een belangrijke nuance op zijn plaats. Er zijn een aantal factoren die de opkomstcijfers negatief beïnvloeden zoals:

- Slechte opkomst van de AGO-jongerenopdrachten;
- Een deel van de populatie kan niet aangeschreven worden omdat de APG-administratie onjuiste werknemersgegevens bevat. Wij zijn afhankelijk van de APG-data die zij als pensioenuitvoerder namens de sector aan ons verstrekt;
- De deelnamebereidheid binnen de afbouwsector die DIA's/PAGO's bij ons afneemt is gering.

Als deze factoren buiten beschouwing worden gelaten, zou het opkomstpercentage bij de PAGO en DIA binnen de sector Bouw & Infra uitkomen op ongeveer 34%.

We staan aan de vooravond van een nieuwe fase in onze ontwikkeling. In de zomer van 2025 heeft één van de twee directieleden de organisatie verlaten. Dit was voor het bestuur een natuurlijk moment om stil te staan bij de organisatiestructuur en de toekomstige koers van Volandis. Het bestuur heeft vastgesteld dat het accent in de komende periode moet liggen op het effectief aansturen van een complexe organisatie. Om meer samenhang te creëren tussen beleid en uitvoering en de slagkracht te vergroten, heeft het bestuur gekozen voor een eenhoofdige directie met daaronder een duidelijke managementlaag. Deze structuur maakt verantwoordelijkheden en bevoegdheden inzichtelijker en bevordert de samenwerking tussen de teams van Volandis. Onze focus zal in de komende jaren liggen op het verder versterken en verbeteren van de organisatie. Dat betekent iets minder nadruk op innovatie en meer aandacht voor het consolideren van bestaande processen en diensten. Tegelijkertijd blijft Volandis inspelen op maatschappelijke en sectorale ontwikkelingen en werken aan het versterken van onze positie in de sector.

Met deze koers bouwt Volandis voort op haar in 2016 vastgestelde missie en visie, waarin duurzame inzetbaarheid en kennisontwikkeling centraal staan. Wij kijken terug op een bewogen jaar. Een organisatieverandering is altijd een ingrijpend proces. Een groot compliment gaat uit naar onze medewerkers die zich in het afgelopen jaar weer volop hebben ingezet voor Volandis en onze sector.

Verslag van activiteiten

Team duurzame inzet individu: adviseurs medewerker (DIA Werknemers)

Samenwerken en kennisdelen tussen teams en met partners loont

Het team van vaste DIA-adviseurs bestaat ultimo 2025 uit 5,9 fte waarvan 0,8 fte vacature, aangevuld met een schil van ongeveer 30 externe adviseurs.

Werken aan een cultuur van veilig en gezond werken

Het aantal adviesgesprekken is in 2025 gestegen. Zoals in de inleiding aangegeven is het aantal verstrekte opdrachten voor een DIA/PAGO gestegen, maar is de opkomst iets lager.

In het jaar 2025 hebben de DIA-adviseurs naast het uitvoeren van hun primaire adviestrajecten ook gewerkt aan onderstaande projecten of activiteiten:

- Verbetering van de kwaliteitsborging van flexadviseurs, onder andere via gerichte werving en selectie van nieuwe flexadviseurs.
- De organisatie van twee landelijke flexbijeenkomsten.
- Het opzetten van regionale intervisiemomenten.
- Organisatie van online kennissessies voor zowel vaste als flexadviseurs.
- Actualisatie van het Handboek voor de (flex)DIA-adviseur, waarmee de kwaliteit en uniformiteit van het werk verder is versterkt.
- Collegiale consultatie intern binnen Volandis, gericht op het vergroten van professionaliteit en het waarborgen van inhoudelijke kwaliteit.
- Uitvoering van OR- en vertrouwenspersoontaken.
- Vergroten impact DIA, gericht op het versterken van zichtbaarheid, effectiviteit en het benutten van preventiekansen.
- Contact met tweedelijns partners om de doorstroom en opvolging van adviezen te verbeteren.
- Communicatie extern. Binnenkomende e-mails van zowel werknemers als werkgevers behandelen en het inplannen en voeren van tussentijdse DIA-adviesgesprekken.
- Verhoging van vakinhoudelijke expertise via opleidingen, themabijeenkomsten en kennisdeling.
- Onderzoek naar scenario's voor de uitvoering van DIA waaronder 40-40-40.
- Verkenning inzet van AI in DIA-gesprekken, met als doel efficiëntere verslaglegging.
- Diverse ad-hoc operationele projecten ter ondersteuning van de dagelijkse praktijk.
- Bijdrage aan het bevorderen van zij-instroom in de Bouw & Infra, in samenwerking met Stichting Jij in de Bouw & Infra.

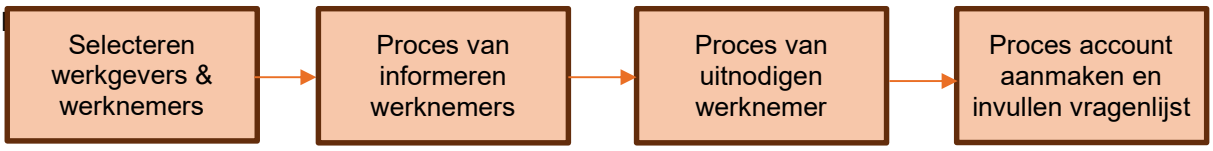
Team preventiezorg: IPZ

Het team IPZ bestaat in 2025 uit 4,5 fte. De uitvoering van de DIA/PAGO is een tijd- en capaciteitsintensief proces, dat zowel van het management als van de uitvoering een hoge inzet vraagt.

Om de groei naar een DIA-opkomst van 80%, en daarmee onze ambitie, waar te maken, zullen er meer (ingrijpende) maatregelen nodig zijn om deze doelstelling te halen. Sinds 2016 zijn er verschillende initiatieven ondernomen om de opkomst te verhogen. Het gaat dan om een mix van inhoudelijke, logistieke, personele, financiële en publicitaire maatregelen. Ondanks alle inspanningen heeft dit niet geleid tot een substantieel hogere opkomst.

De achterblijvende opkomstcijfers kunnen deels worden toegeschreven aan de koppeling van het DIA-adviesgesprek aan het PAGO, onbekendheid over de dienstverlening en twijfels bij werknemers over toegevoegde waarde van deelname aan het PAGO/DIA. Het blijkt, ondanks alle initiatieven, lastig om de DIA als één integraal product te organiseren en landelijk uit te voeren. Ook de Pilot 40-40-40, die de planning vereenvoudigt en artsen en doktersassistenten meer tijd geeft voor het onderzoeksdeel, heeft volgens de tussentijdse cijfers slechts een beperkte impact op de opkomst. De meeste winst bij het verbeteren van de dienstverlening ligt in de uitnodigings- en planningsfase van het proces. Binnen dit proces is het essentieel om bewuste keuzes te maken over wie, op welke

wijze en voor welk type onderzoek wordt uitgenodigd. Volandis zal in 2026/2027 per onderstaande processtap andere en/of duidelijke keuzes voorleggen aan ons bestuur.



Wij zien een groeiende behoefte aan gelijkwaardige gezondheidspreventie voor alle werknemers. Deze behoefte komt vanuit onder meer HR-directies van grote bouwbedrijven, die voor al hun medewerkers dezelfde preventiezorg willen organiseren.
Eind 2026 eindigt de huidige contractperiode en zullen we nieuwe contracten afsluiten met de Arbodiensten.

Het team IPZ verzorgde in 2025 twee volledige opleidingsronden voor (bedrijfs)artsen en één opleidingsronde voor leefstijladviseurs. Aan deze opleidingen namen respectievelijk 23 (bedrijfs)artsen en 3 leefstijladviseurs deel. Daarnaast is er één nascholingsbijeenkomst georganiseerd voor artsen die vijf jaar of langer geleden de bouwartsenopleiding van Volandis hebben gevolgd.

Er is in 2025 naast de reguliere activiteiten gewerkt aan de volgende projecten:

- Eind september 2024 heeft Volandis van DB CAO opdracht gekregen voor het ontwikkelen en realiseren van een arbeidsgezondheidskundig onderzoek naar de biomedische gezondheidseffecten van blootstelling aan emissies, afkomstig van diesel- en vliegtuigmotoren (DME/VME). Dit onderzoek richt zich naast de normaal gangbare arbeidsrisico's in de bouw in het bijzonder op de vroeg signalering van gezondheidseffecten door blootstelling aan DME/VME. Dit bijzondere arbeidsgezondheidskundig onderzoek is medio 2025 aangeboden aan medewerkers van de bouwbedrijven actief op Schiphol. In 2026 voeren we hetzelfde onderzoek uit bij een zogenaamde controlegroep en in het najaar 2026 zullen we de resultaten van het totale onderzoek delen met onze opdrachtgever.
- In 2025 zijn we gestart met de vernieuwing van onze Leefstijlmodule. De huidige mogelijkheden van de module van de vervolgactiviteit Leefstijl is beperkt. Het bevat geen rapportagemogelijkheid en is niet meetbaar in het Preventiezorgportaal. Na de realisatie van dit project sluit de module beter aan op de aangeboden dienstverlening en is het effect van Leefstijlinterventies beter meetbaar.

Team leercultuur en duurzame inzetbaarheid bedrijf: adviseurs bedrijven (DIA Bedrijven)

Het team DIA-adviseurs bedrijven was in 2025 op sterkte. In een vaste formatie van 2,9 fte werken zij samen met bedrijven in de sector aan de duurzame inzetbaarheid van hun werknemers.
In 2025 heeft het team DIA-bedrijven ingezet op het realiseren van concrete gedragsverandering, bewustwording en deelname aan duurzame inzetbaarheidsactiviteiten binnen de sector Bouw & Infra. De aanpak was primair gericht op persoonlijk contact, praktijkgerichte interventies en samenwerking binnen de keten.

In 2025 zijn de inspanningen van team DIA-bedrijven vooral zichtbaar geweest in direct contact met werkgevers en ketenpartners. Dit vertaalt zich in concrete activiteiten en resultaten:

- Werkgeversgesprekken, gericht op bewustwording, advies en activering.
- Bezoeken aan bouwopleiders, met focus op preventie, instroom en duurzame inzetbaarheid.
- DSP-kick-off en DSP-presentaties bij werkgevers, als startpunt voor structurele aanpak.
- Bijeenkomsten met kennispartners, gericht op afstemming, inhoudelijke verdieping en samenwerking.
- Bijeenkomsten van Bouwend Nederland bijgewoond.
- Themadagen/workshops verzorgd.
- Er zijn 105 pubquiz-toolboxmeetings uitgevoerd bij bedrijven. De pubquiz kan bij bedrijven worden ingezet als beloning voor goede inzet of als middel om bewustwording op het gebied van duurzame inzet te vergroten.

Er is in 2025 naast de gebruikelijke activiteiten gewerkt aan de volgende verbeter- en innovatieprojecten:

- De doorontwikkeling van de bestaande producten. Zo zijn in MijnVolandis nieuwe functionaliteiten toegevoegd en is de QuickScan aangepast aan de wensen van bedrijven.
- Het team was betrokken bij projecten zoals DME/VME, leercultuur, huidscreening en zonneschade.
- Er zijn twee nieuwe pubquizen ontwikkeld specifiek voor uitvoering in kleine groepen.
- Het team droeg bij aan en organiseerde steeds meer kennissessies in de regio, in eigen huis, en online over thema's op het gebied van duurzame inzetbaarheid in bedrijven. Onder andere samen met: regionale medewerkers en beleidsmedewerkers van Bouwend Nederland en AFNL inclusief deelverenigingen, vakbondsconsulenten, HR-managers van de grote G10-bedrijven, Arbodiensten en enkele Centrale Ondernemingsraden (COR) van de grote bouwbedrijven.

Wij constateren dat de meeste impact wordt gerealiseerd via intensieve, persoonlijke inzet. Projecten zoals de pubquiz, kennisdagen en DSP kick-off bevestigen dat praktische, laagdrempelige interventies effectief zijn in het bereiken van doelgroepen en het stimuleren van gedragsverandering. Uit vrijwel alle gesprekken en analyses blijkt dat direct contact aantoonbaar leidt tot effect: hogere opkomst, betere betrokkenheid en concretere gedragsverandering. Tegelijkertijd is dit type inzet structureel beperkt schaalbaar en sterk afhankelijk van beschikbare capaciteit. De kracht van DIA-bedrijf zit in nabijheid en maatwerk, terwijl juist daar onze kwetsbaarheid ligt.

In 2026 zullen we ons richten op schaalbare impact via onze ketenpartners, met een heldere en afgebakende rol voor DIA-bedrijf. We borgen en versterken de DIA-bedrijf functie zodat bewezen werkwijzen structureel kunnen worden opgeschaald. We maken scherpe transparante keuzes in onze stakeholderprioriteit.

Team opbouwen en ontsluiten kennis: Kennis & Kunde

De waarde van Volandis als kenniscentrum en -netwerk wordt bepaald door de beschikbaarheid, de samenhang en de kwaliteit van onze deskundigen (sociale kapitaal). Evenals uit onze unieke data over de sector (uit DIA's inclusief PAGO's, specials en uit andere bronnen) en de hiervan afgeleide kennisproducten en diensten. De resultaten van dit team worden beïnvloed door een aantal moeilijk invulbare vacatures. We zijn met name op zoek naar veiligheidskundigen en een arbeidshygiënist. Gezien de overspannen arbeidsmarkt is dit niet gemakkelijk. In 2025 hebben wij deze functies tijdelijk extern ingevuld.
Voor structurele functies blijft ons beleid gericht op interne invulling met vaste medewerkers Inmiddels hebben we eind 2025 een recruitmentbureau geselecteerd dat ons een half jaar bijstaat in het werving- en selectietraject voor onder meer deze vacatures.
Naast de reguliere werkzaamheden en activiteiten, samen met de andere teams, is er door team Kennis & Kunde gewerkt aan de volgende projecten:

- De Arbocatalogi voor de Bouwnijverheid voldoen sinds 2019 niet meer aan de gewijzigde toetsingscriteria van de Nederlandse Arbeidsinspectie (NLA). Ondanks meerdere inspanningen is het Volandis niet gelukt om Arbocatalogi op te leveren die breed worden gedragen door de bouwnijverheid en tegelijkertijd toekomstbestendig en beheersbaar zijn. Een onafhankelijk onderzoek in 2024 heeft aangetoond dat de huidige aanpak onvoldoende aansluit bij de gewenste toekomstbestendige inrichting van de Arbocatalogi. Het onderzoek adviseert een doorontwikkeling aan de hand van een risico gestuurde benadering, in plaats van een indeling op basis van beroepen. Sinds 2025 werken wij aan modulair opgebouwde Arbocatalogi die zijn gericht op de belangrijkste risico's binnen de sector. Voor iedere relevante deelsector komt een eigen catalogus beschikbaar, waarbij per specifiek risico of taak naar wens praktische verdieping wordt toegevoegd. Volandis ontwikkelt deze catalogi op een gestructureerde en toekomstbestendige manier. Dit project zal minimaal door lopen tot halverwege 2028.
- De RI&E wordt, zowel qua inhoud als qua instrument vernieuwd. In 2025 zijn we gestart met het in kaart brengen van de inhoud van de nieuwe branche RI&E en in 2026 zullen we starten met de bouw hiervan. In de tussenliggende periode blijft de huidige branche-RI&E van Volandis beschikbaar. In de nieuwe versie worden ook de inzichten vanuit de vernieuwde Arbocatalogus meegenomen.
- In de afgelopen periode is er samen met bedrijven gewerkt aan een nieuwe V&G-planner. Vanwege de complexiteit is er nieuwe software ontwikkeld door Novaware, waardoor het onderhoud en beheer

eenvoudiger is geworden. Op 20 november 2025 is de V&G-planner feestelijk geïntroduceerd op onze jaarlijkse deskundige dag. Inmiddels wordt het instrument gebruikt door onze doelgroep.

- In 2025 hebben we het herontwerp van leermeestertraining succesvol afgerond. Zowel de trainers als de cursisten zijn enthousiast over het eindresultaat. De uitstraling van het materiaal is verder geprofessionaliseerde met nieuwe inhoud en moderne content. De training is tot stand gekomen in nauwe samenwerking met ons werkveld.
- Blootstelling aan gevaarlijke stoffen draagt bij aan ziekte en staat in de top drie van werkgerelateerde oorzaken. Veel werkgevers en werknemers zijn zich vaak niet bewust van de blootstelling en de risico's.
  In 2024 heeft Volandis samen met Chemrade de Schadelijke Stoffen Assistent ontwikkeld (SSA), waarmee bedrijven kosteloos hun gevaarlijke stoffen kunnen registreren. Sinds begin 2025 is deze tool ook beschikbaar voor de Afbouwsector. Inmiddels zijn er 483 bedrijven met bijna 678 gebruikers actief in de SSA.
- De website met Arbovriendelijke hulpmiddelen is aan revisie toe. Het blijkt dat het niet gemakkelijk is om fabrikanten te enthousiasmeren voor het plaatsen van hun hulpmiddelen op deze website. In 2025 zijn we een onderzoek gestart naar het functioneren van de website.
- Het A-blad Dieselmotoremissie (DME) is in 2025 geactualiseerd en zal begin 2026 opgeleverd worden inclusief een online tooling.
  Eind 2025 zijn we gestart met het A-blad Cabines. We willen graag van negen verschillende bladen naar één A-blad Cabines.
  De revisie van het A-blad Natuursteen is een langlopend traject. De afgelopen jaren is geprobeerd om over een concept overeenstemming te bereiken. Wij zijn hierover nog in overleg met de diverse belanghebbenden.
- Op donderdag 20 november 2025 heeft de jaarlijkse Deskundigendag plaatsgevonden op het Bouw & Infra Park in Harderwijk. Dit was wederom een groot succes. Het thema was: 'Preventie in de bouw; jouw gereedschapskist voor succes!'. Joost Hoebink leidde de deelnemers, waaronder bedrijfsartsen, veiligheidskundigen en arbeidshygiënisten, op een enthousiaste reis door de diverse thema's, met bijdragen van de inhoudsdeskundigen. Ook dit jaar werd voor de Deskundigendag een scholingsplan opgesteld. Bij deelname aan deze dag kregen de bedrijfsartsen zes accreditatiepunten.
- In 2024 is een langjarige onderzoekssamenwerking gestart met het EIB. De vraag die centraal staat, is: hoe kan onderzoek naar de duurzame inzet van vakmensen bijdragen aan het voorkomen van uitval? Dit klinkt als een concrete vraag, maar vraagt wel om een precies en betrouwbaar inzicht in het verloop van uitval, de oorzaken die hieraan ten grondslag liggen en met name zicht op de effectiviteit van onze inspanningen om uitval zoveel mogelijk te voorkomen. Welke maatregelen zijn effectief om de duurzame inzet van werknemers te vergroten? Hoe kan hier met beleid en instrumentarium het beste op worden ingespeeld? Gedurende tien jaren wordt structureel de effectiviteit van de preventieve interventies gemonitord. Door hoogwaardig analytisch onderzoek van het EIB te combineren met de expertise van Volandis, ontstaat een krachtig geheel.

ZonMW

In 2025 werkt Volandis samen met partnerinstituten aan onderzoeken die onderdeel uitmaken van de subsidieregeling van ZonMW. De volgende partners in de verschillende voorstellen zijn hoofdaanvrager: TNO, RIVM, Amsterdam UMC, VBA. Het gaat om de volgende projecten:

- Samenwerken aan beroepsziekte preventie;
- Doorontwikkeling en multidisciplinaire samenwerking binnen de DIA;
- Blootstelling aan hitte en UV-straling;
- Arbeid gezondheidsrisico's vroegtijdig signaleren met inzet van AI.

Project Digitaal Skills Paspoort (DSP)

Het Digitaal Skills Paspoort (DSP) van Volandis helpt werknemers in de bouw- en infrasector hun kennis en vaardigheden in kaart te brengen en gericht aan hun ontwikkeling te werken. Na zorgen van DB CAO over de voortgang van het project is eind 2025 besloten tot een herijking van de opdracht. Deze herijking resulteert in een gefaseerde oplevering van DSP, een aangescherpte focus op prioritaire beroepen, een CAO over de voortgang van het project is eind 2025 besloten tot een herijking van de opdracht. Deze herijking resulteert in een gefaseerde oplevering van DSP, een aangescherpte focus op prioritaire beroepen, een duidelijke rolverdeling en een realistische planning binnen het bestaande budget.

Binnen deze herijkte opdracht wordt DSP in 2026 in twee fasen gerealiseerd: Fase 1 voor skills inventarisatie en Fase 2 voor skills ondersteuning op basis van Roadmaps, die voor de beroepen worden ontwikkeld. In Fase 2 worden ook kwalificatiedossierbadges, functiehuisbadges en arbeidsmarktbadges ontwikkeld, inclusief een kwaliteitsproces met vakdeskundigen. Daarnaast worden 20 leerloopbaanpaden ontwikkeld die werknemers inzicht geven in groeiperspectieven binnen de sector.

Een onderdeel van het project is het RAAK-mkb onderzoek 'Blijven bouwen' in bedrijven. Samen met de Hogeschool HAN volgen wij het gedrag van de gebruikers (werknemers bij bedrijven en DSP-begeleiders) en stellen wij dit over een langere periode wetenschappelijk vast.

Team support

Het team support levert diensten aan Volandis, maar ook aan externe klanten op het Bouw & Infra Park. Het team wordt gevormd door medewerkers van Financiën en bedrijfsbureau, ICT/Informatiemanagement, HR en facilitair en Marketing & Communicatie.

Financiën en bedrijfsbureau

Het team Financiën en bedrijfsbureau bestaat ultimo 2025 uit 10,0 fte. Verantwoordelijk voor de administratie en bedrijfsvoering voor Volandis en Volandis Fonds. Daarnaast levert zij financiële diensten aan Concreet Onderwijsproducten, Technisch Bureau voor Bouw & Infra en Stichting JIJ in de Bouw & Infra. Zo zetten we onze medewerkers efficiënt in voor de sectorale instituten en beperken we onze overhead.

Het team bedrijfsbureau heeft in 2025 meer dan 13.000 vragen behandeld vanuit haar rol als eerstelijns vraagbaak. Er zijn in dit jaar 328 leermeestercursussen georganiseerd en meer dan 3.600 subsidieaanvragen behandeld. In het afgelopen jaar zagen we wederom het aantal subsidieregelingen die de afdeling in uitvoering heeft genomen toenemen. We hebben inmiddels de volgende sectorale regelingen in beheer:

- Stimuleringsregeling leermeestercursussen;
- Stimuleringsregeling leerlingen SOMA College;
- Subsidie diplomabonus;
- Subsidie VCA voor bol-studenten;
- Subsidie doorleerbonus;
- Vouchers digitale vaardigheden;
- Subsidie intredebonus bol machinist SOMA College;
- Subsidie T-Rijbewijs;
- Subsidie NLQF;
- Subsidie SVGO.

Om te studeren aan een bbl2- of bbl3 opleiding nog aantrekkelijker te maken heeft DB CAO de subsidieregeling schooldagbonus in het leven geroepen. De subsidieregeling gaat in op 1 januari 2026 en geldt voor werkgevers die de schooldagbonus hebben uitbetaald aan de student die dagonderwijs volgt bij een bbl2- of bbl3-opleiding in het domein Bouw & Infra, afbouw hout en onderhoud of techniek en procesindustrie. In 2025 heeft het team bedrijfsbureau samen met de afdeling ICT voorbereidingen getroffen om de uitvoering van deze zeer omvangrijke regeling uit te kunnen voeren.

Naast deze taken zijn de medewerkers bedrijfsbureau verantwoordelijk voor de planning van de DIA-adviseurs, de planning voor de training van bouwartsen en leefstijladviseurs en bieden zij ondersteuning aan het project Digitaal Skills Paspoort.

Team Financiën heeft uitvoering gegeven aan de planning- en control cyclus van Volandis, Volandis Fonds en de partners aan wie we administratieve diensten verlenen. Alle cycli zijn succesvol verlopen en hebben geleid tot goedgekeurde jaarrekeningen en tijdige tussentijdse (kwartaal)rapportages inclusief begrotingen.

Vorig jaar hebben we de subsidiebeschikking MDIEU ontvangen voor het tijdvak 2023-2025 en is er gewerkt aan de uitvoering en verantwoording van de MDIEU-regeling.

In de maand mei werden we toch nog onverwacht geconfronteerd met het overlijden van onze controller. Dit heeft grote impact gehad op de medewerkers van Volandis in het algemeen en in het bijzonder op het team Financiën. In deze verdrietige periode hebben zij kans gezien om hun werkzaamheden en alle deadlines die hieraan verbonden zijn uit te voeren. Dit verdient een groot compliment!

Volandis kent veel projectmatige activiteiten. Dit vraagt om een goede beheersing van projecten. Eerder hebben we daar een zogenaamd portfolio-overleg voor geïnitieerd. Met vertegenwoordigers van alle teams binnen Volandis bespreken we daar de eventuele initiatie van nieuwe projecten, bespreken we de businesscases van projecten en bewaken we met behulp van portfoliomanager van het team Informatiemanagement (IM) de voortgang. In de begroting van 2026 zijn alleen projecten opgenomen die dit overleg gepasseerd zijn. Hiermee zijn we met deze samenwerking tussen Financiën en IM beter 'in control'.

ICT

Volandis ICT-beheer bestaat uit 5,4 fte, waarvan 1 fte vacant is en bestaat uit werkplekbeheer, systeem en netwerkbeheer en technisch applicatiebeheer. De (Windows) systeembeheerder heeft samen met een van de werkplekbeheerders en met behulp van een externe partij het Linux beheer tijdelijk overgenomen. Samen leveren zij ondersteuning aan Volandis en aan zestien externe klanten op het Bouw & Infra Park. Ook hiermee geldt dat we efficiency bereiken voor de instituten op het park en de overhead van Volandis ontlasten. In 2025 heeft de servicedesk ruim 1.100 meldingen afgehandeld.

De afdeling ICT-beheer heeft in 2025 onder andere gewerkt aan de onderstaande projecten:

Systeembeheer:

- Migratie van Linux servers naar het laatst beschikbare Operating System. Tegelijkertijd vervangen en/of uitfaseren van een aantal van deze servers om de organisatie afhankelijkheid van Linux te verlagen.
- Upgraden verschillende software en hardwarecomponenten binnen het IT-landschap, in overeenstemming met de Life Cycle Management van de infrastructuur.

Technisch applicatiebeheer en werkplekbeheer:

- Diverse procedures en workflows in AFAS ontwikkeld ter bevordering van diverse bestaande en nieuwe subsidiemogelijkheden.
- Uitrol van Keeper als wachtwoordmanager voor de hele organisatie.

Netwerkbeheer:

- Verbetering van netwerkveiligheid door de Netwerk toegangscontrole te introduceren.
- Verplaatsen van het centrale netwerk punt op het park van gebouw 10 naar gebouw 100.

Informatiemanagement (IM)

Het Preventiezorgportaal (PZP) is inmiddels in gebruik genomen. In 2025 hebben we het systeem gereed gemaakt voor toegang voor partijen die niet vallen onder de cao Bouw & Infra en hebben we gewerkt aan de flexibilisering van vragenlijsten. In eerst instantie was dit noodzakelijk voor het uitvoeren van DME-VME onderzoek op Schiphol en dat moest voor 1 juli 2025 gereed zijn. Dit heeft grote impact gehad op de capaciteit van de softwarebouwer van het PZP. In het tweede halfjaar kon er weer gewerkt worden aan de verdere verbeteringen van het systeem en het wegwerken van de backlog. Het betreft aanpassingen die eerder niet zijn meegenomen in de ontwikkeling van het portaal of aanpassingen op basis van signalen die wij van gebruikers ontvangen. Het team Informatiemanagement en de functioneel beheerders IPZ beoordelen samen verzoeken op noodzaak en urgentie.

Het team was verder in 2025 nauw betrokken bij onder andere de volgende projecten:

- Doorontwikkeling van de Schadelijke Stoffen Assistent.
- Omzet Beroependatabase naar een Centrale Database.
- De integratie van instrumenten (V&G-planner, Beroependatabase).
- Automatiseringsvraagstukken van DIA-Bedrijven waaronder aanpassingen in MijnVolandis.
- Het uitwerken van oplossingen voor automatiseringsvraagstukken binnen het Digitaal Skills Paspoort.
- Oplevering systeem voor digitaal ondertekenen.

- Oplevering ticketsysteem voor de afhandeling van inhoudelijke externe vragen.
- Vernieuwen van onze DIA-actieplannen.
- Ontwikkeling leefstijlmodule.

We zien dat het team informatiemanagement een brede rol heeft binnen Volandis. Zij zijn nauw betrokken bij AVG-vraagstukken binnen Volandis, lid van de ISO 27001-stuurgroep en lid van het portfolio-overleg. Er wordt ook steeds meer van hen verlangd. Denk hierbij aan juridische kennis als het gaat om opstellen van contracten, zoals licentieovereenkomsten en Escrow- en exit overeenkomsten. Zij werken hierbij nauw samen met de bestuurssecretaris. In 2025 heeft IM ook een nadrukkelijke rol genomen in de ontwikkeling van portfoliomanagement. Volandis past portfoliomanagement toe als een gestructureerde werkwijze om te bepalen welke projecten prioriteit krijgen bij de uitvoering van onze strategische doelstellingen. Ook monitort IM de voortgang van alle ingediende initiatieven. Dit betekent een verdere professionalisering in de uitvoering van onze projecten. Hierbij werken zij nauw samen met het team Financiën.

Vanuit Informatiemanagement worden ook de SLA's voor de ICT-dienstverlening op het Bouw & Infra Park verzorgd. Op dit moment bedienen zij zestien klanten op het park.

Project Datawarehouse (DWH)

Het ontsluiten van onze data is essentieel voor Volandis en haar diensten aan werknemers en werkgevers (denk aan MijnVolandis, Bedrijfstakverslag, Bedrijfstakatlas, etc.). Op basis van deze data formuleren we ook beleidsvoorstellen voor onze sector. Met de ingebruikname van het PZP was er geen volledige koppeling met ons bestaande datawarehouse. Datastromen zijn veranderd en ons datawarehouse was gebaseerd op oude techniek die door een zeer beperkt aantal specialisten beheerst wordt. In 2025 hebben we verder gewerkt aan het bouwen van een nieuwe datawarehouse (DWH) gebaseerd op de nieuwe technieken (Microsoft Fabric). Eind 2025 is de migratie van het oude DWH naar het nieuwe DWH afgerond. Een belangrijke mijlpaal om bij stil te staan. In het eerste halfjaar 2026 levert het project diverse dashboards af voor de verschillende teams binnen. Daarmee ronden we het project af en nemen we het nieuwe DWH in beheer binnen Volandis.

HR en facilitair

Volandis bestaat ultimo 2025 uit 55 medewerkers en een schil van 7 tijdelijk ingehuurde medewerkers. Met betrekking tot tijdelijke inhuur blijft het beleid van Volandis dat structurele vacatures waar mogelijk ingevuld worden door vaste medewerkers. Het HR-beleid ligt bij de directie en de uitvoering en ondersteuning van het beleid ligt bij de afdeling Officemanagement. De omvang van de inmiddels volwassen organisatie vraagt om een goede HR-ondersteuning en duidelijkheid over de toepassing van de verschillende personele regelingen. Ons uitgangspunt is, wat geldt voor het individu geldt ook voor het collectief. In 2025 is verder gewerkt aan de automatisering van processen via AFAS.

Net als andere organisaties heeft Volandis te maken met een krappe arbeidsmarkt en vragen we vaak specialistische kennis bij het vullen van onze vacatures. Daarnaast zoeken we als gevolg van de organisatieaanpassing ook versterking in het management. Eind 2025 hebben we zoals eerder aangegeven voor de periode van een halfjaar de recruitment via een specialistisch bureau tijdelijk in huis gehaald onder aansturing van HR.

Volandis-medewerkers komen vier keer per jaar tijdens de zogenaamde Volandis-dagen bij elkaar om extra aandacht te besteden aan verbinding en kennisdeling.

Marketing & Communicatie

Het team Marketing & Communicatie (M&C) bestaat ultimo 2025 uit een vaste formatie van 5,3 fte waarvan 2 vacatures.

De producten en diensten van deze afdeling komen veelal voort uit de samenwerking met de collega's in advies- en kennisteams in de organisatie. Het team M&C is verantwoordelijk voor ontwerp en uitvoering van de juiste boodschap, toon, vormgeving en timing in media en evenementen.

Volandis wordt goed gevonden op de sociale media-kanalen. We zien groei in het aantal bezoeken op onze website, Facebook, Instagram en met name op LinkedIn. We meten via een nieuw ontwikkeld dashboard wat men doet en bekijkt op de website, in de tools van Volandis en op de sociale media-kanalen. De verschillende teams hebben zo inzicht in het gebruik van de door hen ontwikkelde tools. Het team M&C evalueert de marketingproducten op effectiviteit en past de marketingstrategie hierop aan.

Maandelijks versturen we onze nieuwsbrieven met informatie over gezond en veilig werken. Deze worden goed gelezen. Naast de gewone nieuwsbrieven sturen we ook specials en service mails. Video blijft een goed middel om de doelgroep te bereiken. Het verbetert de vindbaarheid. Het middel is relatief snel en eenvoudig in te zetten. Video's worden snel gedeeld via sociale media-kanalen waardoor wij gemakkelijk mensen buiten ons eigen netwerk bereiken.

Het jaar- en contentplan van deze afdeling is gericht op het vergroten van naamsbekendheid. Een belangrijk onderdeel hiervan is het produceren van meer videocontent om de naam van Volandis breder onder de aandacht te brengen bij werkgevers en werknemers in de Bouw & Infra. We hebben daarom in 2026 een videocontent creator in vaste dienst genomen. Daarnaast neemt het meten van content een steeds belangrijkere rol in het team M&C en is het team uitgebreid met een online marketeer.

Naast de reguliere activiteiten, nieuwsbrieven en video's zijn er de volgende nieuwe producten en diensten die in 2025 in de sector het licht zagen:

Corporate

- Gebruikersonderzoek intern en extern naar waardering van de website. Dit vertalen naar een plan van aanpak om de website te vernieuwen, zodat deze beter aansluit bij de wensen van de doelgroepen.
- Kijk vooruit-krant: werknemers- en werkgeversactie voor naamsbekendheid. Tevens moment om de DIA onder de aandacht te brengen. Gekoppeld aan een grote kraslotenactie om mailadressen op te halen voor de opvolging met marketingactiviteiten voor onze diensten.
- Kijk vooruit-krant: gericht op jongeren met daarin de diensten die Volandis biedt voor jongeren/studenten.
- Server side tagging geïmplementeerd voor een betere en meer betrouwbare website.
- Update van de dashboards van Looker Studio om de data van de website te meten.
- Narrowcasting opgezet.

Kennis & Kunde

- Leermeestercursus: lesmaterialen en inhoudelijke programma vernieuwd.
- Campagne veilig werken met kwartsstof gestart
- Lanceren van de nieuwe V&G-planner tijdens de Deskundigendag 2025.
- Voorbereiding Bouwspraak-campagne 2026.
- DME-tool in B1-taal opleveren.
- Kwartsstoftest toevoegen op de website.
- Hittecampagne over veilig werken in de warmte en hitte en het lanceren van de toolbox Werken in de hitte.
- Vragenlijst PAGO+ aangepast.

DSP

- Inrichting websitepagina's aangepast naar aanleiding van de herijking van het product. Logischere structuur naar aanleiding van nieuwe doelgroep bepaling met gerichte call to actions om je eigen DSP aan te schaffen.
- Informatiebrochure en instructieboekje aangepast aan de nieuwe doelgroepen.
- Publiekscampagne voorbereid en uitgezet, om in 2026 de grote publiekscampagne te kunnen gaan starten.

- Demovideo ontwikkeld voor website: in één overzicht duidelijk wat DSP is en hoe deze online tool werkt.
- Instructievideo's per onderdeel om het aanmelden en gebruiken van DSP gebruiksvriendelijker te maken.

DIA Bedrijven

- Voorbereiding Infra Relatiedagen voor 2026.
- Nieuwe materialen ontwikkeld voor de pubquiz.
- Adviseren over leercultuur.
- Tubes zonnebrand voor hittecampagne.
- Vertaling van hittecampagne naar bedrijven.
- Bijlage oktoberbrief: afspraak inplannen naar aanleiding van praatplaat.
- Diverse mailings, zoals snoozecampagne Kom in actie!

Het team M&C was actief betrokken bij de grotere evenementen van Volandis in 2025:

- BouwBeurs 2025
- Deskundigendag 2025

ISO 27001/DPIA

Volandis heeft sinds een aantal jaar het ISO 27001-certificaat (norm 2022). ISO 27001 is een internationale norm voor informatiebeveiliging die helpt bij het beschermen van gevoelige gegevens door het hanteren van een formeel beheersysteem, bekend als een Information Security Management System (ISMS). Het helpt ons de gevoelige informatie (medische data en andere persoonsgegevens) te beschermen tegen dreigingen, zoals hacking, datalekken of het verlies van gegevens. Arbodiensten eisen bovendien dit certificaat van Volandis, omdat zij gebruikmaken van het PZP. Het beheer van het managementsysteem wordt aangestuurd door een stuurgroep waar de directie, de bestuurssecretaris en een medewerker van de teams ICT en IM-deel van uitmaken. Naast processen is er veel aandacht voor cybersecurity en awareness. Het personeel wordt dan ook regelmatig geïnformeerd over thema's rondom informatiebeveiliging. We houden dit levendig door gebruik te maken van steeds wisselende instrumenten, zoals phishingmail campagnes, het spelen van securitygames, het onaangekondigde bezoek van mystery guests en het volgen van onlinetrainingen.

Volandis voert voor haar systemen met mogelijke hoge privacy risico risicoanalyses uit. De zogenaamde Data Protection Impact Assessments (DPIA's). Hierin brengen we in kaart welke gegevens worden verwerkt, waarom dat gebeurt en welke risico's dit wellicht oplevert voor betrokkenen. In de DPIA wordt opgenomen welke maatregelen nodige zijn om die risico's te beperken. In 2025 hebben we een DPIA uitgevoerd voor het Preventiezorgportaal en voor het Digitaal Skills Paspoort.

In 2026 willen we ons ook certificeren voor de ISO 27701-norm. ISO 27701 is een internationale norm die dient als uitbreiding op ISO 27001 voor het beheer van privacy-informatie (PIMS). Het helpt ons bij het naleven van de AVG door structurele maatregelen te eisen voor de verwerking van persoonsgegevens, gericht op zowel verwerkers als verwerkingsverantwoordelijken.

Algemene informatie

Juridische structuur

De rechtsvorm van Volandis is een Stichting.

Doelstelling

Stichting Volandis heeft ten doel medewerkers en bedrijven te stimuleren en faciliteren om werk te maken van duurzame inzetbaarheid en al hetgeen daarmee verband houdt. De activiteiten zijn erop gericht dat werknemers en bedrijven steeds meer eigen initiatief nemen om het werkvermogen op peil te houden, vitaal te blijven en een goede arbeidsmarktpositie te behouden. Ter verwezenlijking van haar doelen kan de stichting onder meer een belang nemen in andere rechtspersonen en ondernemingen, deze financieren en daarover het beheer voeren, zomede al hetgeen

verrichten dat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Organisatie en bezetting

De stichting wordt bestuurd door een beleidsbepalend bestuur en kent sinds oktober 2025 een eenhoofdige directie aangevuld met een nog te werven managementteam. De directie legt verantwoording af aan het bestuur. Volandis is een innovatieve organisatie met zelfstandig werkende professionals. Hier past het geven van verantwoordelijkheid aan deze professionals om mee te denken, mee te praten en mee te beslissen. Dit vraagt om een coachende stijl van leidinggeven en zelf leiding nemen met korte cycli van denken, netwerken, doen, evalueren en leren.

De organisatie bestaat zoveel mogelijk uit teams die een proces integraal oppakken met een duidelijke opdracht, verantwoordelijkheden en bevoegdheden die hierbij horen. Wij werken in de volgende teams en functies:

- Team duurzame inzetbaarheid individu: adviseurs medewerker en medewerkers Individuele Preventiezorg (IPZ).
- Team leercultuur en duurzame inzetbaarheid bedrijf: adviseurs bedrijven.
- Team opbouwen en ontsluiten kennis: specialisten Kennis & Kunde.
- Team support inclusief projecten: adviseurs Marketing & Communicatie, medewerkers ICT en Informatiemanagement, medewerkers Financiën en medewerkers Vraagbaak (Bedrijfsvoering).
- Team directie en secretariaat: directie en ondersteuning (HR, Facilitair, Bestuurssecretariaat).

Bij Volandis maken wij geen gebruik van een cao, maar van een arbeidsvoorwaardenregeling. Daarnaast zijn wij voor onze pensioenregeling vrijwillig aangesloten bij de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid. Wij volgen de regeling welke door BpfBOUW wordt uitgevoerd. Het is voor de medewerkers verplicht om hieraan deel te nemen.

Volandis heeft de functie van preventiemedewerker, vertrouwenspersoon, functionaris gegevensbescherming en klachtenfunctionaris in huis geborgd dan wel extern belegd. Voor zover relevant werken zij met onze klachtenregeling, de klachtenregeling ongewenst gedrag en het protocol vertrouwenspersoon. Met de preventiemedewerker en de vertrouwenspersoon hebben we minimaal eenmaal per jaar een gesprek, waarbij zij ons bijpraten over hun werkzaamheden in het afgelopen jaar. Bij de interne vertrouwenspersoon zijn in 2025 zes meldingen gekomen van intimidatie en onheuse bejegening en een melding in de categorie overig. De meldingen hebben met name betrekking op ervaren sociale onveiligheid, intimidatie in beleving en in team- en leiderschapsdynamiek De meldingen hebben niet geleid tot officiële klachten. Daarnaast heeft de vertrouwenspersoon, die ook DIA-adviseur is, gesprekken gevoerd met medewerkers die je kunt categoriseren als een DIA-adviesgesprek. In 2025 hebben werknemers van Volandis geen gebruik gemaakt van de inzet van de externe vertrouwenspersoon bij ongewenst gedrag.

Volandis heeft een klokkenluidersregeling. In het afgelopen jaar zijn in dit kader geen meldingen geweest.

De functionaris gegevensbescherming praat ons als directie waar nodig bij over dit onderwerp. In 2025 hebben zich 19 informatiebeveiligingsgebeurtenissen voorgedaan. Een informatiebeveiligingsgebeurtenis kan zijn: een informatiebeveiligingsincident, zwakke plek of dreiging. Deze waren niet ernstig van aard en waar nodig hebben we maatregelen getroffen om risico's te mitigeren. Er waren geen datalekken. Wij stimuleren onze medewerkers actief om incidenten te melden. Vanwege de noodzakelijke functiescheiding hebben we deze taak vanaf 2026 extern belegd

Wij zijn een open en transparante organisatie. Tijdens wekelijkse coördinatiemomenten, bij de kwartaalbijeenkomsten en natuurlijk via ons intranet informeren we onze medewerkers over de voortgang van activiteiten, cijfers, voorstellen van collega's en strategische keuzes van directie en bestuur.

Zo werken wij samen aan onze pijlers 'Houd plezier' en 'Kijk vooruit'.

Volandis is in 2025 gegroeid naar personele omvang van 55 werknemers in loondienst per 31 december 2025 en een gemiddelde van 45,3 fte vaste medewerkers in 2025. In het afgelopen jaar heeft de ondernemingsraad (OR) periodiek overleg gehad. Met name de aanpassing van de organisatiestructuur heeft hun volle aandacht gehad (instemmingsrecht) en hierover is constructief overleg over geweest tussen Bestuur en OR.

Samenstelling Bestuur Stichting Volandis en Volandis Fonds, ultimo 2025

Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Het voorzitterschap van de vergaderingen van het bestuur rouleert per kalenderjaar tussen werkgeversvoorzitter en werknemersvoorzitter. De bestuursleden worden voor onbepaalde tijd benoemd, waardoor een rooster van aftreden niet noodzakelijk is.

Per 31 december zijn de volgende bestuursleden actief:

Namens Bouwend Nederland:

- Dhr. M.P. Kreeft (werkgeversvoorzitter)
- Dhr. G. van der Linde
- Dhr. R.H.A. Oude Lashof (AFNL)

Namens FNV:

- Dhr. P.H. Roos (werknemersvoorzitter, fungerend voorzitter 2025)
- Mw. S.H. ter Maat

Namens CNV:

- Mw. S. Spaargaren (penningmeester)

Op 17 februari 2026 is dhr. van der Linde benoemd tot secretaris. Hiermee volgt hij mw. Den Dulk op, welke in oktober 2025 is afgetreden als bestuurder van Volandis.

Analyse financieel beleid

Het resultaat over het boekjaar bedraagt afgerond € 69.000 positief voor bijzondere bestemming en Euro nihil na bijzondere bestemming. Een eventueel batig saldo op de exploitatie wordt direct verrekend met de organisatiesubsidie van het O&O-fonds, dit voor zover het saldo niet aan een bestemmingsreserve of bestemmingsfonds wordt toegevoegd of hieruit wordt onttrokken. Mutaties in de bestemmingsreserves en -fondsen zijn verantwoord in de staat van Baten en Lasten en nader toegelicht in de Toelichting op de balans (hoofdstuk 2 jaarrekening).

Een nadere analyse vanuit onze balanspositie per 31 december 2025 blijkt een positief netto werkkapitaal van € 486.000 en een saldo aan liquide middelen van € 2.330.000, waarmee wij aan al onze financiële verplichtingen kunnen voldoen. Volandis heeft ook geen andersoortige financieringsbehoeften.

Begroting Stichting Volandis:

Stichting Volandis
Staat van baten en lasten

(bedragen x € 1.000)

	Begroting 2026	
BATEN		
Organisatiesubsidie O&O-fonds bouw & infra	21.106	
Projectsubsidies O&O-fonds bouw & infra	2.297	
Overige baten	2.952	
Totaal baten		26.355
LASTEN		
Personeelslasten	7.972	
Afschrijvingen materiële vaste activa	188	
Huisvestingslasten	368	
Automatiseringslasten	1.968	
Communicatielasten	568	
Individu gerichte preventiezorg	7.157	
Projectlasten	5.474	
Lasten projectsubsidies	2.165	
Overige bedrijfslasten	494	
Totaal lasten		26.354
Bedrijfsresultaat		1
Financieringsresultaat		-1
Exploitatieresultaat		-

De begroting voor 2026 stelt ons in staat om de opdracht van cao-partijen over 2026 uit te voeren. In deze opdracht staat beschreven welke resultaten Volandis dit jaar moet realiseren. Het bestuur heeft de begroting voor het jaar 2026 vastgesteld in de bestuursvergadering van 14 oktober 2025.
Het O&O Fonds Bouw & Infra heeft de begroting goedgekeurd en een subsidie voor organisatiekosten 2026 toegekend van € 21.106.000 (toekenning subsidieaanvraag 2026 met kenmerk 25/962/OO/MB).
De betreffende subsidies hebben een structureel karakter.

Organisatorisch

Op de balansdatum zijn er geen belangrijke organisatorische wijzigingen ten opzichte van hetgeen in het voorgaande al is beschreven.

Voornaamste risico's en onzekerheden

Lage opkomst DIA (inclusief PAGO)

Zoals al eerder benoemd in dit verslag is een belangrijke onzekerheid voor het succes van Volandis het aantal uitgevoerde DIA's. Er is gekozen voor een hybride uitvoeringsmodel, waarbij de arbodienst uitvoering geeft aan het PAGO-onderdeel van de DIA en de DIA-adviseur van Volandis in directe aansluiting het DIA-adviesgesprek voert. De arbodienst faciliteert het DIA-adviesgesprek. In de praktijk brengt deze samenwerking de nodige administratief-organisatorische en logistieke problemen met zich mee, met betrekking tot zowel planning als uitvoering. Dit blijft remmend werken op het realiseren van het aantal PAGO's en DIA-adviesgesprekken.

De winst ligt in het kwantitatief verbeteren van de dienstverlening. Volandis zal daarom in de nieuwe contractperiode kiezen voor een korte looptijd van 2 jaar, standaardisatie via een conceptovereenkomst en vergoedingenlijst, en maatwerkafspraken per arbodienst. De nadruk verschuift daarbij van de mogelijkheden van arbodiensten naar de wensen en doelen van de sector en Volandis, met als centrale ambitie: hogere deelname, betere datakwaliteit en effectievere preventiezorg.

Ontwikkelingen in de bedrijfstak

De bedrijfstak kent nog steeds een enorm personeelstekort. De sector wil duurzaam bijdragen aan 'de juiste mens, met de juiste vaardigheid op de juiste plek of daarnaar onderweg'. Een 'plek' die voldoende uitdaging en ontwikkelmogelijkheden voor werknemers biedt en op die manier zorgt dat medewerkers zich langdurig verbinden aan onze sector.
Het stimuleringsprogramma dat hier vorm en inhoud aan geeft, is inmiddels belegd bij de nieuwe paritaire stichting JIJ in de Bouw & Infra. Beide organisaties werken in opdracht van cao-partijen Bouw & Infra aan het verbeteren van de leercultuur binnen onze sector met daarbij verschillende invalshoeken en doelstellingen. Zonder heldere afbakening ontstaat risico op overlap en verwarring in de sector. Het is daarom van belang om duidelijkheid te krijgen op welke wijze beide organisaties, ieder vanuit hun eigen kwaliteiten, gezamenlijk deze leercultuuropdracht kunnen invullen. Een eerste stap hierin is overleg tussen de besturen van beide organisatie over een sector breed kader voor de invulling van leercultuur binnen onze sector.

In 2025 is de cao Bouw & Infra afgesloten die loopt tot en met 31 maart 2027. Het thema duurzame inzet maakt onderdeel uit van het cao-pakket.

Personele schaarste

We zijn een organisatie met veel specifieke specialisme. Hierdoor hebben we op diverse plekken in de organisatie een hoog afbreukrisico met betrekking tot de continuïteit, bijvoorbeeld als een collega ziek wordt of de organisatie verlaat. De krappe arbeidsmarkt zorgt ervoor dat werving- en selectietrajecten moeizamer verlopen en we zijn kwetsbaar als medewerkers vertrekken. Dit kan de realisatie van de voorgenomen projecten sterk beïnvloeden en kan een negatieve invloed hebben op de werkdruk van onze collega's. Het boeien en binden van onze medewerkers is dus van groot belang. Gelukkig kunnen we constateren dat ons dit op heden goed gelukt is. Het verloop binnen Volandis is gering.

Toekomstparagraaf

Uitgangspunt van onze begroting voor 2026 is de verwachting dat het aantal DIA's zal uitkomen op 10.775. Onze ambitie is op dit punt licht naar boven bijgesteld. Zoals eerder aangegeven bouwt Volandis in 2026 verder aan een toekomstbestendige organisatie. Het accent ligt op het effectief aansturen van een complexe organisatie en meer samenhang tussen beleid en uitvoering. Om de slagkracht te vergroten, heeft het bestuur gekozen voor een

eenhoofdige directie met daaronder een duidelijke managementlaag. Deze structuur maakt verantwoordelijkheden en bevoegdheden inzichtelijker en bevordert de samenwerking zowel intern al extern. Onze focus zal in de komende jaren liggen op het verder versterken en verbeteren van de organisatie. Dat betekent iets minder nadruk op innovatie en meer aandacht voor het consolideren van bestaande processen en diensten. Tegelijkertijd blijft Volandis actief inspelen op maatschappelijke en sectorale ontwikkelingen en het verder vergroten van onze naamsbekendheid in de sector.

Gebeurtenissen na balansdatum

De directie van Volandis gaat het bestuur voorstellen om de jaarrekening in haar vergadering van 21 april 2026 formeel vast te stellen.

Er hebben zich verder geen gebeurtenissen na de balansdatum voorgedaan die van invloed zijn op de financiële positie van Stichting Volandis per 31 december 2025.

Ondertekening directie
Opgesteld te Harderwijk, 21 april 2026

A. Kreulen
Directeur

2. Jaarrekening 2025

Stichting Volandis

Balans per 31 december 2025
(na resultaatbestemming)

Stichting Volandis
(bedragen x € 1.000)

ACTIVA		31-12-2025	31-12-2024
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	438	514
Totaal vaste activa		438	514
Vlottende activa			
Debiteuren	2	174	147
Rekening courant O&O-fonds Bouw en Infra	3	-	1.777
Vorderingen op verbonden partijen	4	1	2
Overige vorderingen en overlopende activa	5	494	442
Totaal vlottende activa		669	2.368
Liquide middelen	6	2.330	1.131
Totaal ACTIVA		**3.437**	**4.013**

PASSIVA		31-12-2025	31-12-2024
Eigen vermogen			
Bestemmingsfondsen	7	421	352
		421	352
Voorzieningen	8	65	767
Langlopende schulden			
Kapitaalrekening investeringen	9	438	514
		438	514
Kortlopende schulden			
Crediteuren	10	1.081	1.202
Rekening courant O&O-fonds Bouw en Infra	3	199	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen	11	182	118
Overige schulden en overlopende passiva	12	1.051	1.060
Totaal kortlopende schulden		2.513	2.380
Totaal PASSIVA		**3.437**	**4.013**

Staat van baten en lasten over 2025

Stichting Volandis

(bedragen x € 1.000)

		Realisatie 2025		Begroting 2025		Realisatie 2024	
BATEN							
Subsidie O&O-fonds bouw & infra	*13*	18.904		22.286		15.825	
Overige baten	*14*	2.826		2.950		3.048	
Totaal baten			21.730		25.236		18.873
LASTEN							
Personeelslasten	*15*	6.806		8.065		7.015	
Afschrijvingen materiële vaste activa	*16*	182		181		167	
Huisvestingslasten	*17*	324		347		308	
Automatiseringslasten	*18*	2.227		1.965		1.659	
Communicatielasten	*19*	398		514		248	
Individu gerichte preventiezorg	*20*	5.914		5.900		5.054	
Projectlasten	*21*	5.110		5.726		3.635	
Lasten projectsubsidies	*22*	913		2.020		558	
Overige bedrijfslasten	*23*	520		523		416	
Liquidatielasten ontbonden Stichting Fundeon	*24*	-654		-		-138	
Totaal lasten			21.740		25.241		18.922
Bedrijfsresultaat			-10		-5		-49
Financieringsresultaat	*25*		79		5		67
Resultaat			**69**		**-**		**18**
Toevoegingen aan bestemmingsreserves			-		-		-
Onttrekkingen uit bestemmingsreserves			-		-		-
Toevoegingen aan bestemmingsfondsen			-69		-		-18
Onttrekkingen uit bestemmingsfondsen			-		-		-
Resultaat na bijzondere bestemming			**-**		**-**		**-**

Kasstroomoverzicht over 2025

Stichting Volandis

(bedragen x € 1.000)

	2025		2024	
Kasstroom uit operationele activiteiten:				
- Exploitatieresultaat		69		18
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	170		167	
- Mutatie voorzieningen	-702		-196	
		-532		-29
Aanpassingen voor veranderingen in werkkapitaal en overige:				
- Toename/afname langlopende vorderingen	-		43	
- Toename/afname debiteuren	-27		4	
- Toename/afname rekening courant O&O-fonds bouw & infra	1.845		-251	
- Toename/afname vorderingen/schulden verbonden partijen	1		17	
- Toename/afname overige vorderingen en overlopende activa	-52		35	
- Toename/afname crediteuren	-121		113	
- Toename/afname belastingen en premies sociale verzekeringen	64		-	
- Toename/afname overige schulden en overlopende passiva	-9		-291	
		1.701		-330
Kasstroom uit bedrijfsoperaties				
Kasstroom uit operationele activiteiten		1.238		-341
Kasstroom uit investeringsactiviteiten:				
- Investeringen in materiële vaste activa	-105		-222	
- Desinvesteringen in materiële vaste activa	11		1	
Kaststroom uit investeringsactiviteiten		-94		-221
Kasstroom uit financieringsactiviteiten:				
- Mutatie kapitaalrekening investeringen	55		131	
- Aflossing langlopende schulden	-		-	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		55		131
Mutatie geldmiddelen		1.199		-431
Controle:				
Liquide middelen per 31 december, huidig boekjaar		2.330		1.131
Liquide middelen per 31 december, voorgaand boekjaar		1.131		1.562
		1.199		-431

Grondslagen voor waardering activa en passiva en bepaling van het resultaat

Algemene toelichting en grondslagen

Algemeen

Stichting Volandis is statutair gevestigd in Harderwijk en is ingeschreven bij het Handelsregister Kamer van Koophandel onder nummer: 65752805.

Het vestigingsadres van de Stichting Volandis is: Ceintuurbaan 2, 3847 LG te Harderwijk.

De stichting heeft de jaarrekening opgesteld volgens de Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Op de in de staat van baten en lasten opgenomen begroting 2025 is geen accountantscontrole toegepast.

In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Boekjaar

Het boekjaar loopt van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.

Activiteiten van de stichting

De activiteiten van stichting Volandis zijn erop gericht dat werknemers en bedrijven steeds meer eigen initiatief nemen om het werkvermogen op peil te houden, vitaal te blijven en een goede arbeidsmarktpositie te behouden. De stichting heeft ten doel medewerkers en bedrijven te stimuleren en faciliteren om werk te maken van duurzame inzetbaarheid en al hetgeen daarmee verband houdt. Ter verwezenlijking van haar doelen kan de stichting onder meer een belang nemen in andere rechtspersonen en ondernemingen, deze financieren en daarover het beheer voeren, zomede al hetgeen verrichten dat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Continuïteit van de activiteiten

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van de stichting. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers 2024 zijn waar nodig aangepast aan de huidige presentatie. Deze aanpassing heeft geen gevolgen voor het vermogen of resultaat.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Volandis zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningpost.

Consolidatie

Op basis van de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving en op grond van de bepalingen in de Leidraad Administratieve Voorwaarden van het O&O-fonds Bouw en Infra vindt geen consolidatie plaats met Stichting Volandis Fonds.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de stichting Volandis en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Salderen

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover:

- Er een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
- het stellige voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten zoals vorderingen, effecten en schulden, als financiële derivaten verstaan.

Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

De stichting heeft geen derivaten.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van aanpassingen voor afschrijvingen en mutaties van de voorzieningen en verplichtingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Deskundigenonderzoek
Door de onafhankelijke accountant Baker Tilly (Netherlands) B.V. heeft een controle plaatsgevonden op de jaarrekening.

Grondslagen voor waardering activa en passiva

Algemeen

Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen en niet op basis van voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de staat van baten en lasten opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Als de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Materiële vaste activa

Machines en installaties en andere bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare lasten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs bestaat uit de aanschaffingslasten van grond- en hulpstoffen en lasten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de vervaardiging inclusief installatielasten. In de kostprijs worden de kosten van groot onderhoud opgenomen, zodra deze kosten zich voordoen en aan de activeringscriteria is voldaan. De boekwaarde van de te vervangen bestanddelen wordt dan als gedesinvesteerd beschouwd en ineens ten laste van de staat-van-baten-en-lasten gebracht. Alle overige onderhoudskosten worden direct in de staat-van-baten-en-lasten verwerkt.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Wij hanteren de volgende afschrijvingstermijnen:

Inventaris en apparatuur	5 jaar
Andere bedrijfsmiddelen	5 jaar
Verbouwing	4-7 jaar

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde (op basis van een actieve markt) en de bedrijfswaarde. Een waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Het teruggenomen verlies wordt in de staat van baten en lasten verwerkt.

Buiten gebruik gestelde materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de boekwaarde dan wel de lagere opbrengstwaarde. Een materieel vast actief wordt niet langer in de balans opgenomen na vervreemding of wanneer geen toekomstige prestatie-eenheden van het gebruik of de vervreemding worden verwacht. De bate of last die voortvloeit uit de desinvestering wordt in de staat van baten en lasten verwerkt.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen en overige vorderingen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verstrekking van leningen sprake is van disagio of agio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactielasten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de geamortiseerde kostprijs en direct verantwoord in de staat van baten en lasten.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan een jaar. Rekening-courantschulden bij banken worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Bestemmingsreserve
De bestemmingsreserve is het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan en deze beperking door het bestuur is aangebracht.

Bestemmingsfonds
De bestemmingsfonds is het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

Indien het effect van de tijdswaarde materieel is, worden de voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde. De gehanteerde disconteringsvoet betreft de disconteringsvoet voor belastingen en geeft zowel de actuele marktrente als de specifieke risico's met betrekking tot de verplichting weer.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactielasten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactielasten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de looptijd van de schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

Kapitaalrekening investeringen
De kapitaalrekeningen investeringen betreft de financiering van het O&O-fonds Bouw en Infra van de materiële vaste activa en is gewaardeerd tegen de boekwaarde van de activa. De waardering is overeenkomstig met de grondslag voor waardering van langlopende schulden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde verminderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten. De kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Bij kortlopende schulden is dit meestal de nominale waarde. Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan een jaar.

Leasing

In geval van operationele leasing worden de leasebetalingen lineair over de leaseperiode ten laste van de staat van baten en lasten gebracht. De Stichting maakt geen gebruik van activa waarvan het gebruiksrecht verwerkt wordt als een financiële lease.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn. Baten die worden ontvangen in de vorm van zaken of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde, voor zover deze bepaalbaar is. In dat geval worden zodanige baten in de staat van baten en lasten verantwoord.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden in de staat van baten en lasten verwerkt. Indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden opgenomen in de desbetreffende bestemmingsreserve respectievelijk bestemmingsfonds. Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk bestemmingsfonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Vergelijking met de begroting

Stichting Volandis heeft in het verslagjaar 2025 de begroting als belangrijk stuurinstrument gebruikt voor de beheersing van haar activiteiten. Dat er een aantal activiteiten achter is gebleven bij de begroting 2025, komt met name door een lagere realisatie op projecten dan begroot.

Baten met een bijzondere bestemming

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden in de staat van baten en lasten verwerkt. Indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden verwerkt in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en).

Subsidies O&O-fonds Bouw en Infra

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten zijn gemaakt of baten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de stichting de condities voor ontvangst kan aantonen.

Zowel de exploitatiesubsidie als de kapitaallening kennen een structureel karakter, waarvoor Stichting Volandis elk jaar een subsidie aanvraag indient bij het O&O fonds Bouw en Infra.

Stichting Volandis heeft in de verslagperiode al haar bestedingen gedaan binnen het door het O&O fonds Bouw en Infra gestelde bestedingsdoelen, zoals verwoord in de Leidraad Administratieve voorwaarden (versie 2 oktober 2025). Afrekening van de over het jaar 2025 bij te dragen gelden door de financiers vindt plaats in 2026 op basis van specifiek daartoe op te maken eindafrekeningen.

Overige baten

De overige baten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten algemeen

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten voor een bijzondere bestemming
Lasten in het kader van een bijzondere bestemming, worden enerzijds in de staat van baten en lasten en anderzijds in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) verwerkt.

Personeelslasten

Periodiek betaalbare beloningen - Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenlasten
Stichting Volandis heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De pensioenregelingen waaraan wordt deelgenomen kwalificeren als een toegezegde bijdrageregeling. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Stichting Volandis is vrijwillig aangesloten bij Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid. De beleidsdekkingsgraad (gemiddelde over 12 maanden) van het fonds bedraagt per eind december 2025: 133,1%.

Afschrijvingen materiële vaste activa

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur.

Overige lasten

De overige lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financieringsresultaat (rentebaten en rentelasten)

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactielasten op ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

(bedragen x € 1.000)

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris en apparatuur	Andere bedrijfs-middelen	Verbouwing	Totaal
Cumulatieve aanschafwaarde per 01 januari 2025	312	748	279	1340
Cumulatieve afschrijvingen per 01 januari 2025	-157	-413	-255	-826
	155	335	24	514
Boekwaarde per 01 januari 2025	155	335	24	514
Investeringen	-	105	-	105
Desinvesteringen	-8	-50	-	-58
Cumulatieve afschrijving desinvestering	3	44	-	47
Afschrijvingen	-40	-124	-6	-170
Boekwaarde per 31 december 2025	110	310	18	438
Cumulatieve aanschafwaarde per 31 december 2025	303	803	279	1.385
Cumulatieve afschrijvingen per 31 december 2025	-193	-493	-261	-947
Boekwaarde per 31 december 2025	110	310	18	438

VLOTTENDE ACTIVA

	2025	2024
2. Debiteuren		
Debiteuren	192	157
Af: voorziening dubieuze vorderingen	18	10
Saldo per 31 december	174	147

De voorziening voor dubieuze vorderingen wordt bepaald op basis van de individuele kenmerken en omstandigheden per debiteur. In beginsel worden debiteuren met een ouderdom van meer dan 90 dagen geheel voorzien, tenzij tot nadere betaalafspraken is gekomen.

3. Rekening courant O&O-fonds Bouw en Infra

Het verloop is als volgt weer te geven:	Beschikking	Rekening-courant per 01-01-2025	Ontvangen	Retour	Uitgaven	Rekening-courant per 31-12-2025
Stichting Volandis						
Subsidie Volandis	20.086	391	-18.391	-	18.401	401
Subsidie kapitaalrekening	135	55	55	-	-76	-76
Projectsubsidie Digitaal Skills Paspoort 2023-2026	5.247	153	2.300	-	1.088	-1.059
	25.468	**599**	**-16.036**	**-**	**19.413**	**-734**
Ontbonden Stichting Fundeon						
Sociaal Plan 2014	728	593	58	-	-	535
Subsidie liquidatie	801	585	-	-	-585	-
	1.529	**1.178**	**58**	**-**	**-585**	**535**
	26.997	1.777	-15.978	-	18.828	-199

Voor het project Digitaal Skills Paspoort DSP 2023-2026 is opdracht verleend voor een maximumbudget van € 5.247.000 (kenmerk 24/1151/O&O/MB). Voor dit project is een projectsubsidie toegekend, waarbij de realisatie plaatsvindt in de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2026. De projectrealisatie tot en met 2025 bedraagt € 2.241.325. De realisatie is inclusief een bedrag van € 196.048 voor toegekende personeelskosten van medewerkers van Volandis. Voor dit project zijn tot en met 2025 voor totaal € 3.300.000 aan voorschotten van het O&O-fonds ontvangen.

De vordering in rekening courant met betrekking tot Ontbonden Stichting Fundeon heeft een langlopend karakter.

Toelichting op de balans per 31 december 2025
(bedragen x € 1.000)

	2025	2024
4. Vorderingen op verbonden partijen		
Rekening courant Stichting Volandis Fonds	1	2

Over de rekeningcourant vorderingen en schulden met Stichting Volandis Fonds wordt géén rente in rekening gebracht.

	2025	2024
5. Overige vorderingen en overlopende activa		
Te ontvangen ziekengelduitkeringen	13	-
Overige vorderingen	66	93
Vooruitbetaalde lasten en nog te factureren omzet	415	349
Saldo per 31 december	494	442

De overige vorderingen en overlopende activa hebben overwegend een kortlopend karakter.

	2025	2024
6. Liquide middelen		
ABN AMRO Stichting Volandis	2.330	1.131
Saldo per 31 december	2.330	1.131

De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking.

PASSIVA

7. EIGEN VERMOGEN

	2025	2024
7.1 Bestemmingsfondsen		
Bestemmingsfonds A	421	352
	421	352

Het verloop van bestemmingsfondsen is als volgt.

	2025	2024
Bestemmingsfonds A		
Stand per 1 januari	352	334
Uit bijzondere resultaatbestemming	69	18
Stand per 31 december	421	352

De doelstelling van bestemmingsfonds A is dekking van mogelijke tekorten in de uitvoering van het Sociaal Plan 2014 van de ontbonden Stichting Fundeon en dient voor 31 december 2027 bereikt te zijn. De reden voor deze bestedingsbeperking is dat het bestemmingsfonds is gevormd vanuit het door het O&O-Fonds rekening-courant verhouding hiervoor beschikbaar gestelde middelen.

VOORZIENINGEN

8. Voorzieningen	Saldo per 01-01-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2025
Het verloop is als volgt weer te geven:					
Ontbonden Stichting Fundeon					
Sociaal Plan 2014	182	-	49	69	65
Liquidatie ontbonden Stichting Fundeon	585	-	-	585	-
Totaal voorzieningen	767	-	49	654	65

Kortlopend deel van de voorzieningen	Binnen één jaar	46
Langlopend deel van de voorzieningen	Tussen één jaar en vijf jaar	19
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	Meer dan vijf jaar	-

Sociaal Plan 2014 ontbonden Stichting Fundeon

De voorziening Sociaal Plan 2014 betreft een voorziening voor de nog te verwachten lasten, die als gevolg van het verdwijnen van wettelijke taken binnen de ontbonden Stichting Fundeon KBBI en de heroriëntatie op bedrijfstaktaken zijn ontstaan, vanuit de ontbonden Stichting Fundeon, waarvoor Stichting Volandis verantwoordelijk is voor de afloop van deze voorziening. Lasten welke voortvloeien uit het Sociaal Plan 2014 worden direct ten laste van de voorziening gebracht. Deze voorziening wordt gewaardeerd tegen de nominale waarde aangezien het effect van tijdswaarde van geld niet materieel is voor de waardering.

Liquidatielasten ontbonden Stichting Fundeon

De voorziening "Liquidatie ontbonden Stichting Fundeon" betreft een voorziening voor de nog te verwachten liquidatielasten als gevolg van het besluit van Cao-partijen om de bedrijfstak taken af te bouwen en Stichting Fundeon te liquideren. Stichting Volandis is verantwoordelijk voor de afloop van deze voorziening. Uitgaven betreffende deze voorziening worden direct ten laste gebracht. Deze voorziening wordt gewaardeerd tegen de nominale waarde aangezien het effect van tijdswaarde van geld niet materieel is voor de waardering. Ultimo 2024 bedroeg de liquidatievoorziening Euro 585.350. In 2025 is vanwege de verjaring van het plan ingeschat dat de voorziening niet langer zal leiden tot een uitstroom van middelen en is het resterende deel vrijgevallen.

LANGLOPENDE SCHULDEN	2025		2024	
9. Langlopende schulden				
Kapitaalrekening investeringen				
Saldo per 01 januari	514		460	
Investeringen materiële vaste activa	105		222	
Desinvesteringen materiële vaste activa	-11		-1	
Afschrijvingen materiële vaste activa	-170		-167	
Saldo per 31 december		438		514

Het saldo van de kapitaalrekening komt overeen met de boekwaarde ultimo 2025 van de aanwezige en door het O&O-fonds Bouw & Infra gefinancierde materiële vaste activa. Over de kapitaalrekening investeringen is geen rente verschuldigd. De opeisbaarheid van de kapitaalrekening is afhankelijk van het voortbestaan van de relatie met de subsidieverstrekker. Er zijn geen bezwaren op goederen of zekerheden in enigerlei andere vorm zijn verstrekt ten aanzien van de financiering. Voor 2025 bedraagt het kortlopend deel (verwachtte afschrijving 2026) van de voorziening € 164.000. Voor 2024 bedroeg het kortlopend deel € 170.000.

KORTLOPENDE SCHULDEN	2025	2024
10. Crediteuren		
Saldo per 31 december	1.081	1.202

De crediteuren bestaan voor € 515.721 uit te betalen declaraties van Arbodiensten met betrekking tot uitgevoerde Individu gerichte preventiezorg activiteiten (2024: € 374.277).

	2025	2024
11. Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Te betalen loonheffingen	111	108
Te betalen omzetbelasting	71	10
Saldo per 31 december	182	118

	2025	2024
12. Overige schulden en overlopende passiva		
Pensioenpremie	46	51
Vakantiegeld en vakantiedagen	259	294
Vooruit gefactureerde omzet	20	21
Accountants- en advieslasten	120	128
Vergoedingen Arbodiensten	115	241
Overige lasten	492	325
Saldo per 31 december	1.051	1.060

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN REGELINGEN EN VERPLICHTINGEN

Langlopende financiële verplichtingen

Auto's (huur en lease)	**Te betalen**	**Bedrag (€)**
	Binnen één jaar	102.033
	Tussen één jaar en vijf jaar	257.715
	Na vijf jaar	-
	Totaal verplichting	359.748

De contracten met betrekking tot de leaseauto's hebben een maximale looptijd tot en met 2029.

Fietsen (lease)	**Te betalen**	**Bedrag (€)**
	Binnen één jaar	7.744
	Tussen één jaar en vijf jaar	5.230
	Na vijf jaar	-
	Totaal verplichting	12.974

De contracten met betrekking tot de leasefietsen hebben een maximale looptijd tot en met 2027.

Huurverplichting	**Te betalen**	**Bedrag (€)**
	Binnen één jaar	150.595
	Tussen één jaar en vijf jaar	429.266
	Na vijf jaar	-
	Totaal verplichting	579.861

De huurverplichting heeft een looptijd tot en met maart 2029.

Sociaal Plan 2014
Stichting Volandis heeft jegens werknemers welke inmiddels vervangend werk hebben gevonden een verplichting overeenkomstig het Sociaal Plan 2014 van de ontbonden Stichting Fundeon tot het betalen van een aansluitende uitkering bij mogelijk hernieuwde werkloosheid. Deze verplichting is niet opgenomen in de voorziening Sociaal Plan 2014, daar geen betrouwbare schatting kan worden gemaakt van de uitstroom van middelen.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

(bedragen x € 1.000)

BATEN	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
13. Subsidie O&O-fonds Bouw & Infra			
Organisatiesubsidie Volandis	18.401	20.086	15.197
Projectsubsidies Volandis	1.088	2.200	748
Liquidatielasten ontbonden Stichting Fundeon	-585	-	-120
	18.904	22.286	15.825

In de toezegging subsidie 2025, kenmerk 24/1141/OO/MB is een subsidie toegekend m.b.t. de organisatiekosten van € 20.086.000. De bepalingen van de Leidraad Administratieve Voorwaarden van het O&O-fonds Bouw en Infra zijn op de subsidietoezeggingen van toepassing, waarbij de subsidieafrekening voor het boekjaar 2025 nog dient te worden goedgekeurd. De organisatiesubsidie heeft een structureel karakter.

De projectsubsidies hebben een incidenteel karakter. Een nadere toelichting op de projectsubsidies is opgenomen onder punt 3 Rekening courant O&O-fonds Bouw en Infra.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
14. Overige baten			
Dienstverlening	1.128	1.093	1.105
Leermeestercursussen (LMC)	1.649	1.770	1.891
Eerder verworven competenties (EVC)	3	58	8
Artsenopleiding en leefstijlcursus	46	29	45
Boekresultaat verkoop activa	-	-	-1
	2.826	2.950	3.048

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025
(bedragen x € 1.000)

LASTEN	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
15. Personeelslasten			
Lonen en salarissen	3.377	3.985	3.171
Sociale lasten	552	658	512
Pensioenlasten	355	466	368
Inhuur derden	1.827	2.280	2.421
Reis- en verblijfslasten	298	320	264
Overige personele lasten	397	356	279
	6.806	8.065	7.015

Gedurende het jaar 2025 waren gemiddeld 45,3 werknemers bij de stichting in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 44,3). Er zijn geen werknemers werkzaam in het buitenland.

De exploitatiekosten van Stichting Volandis Fonds worden door Stichting Volandis gedragen, dit betreft voornamelijk de inzet van personeel voor de uitvoering van subsidieregelingen. Er vindt geen doorbelasting van algemene uitvoeringskosten door stichting Volandis aan Stichting Volandis Fonds plaats.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
16. Afschrijvingen materiële vaste activa			
Afschrijving Inventaris en apparatuur	40	42	29
Afschrijving verbouwing	6	5	14
Afschrijving andere bedrijfsmiddelen	124	134	124
Boekresultaat activa	12	-	-
	182	181	167

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
17. Huisvestingslasten			
Huisvestingslasten	324	347	308

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
18. Automatiseringslasten			
Licentie- en onderhoud	1.594	1.520	1.438
Data- en internetverbindingen	53	55	50
Telefonie	81	85	79
Computer diversen	8	15	19
ICT-projecten	491	290	73
	2.227	1.965	1.659

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025
(bedragen x € 1.000)

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
19. Communicatielasten			
Communicatie Corporate	108	162	64
Beurzen en Events	127	130	37
Corporate campagnes	38	35	27
Communicatie domeinen en projecten	125	187	120
	398	514	248

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
20. Individu gerichte preventiezorg			
Declaraties Arbodiensten	4.989	4.993	4.192
Overige vergoedingen Arbodiensten	463	550	444
Vergoeding intredekeuringen en -onderzoeken	418	357	418
	5.914	5.900	5.054

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
21. Projectlasten			
UTA Werkdrukvoorziening	974	800	890
Bouwplaats Werkdrukvoorziening	208	150	210
Afbouw cao Werkdrukvoorziening	18	40	7
Leermeester Cursus (LMC)	997	1.087	991
Eerder verworven competenties (EVC)	9	40	8
Artsenopleiding en leefstijlcursus	39	38	36
Projectlasten kerndomeinen	2.813	3.466	1.349
Overige projectlasten	52	105	144
	5.110	5.726	3.635

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

(bedragen x € 1.000)

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
22. Lasten projectsubsidies			
Digitaal Skills Paspoort (DSP) 2023-2026	913	2.020	558
	913	2.020	558

De lasten 2025 van de projectsubsidie "Digitaal Skills Paspoort (DSP) 2023-2026" is exclusief een bedrag van € 196.048 voor toegerekende personeelskosten. Zie voor een nadere toelichting op de projectsubsidies ook de onder punt 3 Rekening courant O&O-Fonds Bouw en Infra opgenomen toelichting.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
23. Overige bedrijfslasten			
Bestuurslasten	26	35	33
Accountantslasten	181	175	150
Algemene lasten	313	313	233
	520	523	416

Bezoldigingen aan bestuurders

De bezoldigingen, met inbegrip van de pensioenlasten en andere uitkeringen, van de huidige bestuurders die in het boekjaar ten laste van de stichting zijn gekomen bedragen € 19.696 (2024: € 21.324).

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
24. Liquidatielasten ontbonden Stichting Fundeon			
Voorziening materieel	-654	-	-138
Overige	-	-	-
	-654	-	-138

De post Voorziening materieel 2025 heeft voor een bedrag van € 69.000 betrekking op een onttrekking aan de voorziening Sociaalplan 2014 en voor € 585.000 op de vrijval van de voorziening Liquidatie ontbonden Stichting Fundeon. De dotatie aan de voorziening Sociaalplan 2014 is via de resultaatbestemming onttrokken aan bestemmingsfonds A.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
25. Financieringsresultaat			
Bankkosten	2	3	2
Rentebaten	-81	-8	-69
	-79	-5	-67

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na de balansdatum voorgedaan die van invloed zijn op de financiële positie van Stichting Volandis per 31 december 2025.

Ondertekening Bestuur Volandis

Harderwijk, 21 april 2026

Bestuur:

Namens Bouwend Nederland
De heer M.P. Kreeft _____
Werkgeversvoorzitter

De heer J.F.J. Remmits _____

De heer G. van der Linde _____
Secretaris

Namens FNV
De heer P.H. Roos _____
Werknemersvoorzitter, fungerend voorzitter 2025

Mevrouw S.H. ter Maat _____

Namens CNV
Mevrouw S. Spaargaren _____
Penningmeester

3. Overige gegevens

3.1 Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In de statuten zijn geen specifieke bepalingen opgenomen met betrekking tot de bestemming van het resultaat.

3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

4. Bijlagen

4.1 Overzicht per kerndomein / activiteit

(bedragen in euro's)

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2025	2025	2024
Duurzame inzetbaarheid individu	**kosten**	**kosten**	**kosten**
Personele kosten	2.329.488	2.605.000	2.283.359
Directe kosten PAGO's	5.913.541	5.900.000	5.054.255
Out of pocketkosten adviesdesk	2.378.081	3.099.000	1.714.001
	10.621.110	11.604.000	9.051.615
Leercultuur en duurzame inzetbaarheid bedrijf			
Personele kosten	313.354	326.000	299.760
Out of pocketkosten	655.232	897.000	480.960
	968.586	1.223.000	780.721
Opbouwen en ontsluiten van kennis			
Personele kosten	616.807	1.273.000	571.748
Out of pocketkosten	1.915.075	2.156.000	1.305.638
	2.531.882	3.429.000	1.877.386
Bedrijfsvoering			
* Vraagbaak			
Personele kosten	209.014	213.000	166.781
Out of pocketkosten	-	-	-
* Servicen Volandis Fonds			
Personele kosten	142.325	125.000	145.178
Out of pocketkosten (inclusief overhead)	133.056	189.000	128.673
Projecten **inclusief overhead**			
Programmamanagement			
Personele kosten	30.480	-	30.020
Out of pocketkosten	63.915	115.000	166.523
Bedrijfstak voorzieningen			
* Werkdrukvoorziening (UTA+Bouwplaats)			
Out of pocketkosten	1.312.199	1.087.000	1.206.280
* EVC			
Personele kosten	-55.163	14.000	-50.034
Out of pocketkosten	32.935	61.000	64.241
* Leermeestercursus			
Personele kosten	198.222	245.000	299.518
Out of pocketkosten	1.295.116	1.375.000	1.260.306
* Projectsubsidies O&O-fonds			
Personele kosten	196.048	180.000	199.787
Out of pocketkosten	892.433	2.020.000	548.325
	4.450.581	5.624.000	4.165.598
Dienstverlening			
* Concreet	242.501	226.000	257.292
* SOMA college	116.800	114.000	114.044
* SOMA bedrijfsopleidingen	75.261	73.000	71.789
* B&I park bv	59.966	62.000	58.793
* Technisch Bureau Bouwnijverheid	60.554	54.000	43.676
* BPF Bouw	63.691	54.000	49.815
* Derden bouwkolom overig	64.596	29.000	47.115
	683.369	612.000	642.523
Overhead (t.b.v. 3 kerndomeinen)			
Personele kosten (ict, hr, management etc)	1.490.992	1.546.000	1.502.565
Out of pocketkosten (huisvesting etc)	1.568.216	1.198.000	974.289
	3.059.208	2.744.000	2.476.855
Totale kosten	**22.314.736**	**25.236.000**	**18.994.696**

Overzicht per kerndomein / activiteit (vervolg)

(bedragen in euro's)

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2025	**2025**	**2024**
Opbrengst Leermeestercursus	1.648.925	1.770.000	1.891.450
Opbrengst EVC	2.700	58.000	8.335
Opbrengst Dienstverlening	683.369	612.000	642.523
Opbrengst Overig	490.480	510.000	507.385
Extern gefinancierd	**2.825.474**	**2.950.000**	**3.049.693**
Organisatiekosten	6.372.604	7.214.000	4.990.900
Kosten DIA adviseurs individu	4.707.569	5.704.000	3.997.360
Kosten PAGO's	5.913.541	5.900.000	5.054.255
Kosten werkdrukvoorziening	1.312.199	1.087.000	1.206.280
Kosten EVC	-24.928	17.000	5.872
Kosten LMC	-155.587	-150.000	-331.626
Kosten Servicen Volandis Fonds / Bedrijfsbureau	275.382	314.000	273.851
Financiering O&O-fonds	**18.400.781**	**20.086.000**	**15.196.892**
Financiering O&O-fonds projectsubsidies	**1.088.481**	**2.200.000**	**748.112**